

*Batéi Közös Önkormányzati Hivatal
Mosdósi Kirendeltsége
7257 Mosdós Kossuth u. 1/a
Tel/Fax: 82/579-022
e-mail: info@mosdos.hu*

Ügyiratszám: M/292-15/2015.

Tárgy: Jkv. felterjesztése

SOMOGY MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

KAPOSVÁR

Csokonai u. 3.

7400

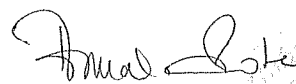
T. Cím!

Mellékelten megküldöm Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2015. október 12-én tartott rendkívüli nyílt képviselő-testületi üléséről** készült jegyzőkönyvet és annak melléleteit.

Mosdós, 2015. november 02.

Tisztelettel:

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző megbízásából


Tormási Andrea
aljegyző



Jegyzőkönyv

Készült Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. október 12-én 16.30 órakor kezdődő Mosdós, Kossuth u. 1/A. Mosdósi Községházán tartott rendkívüli nyílt testületi üléséről.

Jelen vannak:

Keresztes József-polgármester

Dr. Karvaly Ildikó alpolgármester

Kincs János képviselő

Hiányzik: Kis Mónika képviselő, Sándor Tamás képviselő

Tanácskozási joggal: Tormási Andrea aljegyző – jegyző megbízásából

Keresztes József-polgármester köszönti a testületi tagokat. Megállapítja, hogy a testület határozatképes, mivel 5 fő képviselőből 3 fő jelen van. Ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat, és javasolja azt elfogadni.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

103/2015. (IX.29.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015.10.12-i meghívóban szereplő napirendi pontokat elfogadja és tárgyalja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Keresztes József-polgármester a jegyzőkönyv hitelesítőnek Kincs János képviselőt javasolja.

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

104/2015. (IX.29.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítésére Kincs János képviselőt választja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Napirendek:

1. M9 gyorsforgalmi út miatti településrendezési eszközök módosítása partnerségi véleményezés lezárásáról

Előterjesztés: szóban

Előterjesztő: Keresztes József polgármester

2. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról

Előterjesztés: írásban

Előterjesztő: Keresztes József polgármester

3. Egyéb ügyek

Előterjesztés: szóban

Előterjesztő: Keresztes József polgármester

Napirendek tárgyalása:

1. M9 gyorsforgalmi út miatti településrendezési eszközök módosítása partnerségi véleményezés lezárásáról

Előterjesztés: szóban

Előterjesztő: Keresztes József polgármester

Keresztes József polgármester: a településrendezési terv módosításának folyamatában a partnerségi egyeztetésre rendelkezésre álló és az észrevételek megtételére lehetséges időszak lezárult, az egyeztetési anyagot a település honlapján publikálták és a Hivatalban is rendelkezésre állt a megtekintésre. Észrevétel nem érkezett, ezért a partnerségi egyeztetési időszakot le kell zárnia a testületnek. Mivel tárgyalásos eljárás folyik, ezért a következő lépés az állami főépítészhez a tárgyalás kitűzésére kérelem benyújtása, amelyhez már a kész anyagot fogják a tervezők és Nagy László települési főépítész benyújtani. Ezen a tárgyaláson a polgármesternek kell részt vennie, ahol a szakhatóságok képviselői is jelen lesznek. Kéri a képviselőket, hogy szavazzanak a határozati javaslat alapján.

Határozati javaslat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az M9 gyorsforgalmú út engedélyezési terveinek megfelelő beillesztés érdekében kezdeményezte a hatályos Településrendezési eszközök módosítását és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29.§ bekezdésében foglaltaknak megfelelően lefolytatta az ún. partnerségi egyeztetést.

1. Ezzel kapcsolatosan megállapítja, hogy a partnerségi véleményezés a Mosdós község Önkormányzat Képviselő-testületének 77/2015. (VII.20.) számú önkormányzati határozat mellékleteként megállapított partnerségi egyeztetés szabályai alapján 2015. szeptember 21-től 2015. október 7-ig lezajlott.

2. A partnerségi véleményezés során a tervezettel kapcsolatban a Partnerektől nem érkezett észrevétel, javaslat, ezért a Képviselő-testület a partnerségi egyeztetést lezártnak tekinti.

3. Felkéri a Polgármestert, hogy a tervező Város és Ház Bt. által elkészített dokumentációt küldje meg végső szakmai véleményezésre az állami főépítésznek.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: 10 nap

3 fő jelenlévő képviselő szavaz:

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

105/2015. (X.12.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az M9 gyorsforgalmú út engedélyezési terveinek megfelelő beillesztés érdekében kezdeményezte a hatályos Településrendezési eszközök módosítását és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29.§ bekezdésében foglaltaknak megfelelően lefolytatta az ún. partnerségi egyeztetést.

1. Ezzel kapcsolatosan megállapítja, hogy a partnerségi véleményezés a Mosdós község Önkormányzat Képviselő-testületének 77/2015. (VII.20.) számú önkormányzati határozat mellékleteként megállapított partnerségi egyeztetés szabályai alapján 2015. szeptember 21-től 2015. október 7-ig lezajlott.

2. A partnerségi véleményezés során a tervezettel kapcsolatban a Partnerektől nem érkezett észrevétel, javaslat, ezért a Képviselő-testület a partnerségi egyeztetést lezártnak tekinti.

3. Felkéri a Polgármestert, hogy a tervező Város és Ház Bt. által elkészített dokumentációt küldje meg végső szakmai véleményezésre az állami főépítésznek.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: 10 nap

2. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról

Előterjesztés: írásban

Előterjesztő: Keresztes József polgármester

Keresztes József polgármester: Az aljegyző Asszony elkészítette a Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatának tervezetét, amelyet a testületnek el kell fogadnia. Kéri az aljegyző Asszonyt, hogy ismertesse az elkészített dokumentumot.

Tormási Andrea aljegyző: a felülvizsgálat során a programban foglalt helyzetelemzési részben az elmúlt két évben történt változások miatt kellett módosításokat eszközölni, valamint kiegészítésre kerültek a táblázatok a 2013-2014-es adatokkal, ezáltal frissítve a tényleírásokat. A második rész az intézkedési tervet tartalmazza, a 2013-ban elfogadott intézkedések kerültek felülvizsgálatra, megvalósultak-e, határidő lejárt-e, szükséges-e az intézkedést módosítani, vagy felmerült-e újabb probléma, amit sikerült beazonosítani, ezáltal az intézkedési tervet

szükséges-e módosítani? Úgy gondolja, hogy a felülvizsgált dokumentum tárgyalható, elfogadható, a publikálásig még el kell készítenie az úgynevezett változáslistát, az indikátor táblázatot, hogy a dokumentum a TKKI honlapján publikálható legyen.

Keresztes József polgármester: Köszöni az aljegyző Asszonynak az alapos munkát, amennyiben nincs javaslat a további módosításra, kéri a HEP felülvizsgálatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Mosdós község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Program 2015. évi felülvizsgálatát (melynek része az Intézkedési Terv és annak felülvizsgálata) megvitatta és elfogadta.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: azonnal

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

106/2015. (X.12.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

Mosdós község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Program 2015. évi felülvizsgálatát (melynek része az Intézkedési Terv és annak felülvizsgálata) megvitatta és elfogadta.

Felelős: Keresztes József polgármester

Határidő: azonnal

3. Egyéb ügyek

Előterjesztés: szóban

Előterjesztő: Keresztes József polgármester

A. Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás módosításáról

Keresztes József polgármester: A Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása már a nyár elején módosításra került, mivel új tagok lettek felvéve a Társulásba, ők csak a rekultivációs tevékenység miatt lettek tagjai a társulásnak. Ennek a pontosítása miatt szeptemberben a Társulási Tanács tárgyalta és elfogadta az újabb módosítást, és az egységes szerkezetbe fogalt Társulási Megállapodást, ezt a megállapodást kell most tárgyalnia és elfogadnia a testületnek. Az írásos előterjesztés alapján javasolja, hogy fogadják el a módosított megállapodást.

Határozati javaslat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést, és úgy döntött, hogy elfogadja az előterjesztés melléklete szerinti egységes szerkezetbe foglalt módosított Társulási Megállapodást. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosított Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozza:

107/2015. (X.12.) sz. Mosdós Önkormányzat Kt. határozat:

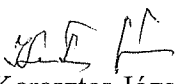
Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést, és úgy döntött, hogy elfogadja az előterjesztés melléklete szerinti egységes szerkezetbe foglalt módosított Társulási Megállapodást. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosított Társulási Megállapodás aláírására.

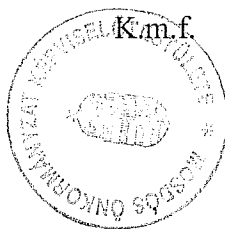
Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Keresztes József polgármester tájékoztatja a testületet, hogy a mai napon az óvoda konyha műszaki átadása megtörtént, a hivatalos átadás október 6-án 10.30 órakor lesz, amelyre minden képviselőt szeretettel várnak.

Más napirendi pont nincs, a polgármester megköszöni az ülésen való részvételt és 17.20 órakor az ülést bezárja.


Keresztes József
polgármester




Tormási András
aljegyző


Kincs János -képviselő
jk. hitelesítő

*Tárgy: Meghívó a Képviselő-testület
2015. október 12-i rendkívüli
testületi ülésére*

.....
.....
Ezúton tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2015. október 12-i rendkívüli testületi ülésére, és mellékelten megküldöm a napirendek írásos anyagát – szíves áttanulmányozás végett.

Az ülés helye: Mosdós Községháza

Az ülés időpontja: 2015. október 12. (hétfő) 16.30 óra

Napirendje:

1. **M9 gyorsforgalmi út miatti településrendezési eszközök módosítása partnerségi véleményezés lezárásáról**
Előterjesztés: szóban
Előterjesztő: Keresztes József polgármester
2. **Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról**
Előterjesztés: írásban
Előterjesztő: Keresztes József polgármester
3. **Egyéb ügyek**
Előterjesztés: szóban
Előterjesztő: Keresztes József polgármester

Megjelenésére feltétlenül számítok.

Mosdós, 2015. október 08.

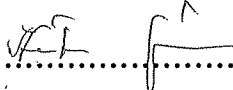
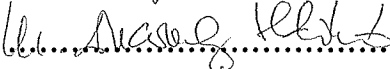
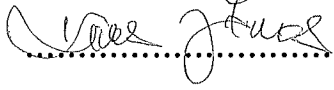
Keresztes József sk.
polgármester



J E L E N L É T I I V

Készült Mosdós község Képviselő-testületének 2015. október 12. napján megtartott nyilvános testületi ülésén.

Jelen vannak:

Keresztes József	polgármester	
Máthéné Dr. Karvaly Ildikó	alpolgármester	
Kincs János	képviselő	
Kis Mónika	képviselő	
Sándor Tamás	képviselő	
Bogdán Alexandra	MRNÖ elnök	
Patakiné Kercsó Szilvia	jegyző	
Tormási Andrea	aljegyző	

Érdeklődő állampolgárok:

.....

.....

.....

.....

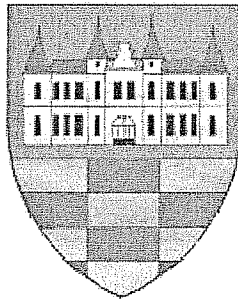
.....

.....

.....

Mosdós Község Önkormányzata

**Helyi
Esélyegyenlőségi
Programjának Felülvizsgálata**



2015. október

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bevezetés.....	3
A település bemutatása.....	3
Célok	5
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	5
1. Jogszabályi háttér bemutatása.....	5
Stratégiai környezet bemutatása	5
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége	11
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	18
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége	23
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	23
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	24
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	25
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága	26
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	27
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	39
3. Megvalósítás	43
A megvalósítás folyamata.....	43
Monitoring és visszacsatolás.....	46
Nyilvánosság.....	46
Érvényesülés, módosítás	48
4. Elfogadás módja és dátuma	48

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, Mosdós Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A települési önkormányzat a helyzetelemzés alapján öt évre szóló intézkedési tervet készít. A HEP-et kétfévente kell felülvizsgálni, melynek alapján módosítják az intézkedési tervet, és ha szükséges a programot. A fentek alapján Mosdós Község Önkormányzatának helyi esélyegyenlőségi programja 2013. évben készült el, melyet a képviselő-testület a 143/2013. (VII.27.) önkormányzati határozatával fogadott el.

A felülvizsgálat indoka

Az Ebktv. 31.§.(4) bekezdése értelmében kétfévente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani. Jelen dokumentum a jogszabályi előírásoknak megfelelően az Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatának elvégzését írja le.

A település bemutatása

Mosdós település életében a HEP elfogadásától a felülvizsgálatig eltelt időszakban nem történtek olyan lényegi változások melyek módosítják a helyzetfeltárást, a célcsoportokra és a vizsgálandó területekre nézve. Az igazgatási feladatok ellátásában az alábbi változások történtek:

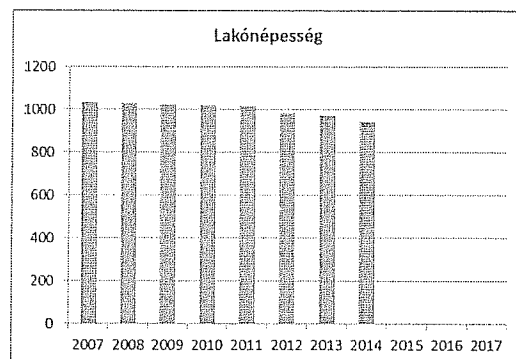
Az önkormányzat az igazgatási feladatok ellátására 2013. január 01-től Baté, Fonó, Kaposkeresztúr községekkel megalapította a Batéi Közös Önkormányzati Hivatalt, Baté székhellyel, Mosdóson kirendeltség működik. 2015. január 01-től a Közös Hivatal további 6 községgel bővült: Szentbalázs, Hajmás, Kaposgyarmat, Gálosfa, Cserénfa, Kaposhomok, és további kirendeltség működik Szentbalázs községben.

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

Mosdós népességeloszlása és demográfiai mutatói táblázatok kiegészülnek a 2012-2014-es adatokkal:

1. számú táblázat – Lakónépesség száma az év végén

	Fő	Változás
2007	1024	
2008	1031	101%
2009	1024	99%
2010	1020	100%
2011	1015	100%
2012	984	97%
2013	977	99%
2014	941	97%



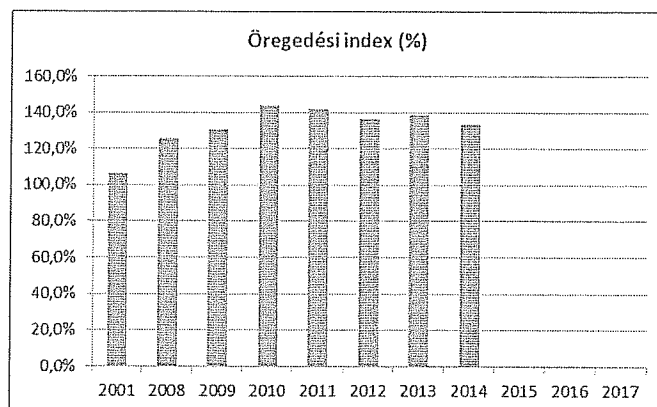
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A felülvizsgálati időszakban megállapíthatjuk, hogy a lakónépesség változása ismét számottevő lélekszám csökkenést mutat.

3. számú táblázat – Öregedési index

	65 év feletti állandó lakosok száma (fő)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő)	Öregedési index (%)
2001	199	187	106,4%
2008	199	158	125,9%
2009	200	153	130,7%
2010	210	146	143,8%
2011	206	145	142,1%
2012	202	148	136,5%
2013	199	143	139,2%
2014	187	140	133,6%

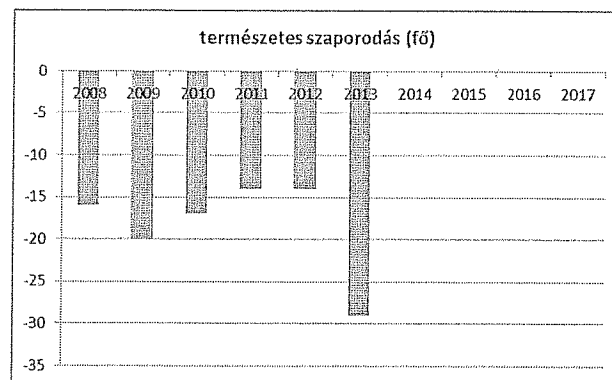


Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

5. számú táblázat – Természetes szaporodás

	élve születések száma	halálozások száma	természetes szaporodás (fő)
2008	11	27	-16
2009	5	25	-20
2010	8	25	-17
2011	9	23	-14
2012	10	24	-14
2013	6	35	-29



Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A természetes szaporodást vizsgálva jól látjuk, hogy az élve születések száma a településen 2011-től csökkent, a halálozások száma pedig nőtt. Ezáltal a természetes szaporodás értéke egyre romló tendenciát mutatott. Ezen adatok hosszú távú hatásai között említhető az előregedő népesség problémája.

Célok

Az eddig megfogalmazott célokban változás nem történt.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása az alábbiakkal egészül ki:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 2015. március 01-től módosult. A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. március 1-től jelentős mértékben átalakult. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerülnek. A helyi önkormányzatok felelőssége növekszik a helyi közösség szociális biztonságának erősítésében, a szociális segélyek biztosításában.

A kötelezően nyújtandó ellátásokat 2015. március 1-től a járási hivatalok állapítják meg. Ezek az ellátások a következők:

- aktív korúak ellátása,*
- időskorúak járadéka,*
- ápolási díj (alapösszegű, emelt összegű és kiemelt ápolási díj),*
- közgyógyellátás (alanyi és normatív formák),*
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.*

A hatáskörváltozás tehát az aktív korúak ellátását érinti, a felsorolt többi ellátást az eddigiekben is a járási hivatalok állapították meg.

Egyéb támogatás biztosításáról a települési önkormányzatok döntenek. Az önkormányzatok által nyújtható támogatás neve egységesen települési támogatás lesz, amelynek jogosultsági feltételeit, típusait az önkormányzatok határozhatják meg.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása az alábbiakkal egészül ki:

Fentiek alapján Mosdós Község Önkormányzata is módosította a szociális rendeletét a jogszabályban foglaltaknak megfelelően.

Az új rendelet a 2/2015 (II.27.) önkormányzati rendelet a szociális ellátásokról.

Stratégiai környezet bemutatása

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal fejezet az alábbiakkal egészül ki:

A képviselő-testület a 2014. évi általános önkormányzati választások után megalkotta a 2014-2019 időszak gazdasági programját melyet a 34/2015. (IV.23.) képviselő-testületi határozattal fogadott el.

Az Önkormányzat 2019-ig szóló fejlesztési koncepciójának, településfejlesztési céljainak bemutatása:

1. Közös Önkormányzati Hivatal

A Közös Hivatal Mosdósi Kirendeltségének további fenntartása a cél. A kirendeltség feladatellátási köre, az ellátandó feladatok mennyisége, valamint az, hogy a lakosság helyben intézhesse ügyeit, a létjogosultsága mellett szól. Az önkormányzati feladatellátás, a pályázatok készítése és elszámolása során elsődleges fontosságú a gyors információkhoz való jutás, ami székhelyi szinten nem biztosítható. Legfontosabb cél: a lakosság minél teljesebb körű, magas szintű, korrekt, udvarias kiszolgálása.

A társulásokat (szociális, oktatási, gyermekjóléti, belső ellenőrzés) addig fent kell tartani, amíg gazdaságosabb a működtetésük, mintha egyedül látnák el egy – egy területet és feladatot, azonban a pontos

elszámolás a gesztor önkormányzatokkal elengedhetetlen. Sajnos itt is a legnagyobb problémát kommunikáció hiánya, az információ áramlás akadozása okozza. A közigazgatásban a jegyző és az aljegyző vezetésével a hivatal dolgozói a jogszabályok naprakész ismerete alapján kell biztosítsák a gyors és szakszerű ügyintéztést, melyhez a tárgyi feltételeket az önkormányzatok biztosítják. A munkahelyi körülmények és a szakmai munka színvonala javult, megfelelő, de a folyamatos továbbfejlesztése indokolt.

A nyilvánosságot a testületi ülések, közmeghallgatások, a települési honlap és hirdetőtáblák elhelyezésével biztosítjuk.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

- a szolgáltató jellegű közigazgatás megteremtése,
- az elektronikus ügyintézés lehetőségének megteremtése,
- az információs szolgáltatás kiterjesztése,
- a közigazgatás tárgyi feltételeinek javítása.

2. Egészségügyi és szociális ellátások

Háziorvosi szolgálat vonatkozásában cél:

- Vállalkozói szerződés felülvizsgálata, háziorvosi feladatellátás színvonalának emelése,
- Korszerű, egészségügyi, szociális alapellátási központ létrehozása, esetleges pályázati lehetőség kihasználásával.

Minden körülmények között szükséges továbbra is megfelelő szintű egészségügyi alapellátás biztosítása. Önként vállalt feladatként biztosíthatók lehetnek a szűrővizsgálatok és egészségmegőrző programok, valamint a gyermekorvos mellett egyéb, a helyszínen lehetséges szakorvosi ellátás biztosítása.

Védőnői szolgálatnál:

- további magas szintű feladatellátás folyamatossága,
- a különböző szűrőprogramok rendszeresebbé tétele.

Szociális ellátási feladatok között kiemelt feladat:

- az idősök, nyugdíjasok szabadidő eltöltési lehetőségeinek kiszélesítése az Idősek Klubja keretein belül,
- a rászorultakról való fokozottabb gondoskodás,
- Idősek Klubja és házi segítségnyújtás, valamint szociális étkeztetés hatékony és takarékos működtetése.

Az idősekre, rászorultakra továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani. A szociális normatívák keretein belül a törvények és az önkormányzat rendeletében meghatározott anyagi támogatásokkal segíthető a megélhetésük. Az alapellátásokat az önkormányzat társulásban a kercseligeti Integrált Szociális Központ útján biztosítja. Szoros együttműködés szükséges a kistérséggel az ellátások bővítése érdekében.

3. A nevelés-oktatás területe

Kiemelten fontos, hogy gyermekeink a jövőben is helyben járjanak óvodába. Emellett fontos feladat a mindenkori jogszabályi előírásoknak való állandó megfelelés.

Teendők:

- óvoda további felújítása, anyagi és pályázati lehetőségekhez mérten.
- a nevelési-oktatási intézmények (óvoda-iskola) hatékony és takarékos működtetése,
- általános iskola gyermekmegtartó erejének növelése, az iskola oktatás-nevelés színvonalának növelésével, az integrált oktatás szükségességének felülvizsgálatával
- felnőttoktatási lehetőségek biztosítása (településünkön lehessen jogosítványt szerezni, nyelvet tanulni, számítógép kezelést elsajátítani és különféle OKJ-s tanfolyamokat végezni).

A gyerekek étkeztetése az önkormányzatnak a kötelező feladata. Indokolt a hosszú távú költségtakarékosság érdekében a főzőkonyha további korszerűsítése.

4. Szociálpolitika

Az önkormányzat széles körű szociális tevékenységet folytat. A juttatások egy része pénzbeli, pl. rendszeres szociális segély, másik része természetbeni.

A szociális ellátás, ill. foglalkoztatáspolitikai kérdések kezelése egyre nehezebb, szorosabb együttműködés szükséges a Munkaügyi Központtal, a támogatott foglalkoztatási lehetőségekkel élni kell.

5. Művelődés és kultúra, sport

A művelődés és kultúra terén feladatok:

- színvonalas települési rendezvények szervezése (Nemzeti alkalmaink, jeles napok megünneplése, Falunap, Szüreti felvonulás),

- tájház kialakítása, ahol bemutatásra kerülhet településünk történelme, népi értékeink, hagyományaink,
- Nyugdíjasklub támogatása (rendezvényeken való részvétel).
- Gondoskodás a település sportéletének helyet sportcentrum és sportpálya folyamatos karbantartásáról, rendben tartásáról.

A Községi Ház kialakítása, eszközellátottsága, jelenlegi feltételrendszere biztosítja a magas színvonalú szakmai munkát. A 2014. évben felújított épület nagyon jól felszerelt. A könyvtár működtetése során intézkedéseket kell tenni a könyvvállomány gyarapítása érdekében, ismertté kell tenni a könyvtári szolgáltatások körét, bővíteni kell a könyvtárak eszköz ellátottságát, különösen a számítógépes ellátottságot, biztosítani kell az internet hozzáférést, az elektronikus információhordozók használatát, a könyvtári nyitva tartást az igényekhez kell igazítani.

A civil szervezetekkel együttműködve, a pályázati források kihasználásával arra kell törekedni, hogy a község múltját, értékeit, hagyományait megőrző tevékenységek is tovább fejlődjenek. A cél, hogy a község szellemi élete, kultúrája gazdagodjon.

A sport, a testedzés szerepe jelentős az egészségmegőrzésben, a személyiség formálásban, de a sport mint a testedzés gyakorlásának intézményesült formája számos egyéb, a társadalom és az egyén szempontjából hasznos funkciót is betölt. A rendszer valamennyi elemébe (diáksport, verseny- és szabadidősport) a jelenlegi értékek megőrzése és fejlesztése a cél.

A meglévő önkormányzati tulajdonú sportlétesítmények, pályák fejlesztését folyamatosan el kell elvégezni.

Az Önkormányzat a közművelődés és kultúra tevékenységekkel kapcsolatban az önkormányzati rendeletben, illetve a jogszabályokban előírt szolgáltatások biztosítása és a szolgáltatások színvonala emelése érdekében a következő feladatok ellátásának szükségességét fogalmazza meg:

6. Településüzemeltetés területén feladatok:

A rendezési terv módosítása, későbbi telekalakítás feltételeinek megfelelően,

- község, temető további parkosítása, virágosítása,
- játszótér fenntartás, bővítés, parkosítás,
- a bel- és külterületi utak folyamatos karbantartása, a meglévő aszfaltos utak felújítása (különösen Ifjúság utca),
- járdák felújítása, kiemelten a Rákóczi, Vörösmarty utcai szakaszok,
- ivóvízminőség javítása pályázati úton.

A Képviselő-testület kívánatosnak tartja a közterületek megfelelő színvonalon történő fenntartását, ennek érdekében a következő feladatokat határozza meg:

- Fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek gondozására, tisztán tartására.
- Be kell kapcsolódni a más szervek által meghirdetett település-virágosítási programba, ehhez kérni kell támogatók, önkéntesek segítségét.
- Továbbra is gondoskodni kell a közterületek fásításáról, az előregedett, veszélyes fák kivágásáról és pótlásáról.
- Figyelmet kell fordítani a köztéri építmények állagának megőrzésére.

A közterület fenntartási feladatokat az önkormányzat látja el.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a játszóterekkel kapcsolatban az alábbi feladatokat határozza meg:

- folyamatosan gondozni, ápolni kell a játszótérek eszközeit, valamint zöldfelületeit,
- évente balesetvédelmi megelőző karbantartást kell végezni.

A köztisztaság és településtisztaság fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az Önkormányzat továbbra is gondoskodik a kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról; a szolgáltatást az Önkormányzat a Dél-Dunántúli Hulladékkezelő Nonprofit Kft. szolgáltatóval végezteti,

- propagandát folytat a szemeteszállítási szolgáltatás kihasználása érdekében – tájékoztatva a lakosságot a szemetégetés negatív környezeti hatásáról,
- elősegíti a szelektív hulladékgyűjtés elterjedését,
- rendszeresen gondoskodik a köztemetőknél található hulladék gyűjtők ürítéséről,
- biztosítja azt, hogy a közterületekre hulladékgyűjtő edények megfelelő számban legyenek kihelyezve, illetve rendszeres időközönként ürítésre kerüljenek,
- gondoskodik az önkormányzati közutak téli síkosság mentesítéséről és a hóeltakarításról.

- A közterületek tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról az önkormányzat gondoskodik.
Az egészséges ivóvíz biztosítása érdekében létrehoztuk Nagyberki Községgel az Ivóvízminőség Javító Társulást, pályázati lehetőség kihasználására. A fejlesztés már megvalósításra és átadásra került.

7. Környezetvédelem

Az EU csatlakozás és jogszabályi kötelezettségek viszonylatában ezen a területen megoldásra váró feladatok:

- Szemétszállítási feladatok további ellátása, a lakossági szemétszállítás ingyenességének lehetőség szerinti további fenntartása,
- Szennyvízcsatornázás megvalósítása a lakosság teherbíró képességének figyelembevétele mellett, illetve a helyi adottságoknak megfelelő eszközök alkalmazásával,
- községi Környezetvédelmi Programban megfogalmazott célkitűzések megvalósítása,
- helyi természeti értékek további védelme: Kossuth utcai hársfasor, Óvoda-Kultúrház épület.

Szeméttelap rekultivációja elkészült, fenntartása folyamatos.

Gyomnövények és az allergiát okozó növények (parlagfű) ellen szervezeten felépünk. A település összképére, tisztántartására, virágosítására különös figyelmet fordítunk.

8. Telekommunikáció

A kommunikáció feltételeinek biztosítása jelenkori fejlődésünk egyik záloga, feladatok:

- a Teleház-könyvtár továbbfejlesztése (újabb, korszerűbb informatikai eszközök beszerzése), kulturált, tartalmas, gazdag programok tartása,
- telekommunikációs eszközök felhasználói szintű megismertetése a lakossággal,
- interaktív, átlátható települési honlap kialakítása és üzemeltetése.

9. Ifjúság

Az ifjúsággal való törődés fejlődésünk záloga. Teendők e téren:

- a fiatalok élet- és közösségi terének minél teljesebb biztosítása,
- a felsőoktatási intézményekben továbbtanulók, szociálisan rászorulókat támogatása a Bursa Hungarica ösztöndíjrendszeren keresztül. Ifjúsági civil szerveződések támogatása, közös programok szervezése.

10. Idegenforgalom

A lehetséges feladatok:

- a település arculatának, küllemének javítása a turisztikai vonzás fokozása érdekében,
- településközpont parkosítása, virágosítása,
- Mosdóst és értékeit bemutató színvonalas turisztikai kiadványok elkészítése,
- testvér települési kapcsolat kialakítása.

A település egyik kitörési pontja a természeti adottságaink és környezetünk lehetőségeink kihasználása a lakosság javára. Kiemelt feladatként kezeljük a településen meglévő szálláshelyek megismertetését, jobb kihasználtságát, együttműködve és törekedve a turizmus fejlesztésére, a falusi turizmus kialakítására.

Az idegenforgalom a település azon ágazata, ahol még vannak kiaknázatlan lehetőségek. Ki kell használni azt, hogy Magyarország egyre népszerűbb turisztikai célpont a külföldi lakosság számára, s jó ütemben fejlődik a belföldi turizmus is. A turisztikai kínálat az igényeket figyelembe véve, a településnek meg kell találnia és tovább kell fejlesztenie a turisztikai vonzerejét.

A turisztika fontos azért is, mert munkahelyteremtő és megtartó képessége is jelentős lehet.

Az idegenforgalommal kapcsolatos fejlesztési elképzelések:

- Fejleszteni kell a település turisztikai arculatát. Kiemelten kell kezelni azokat a fejlesztéseket, melyek turisztikailag is kiemelkedő jelentőséggel bírnak, vonzerőt jelentenek. (Kastélypark, Vigadó-hegy).
- Turisztikai kiadványt kell készíteni (pl.: füzet, prospektus, túratérkép stb.).
- Az idegenforgalmi megítélés szempontjából fontos közterületeken megfelelő pihenőhelyek kialakítása (pad, asztal, szeméttároló edény).

Községi túrák szervezése folyamatosan.

11. Munkalehetőségek

Mosdós község népességmegtartó erejének szinten tartása nagyon nehéz feladat, de létkérdés. Az itt letelepedett lakosságot itt kell tartanunk a településen. Legégetőbb probléma a munkanélküliség, ezért minden lehetséges eszközzel törekedni kell a munkahelyteremtésre és Fontos lehet a mezőgazdaság

értékteremtő szerepe és a megélhetés biztosítása, folytatva a tradicionális hagyományokat. Ezért a mezőgazdasági vállalkozókkal, és az őstermelőkkel is szorosabb kapcsolatot kell kiépítenünk.

Munkahelyteremtés és az élhető település megteremtése céljából kiemelt feladat:

- Közmunkaprogram minél szélesebb kihasználása, további munkalehetőségek felkutatása, - önkormányzati földterületek közmunkaprogram történő hasznosítása (konyhakert növények termesztése pl. az óvoda részére)
- Munkahelyteremtés lehetőségek szerinti elősegítése, munkahelyek pl. Kórház, Taszári reptér lehetőségeinek felkutatása

13. Közfoglalkoztatás

A közfoglalkoztatás hosszabb időtartamú (2-12 hónap) és start mintaprogram közfoglalkoztatási pályázati rendszert biztosít, nagyarányú állami támogatással (költségek 85-100 %-nak finanszírozásával), amelyben a Község Önkormányzata folyamatosan részt kíván venni.

A start mintaprogram keretében végzett mezőgazdasági és állattartási programot évente bővítve, valamint ezekre a programokra alakítjuk ki a pályázati támogatással megvásárolt önkormányzati ingatlanban a zöldségfeldolgozó kisüzemet. A térkögyártási és járdafelújítási programot folytatva a települési járdák, közterek teljes mértékű felújítása a cél. Emellett a programok biztosítanak lehetőséget intézményi kiszolgáló feladatkörökben (takarító, fűtő) való foglalkoztatásra is.

14. Vagyongazdálkodás

Lehetőségek:

- Önkormányzati ingatlanok vásárlása, esetleges rendőri szolgálati lakás létesítésére,
- Az Önkormányzat következő településfejlesztési céljai olyan célok, melyek a település általános fejlesztését segítik elő, valamint a közszolgáltatások biztosításához és fenntartásához kapcsolódnak.

Településfejlesztési célok:

- építési telkek értékesítése, fiatal családok letelepedésének segítése
- belterületi közutak felújítása,
- járda felújítások,
- Községháza tető- és nyílászáró korszerűsítése
- középületek megújuló energiával történő ellátása
- középületek környezetének rendezése, parkolók kialakítása,
- ivóvízminőség javítása
- csapadékvíz-elvezető rendszer folyamatos karbantartása, felújítása,
- szennyvízhálózat kiépítése
- turisztikai jellegű területek fejlesztése, kialakítása
- térfigyelő kamerarendszer kiépítése

A megvalósítás forrásai:

- saját bevételekből származó önkormányzat önerőből,
- pályázati előkészítési alapból (központi támogatás önerő hozzájárulás),
- pályázati pénzeszközökből,
- társadalmi munkával,
- lakosság és külső vállalkozók bevonásával,
- magántőke bevonásával.

15.A helyi adókkal kapcsolatos adópolitikai célkitűzések

A helyi adók esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az egy meghatározott stabilitás, állandóság mellett, folyamatosan az Önkormányzat biztos bevételi forrását jelentsen, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

A helyi adóztatás során az Önkormányzat Képviselő-testülete:

- minden évben, a költségvetési koncepcióhoz kapcsolódva, megvizsgálja a helyi adóztatás által nyújtott bevételsszerzési lehetőségeket,

- adó fajtánként meghatározza az érintett adózói kör nagyságát, a rendszerbe beépítendő – a gazdasági program célkitűzéseit elősegítő – kedvezmények és mentességek rendszerét, a várható bevételeket, és az adóztatás miatt jelentkező negatív hatásokat,
- adófajtákat összehasonlítva dönt a bevezetendő, illetve fenntartandó adókról, az adórendelet módosításokról,
- csak olyan adórendeleteket fogad el, amely
 - a lakosság számára még elviselhető anyagi terhet jelent,
 - nem hat a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek gátjaként.

Az adóbevételek növelése érdekében a Képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy

- az adózók fizetési morálja javuljon, ennek érdekében, évente, tájékozik az adóintézmények nagyságáról, a beszedésre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adó végrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről,
- az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör adóbejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről,
- az adózók tájékoztatást kapjanak az adóbevételek felhasználásáról, mivel az adóforintok ismert felhasználási célja, illetve elért eredményei segítik az önkéntes befizetést (a honlapon közzé kell tenni az adóbevételek nagyságát, és az adóbevételek felhasználási célját, valamint a tényleges felhasználást),
- az önkormányzati adóhatóság éljen adóeljárási törvény alapján biztosított adóellenőrzési jogával és az adóellenőrzések eredményéről a Képviselő- Testület legalább évente tájékoztatást kapjon.

Az egyéb adó, illetve adó jellegű bevételek esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóbevételek maximalizálására törekszik.

16. A településrendezési terv

Az Önkormányzat területrendezési terve a településfejlesztés egyik alapidokumentuma, amely kijelöli a településen belül az egyes településrészek funkcióját, jellegét.

A Képviselő-testület feladata, hogy áttekintse a településrendezési tervet, szükség esetén lépéseket tegyen a rendezési terv módosítására, valamint a rendezési tervben szereplő fejlesztések megvalósítására.

17. Felkészülés a pályázatokra

Mivel a Képviselő-testület mandátumának időszaka alatt, jelentős pályázati források nyílnak meg, szükséges az, hogy a településfejlesztés egyik fontos eszközévé váljon a pályázati tevékenység.

A sikeres pályázatok érdekében:

- a pályázatok megírására a szükséges szakértelemmel és tehetséggel rendelkező személyt/személyeket kell keresni és megbízni,
- amennyiben lehetséges, pályázati alap biztosítása az éves költségvetésben,
- lépéseket kell tenni az adott fejlesztés megyei, kistérségi, illetve régiós fejlesztési programba való illesztéséhez,
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre előre terveket kell készíteni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő,
- meg kell vizsgálni a sikeres pályázatokra ösztönző érdekeltségi rendszer kidolgozásának szükségességét.

18. A településfejlesztés széles nyilvánossága

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés a település számára ismert módon, a széles nyilvánosság biztosítása mellett történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti

fejlesztési tervek közül azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

A településfejlesztés nyilvánosságával kapcsolatos célkitűzések

- A település honlapja üzemel, melynek karbantartása és információkkal való feltöltése elsődleges feladat.
- A honlapon biztosítani kell a helyet
 - a Képviselő-testület működésével kapcsolatos közérdekű adatoknak,
 - a turisztikai kiadványoknak,
 - a település intézményeinek,
 - a helyi civil szervezeteknek,
 - a településen megrendezett programoknak.
- A településfejlesztésbe - az eddigiektől nagyobb arányban - be kell vonni a helyi lakosságot, vállalkozókat és önszerveződő közösségeket.

19. A településfejlesztés átgondoltsága

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek előtérbe,

- melyek olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódnak, vagy
- melyek több településfejlesztési, üzemeltetési cél megvalósítását is segítik,
- melyek a település fejlesztése szempontjából felállított rangsorban előbbre vannak.

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen gazdasági program, valamint az éves költségvetési tervek, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcélokat valósítanak meg a ciklus évei alatt.

A településfejlesztés során – az alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási célú fejlesztések kivételével – figyelembe kell venni a következőket:

- azokat a fejlesztéseket, programokat kell előtérbe helyezni,
 - melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják azt, hogy a fejlesztés eredményeként az Önkormányzat tartósan (legalább 4 éven keresztül) a korábbi éveknél magasabb bevétellel, illetve alacsonyabb kiadással számolhat, és/vagy
 - melyek hosszú távon a népességszám emelkedését idézik elő,
 - melyek munkahelyet teremtenek,
- háttérbe kell helyezni azokat a fejlesztéseket, melyek
 - a lakosság, vagy a vállalkozók nagyon szűk körét érintik, és mely fejlesztésekkel megvalósuló beruházás aránytalan nagy működtetési kiadásokkal jár,
 - során létrejött beruházás üzemeltetése aránytalanul nagy terhet ró az Önkormányzatra, és adott közszolgáltatás más módon, kedvezőbb anyagi feltételekkel biztosítható.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása alábbiakkal egészül ki:

Mosdós község 2016. január 01-től – jogszabályi háttér változása és kötelezése miatt – a családsegítési és gyermekjóléti feladatokat az Igali Szociális Társulásban látta el. A Taszár és környéke Szociális Társulás ezzel egyidejűleg megszűnik.

Báté Községi Önkormányzati Hivatal fenntartásához 2015. január 1-jétől csatlakozott további 6 település Kaposhomok, Szentbalázs, Cserénfa, Hajmás, Kaposgyarmat, Gálosfa.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

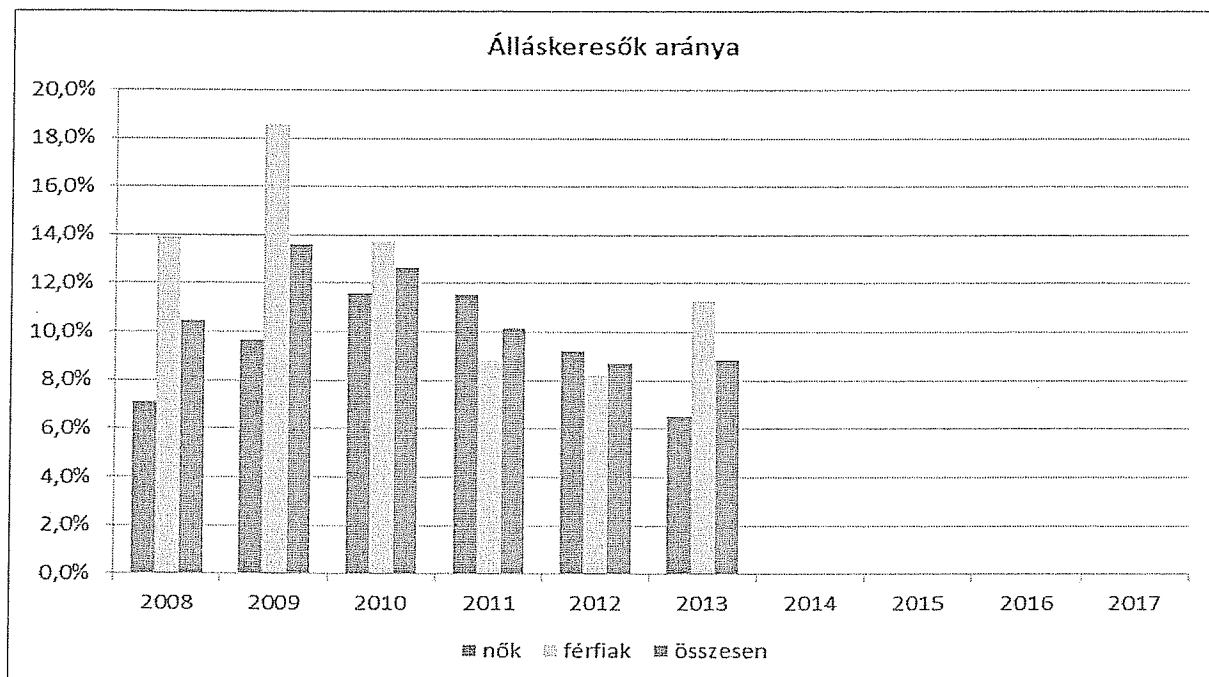
A felülvizsgálat során a helyzetelemzésben új problémát és új fejlesztési lehetőséget nem tártunk fel. A fejlesztési lehetőségek a korábbi megállapításokkal azonosak.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya táblázatok kiegészülnek a 2012-2013-as adatokkal:

3.2.1. számú táblázat – Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

év	15-64 év közötti lakónépesség (fő)			nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	nő	férfi	összesen	nő		férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	324	317	641	23	7,1%	44	13,9%	67	10,5%
2009	320	253	573	31	9,7%	47	18,6%	78	13,6%
2010	311	320	631	36	11,6%	44	13,8%	80	12,7%
2011	312	317	629	36	11,5%	28	8,8%	64	10,2%
2012	314	315	629	29	9,2%	26	8,3%	55	8,7%
2013	321	310	631	21	6,5%	35	11,3%	56	8,9%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

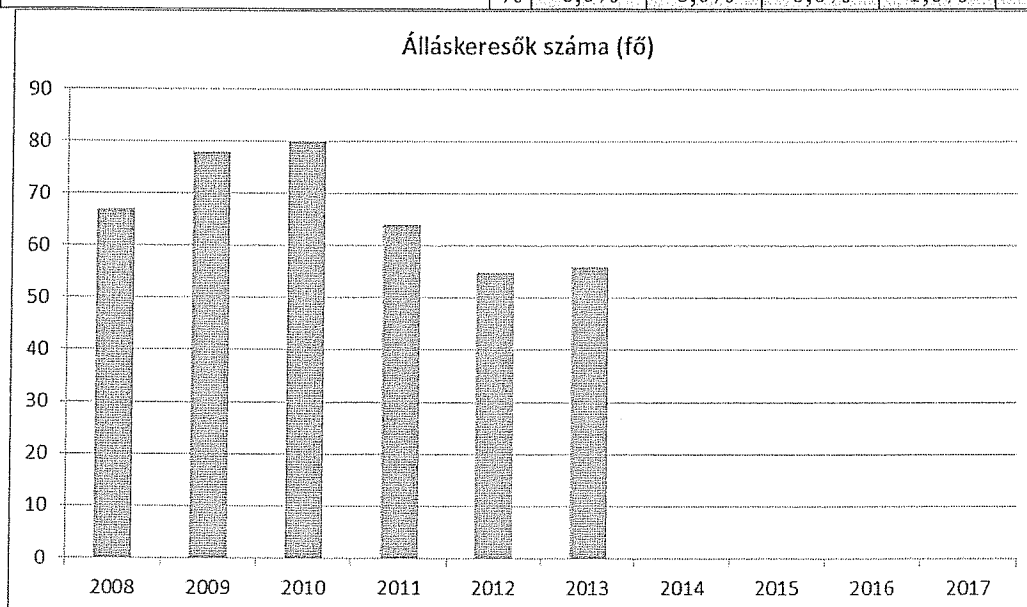


Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

3.2.2. számú táblázat – Regisztrált munkanélküliek száma

		2008	2009	2010	2011	2012	2013
nyilvántartott álláskeresők száma	fő	67	78	80	64	55	56
	összesen						
20 éves és fiatalabb	fő	2	3	4	1	2	2
	%	3,0%	3,8%	5,0%	1,6%	3,6%	3,6%
21-25 év	fő	8	11	8	7	7	4
	%	11,9%	14,1%	10,0%	10,9%	12,7%	7,1%
26-30 év	fő	12	8	9	6	9	8
	%	17,9%	10,3%	11,3%	9,4%	16,4%	14,3%
31-35 év	fő	4	9	9	6	5	12
	%	6,0%	11,5%	11,3%	9,4%	9,1%	21,4%
36-40 év	fő	9	10	12	8	7	10
	%	13,4%	12,8%	15,0%	12,5%	12,7%	17,9%

41-45 év	fő	5	10	8	9	4	4
	%	7,5%	12,8%	10,0%	14,1%	7,3%	7,1%
46-50 év	fő	11	11	11	8	3	2
	%	16,4%	14,1%	13,8%	12,5%	5,5%	3,6%
51-55 év	fő	12	11	12	6	7	3
	%	17,9%	14,1%	15,0%	9,4%	12,7%	5,4%
56-60 év	fő	4	5	7	12	11	11
	%	6,0%	6,4%	8,8%	18,8%	20,0%	19,6%
61 év felett	fő	0	0	0	1	0	0
	%	0,0%	0,0%	0,0%	1,6%	0,0%	0,0%

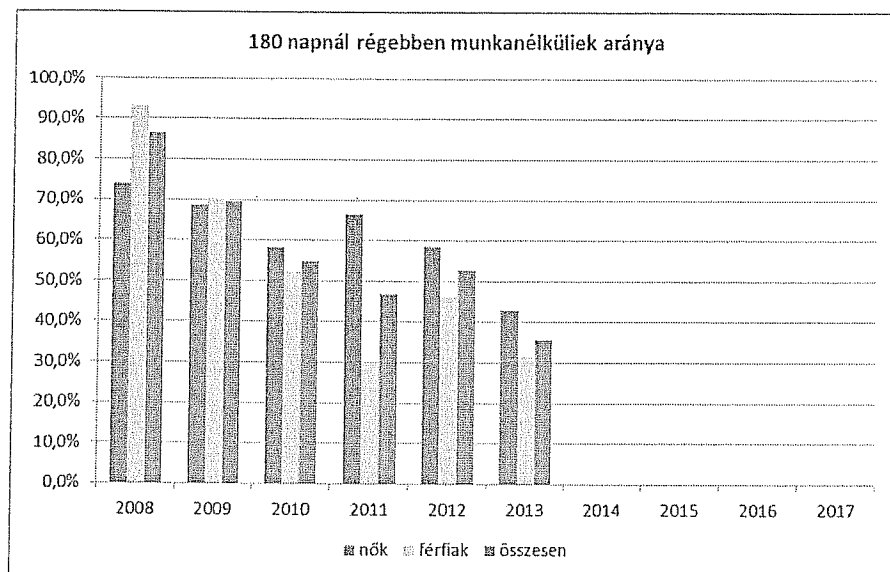


Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

3.2.3. számú táblázat – A munkanélküliek és a 180 napnál régebben regisztrált munkanélküliek száma és aránya nemeként

év	nyilvántartott/regisztrált munkanélküli			180 napnál régebben regisztrált munkanélküli					
	fő			fő			%		
	nő	férfi	összesen	nő	férfi	összesen	Nő	férfi	összesen
2008	23	44	67	17	41	58	73,9%	93,2%	86,6%
2009	31	47	78	22	33	55	71,0%	70,2%	70,5%
2010	36	44	80	21	23	44	58,3%	52,3%	55,0%
2011	36	28	64	20	10	30	55,6%	35,7%	46,9%
2012	29	26	55	17	12	29	58,6%	46,2%	52,7%
2013	21	35	56	9	11	20	42,9%	31,4%	35,7%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

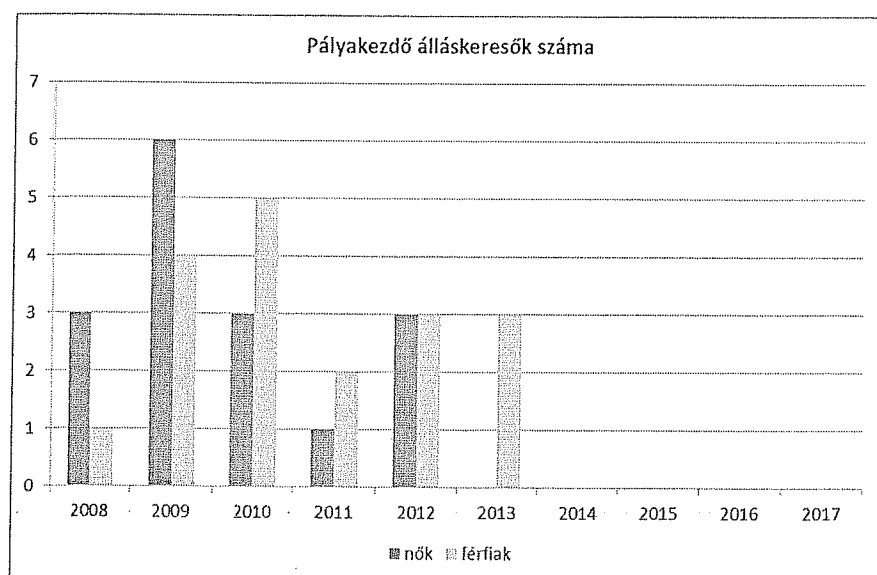


A tartós munkanélküliek száma 2008. óta folyamatosan csökkent, elsősorban az önkormányzat egyre bővülő közmunkaprogramjának köszönhetően.

3.2.4. számú táblázat – Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma és a 18-29 éves népesség száma nemenként

év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő álláskeresők száma					
	nő	férfi	összesen	nő		Férfi		összesen	
	fő	fő	fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	57	71	128	3	5,3%	1	1,4%	4	3,1%
2009	57	72	129	6	10,5%	4	5,6%	10	7,8%
2010	54	66	120	3	5,6%	5	7,6%	8	6,7%
2011	63	67	130	1	1,6%	2	3,0%	3	2,3%
2012	61	58	119	3	4,9%	3	5,2%	6	5,0%
2013	66	59	125	0	0,0%	3	5,1%	3	2,4%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



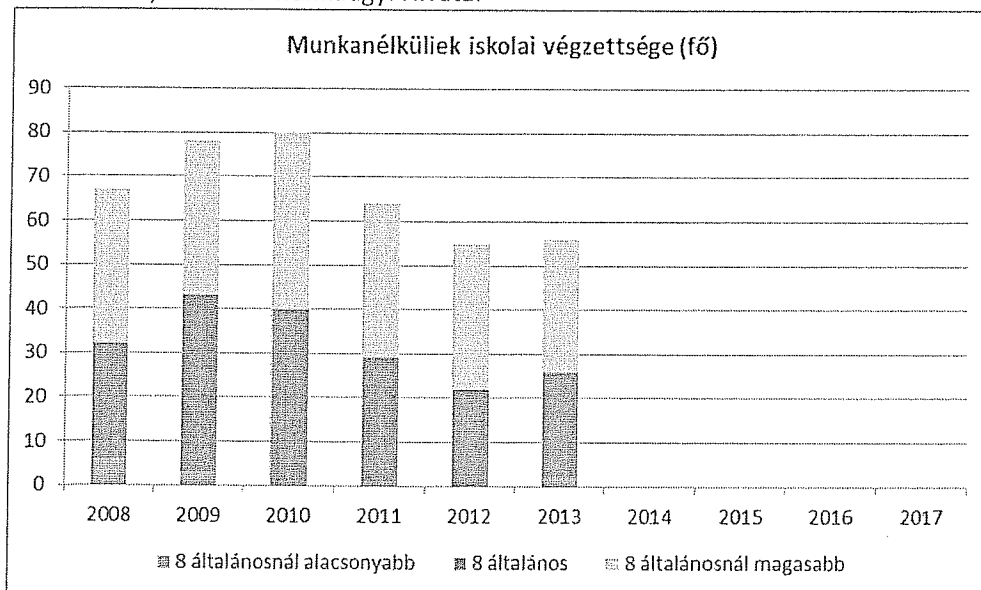
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága 3.2.6.számú táblázat kiegészül a 2012-2013-as adatokkal:

3.2.6. számú táblázat – Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség alapján

év	nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség		8 általános		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség	
	Fő	fő	%	fő	%	fő	%
2008	67	6	9,0%	26	38,8%	35	52,2%
2009	78	3	3,8%	40	51,3%	35	44,9%
2010	80	1	1,3%	39	48,8%	40	50,0%
2011	64	1	1,6%	28	43,8%	35	54,7%
2012	55	0	0,0%	22	40,0%	33	60,0%
2013	56	2	3,6%	24	42,9%	30	53,6%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



c) közfoglalkoztatás pont az alábbiakkal egészül ki:

Településünk a 2011. év óta összesen mintegy 45 millió forint értékű ingatlan, eszköz, gép, beruházás, egyéb anyag támogatásban részesült a különböző közmunkaprogramokban. A közfoglalkoztatottak száma folyamatosan növekedett, 2015 évben összesen 42 fő foglalkoztatása történt, többnyire hosszabb (mint 8 hónap) időtartamban. A főbb programok és eredmények:

- növénytermesztés – a megtermelt zöldségek, gyümölcsök egy része frissen a közétkeztetésben kerül felhasználásra, emellett 2015 évben kialakításra került egy zöldségfeldolgozó kisüzem, ahol savanyítással, fagyasztással, befőzéssel kerülnek tartósításra a megtermelt növények. Takarmánynövény termesztés során a tojótyúk tartáshoz kerül megtermelésre az állatok tartásához szükséges, kukorica, búza.
- helyi sajátosság- értékkeremtő foglalkoztatás – felújításra került három, kb. 500 méter hosszú járdaszakasz, Petőfi utca, Rákóczi utca.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások pont az alábbiak szerint módosul:

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015.évben is jelentősen átalakult. A kapcsolódó törvénymódosításokat a Magyarország 2015.évi központi költségvetésének magalapozásáról szóló 2014.évi. XCIX.tv. 62-83.§- ai tartalmazzák. E törvényi szabályozás az Szt.-t több ponton is módosította.

2015. március 1-jétől a foglalkoztatást helyettesítő támogatás és a rendszeres szociális segély jegyzői hatáskörből a járási hivatal hatáskörébe került át.

A normatív lakásfenntartási támogatásra, méltányossági közgyógyellátásra vonatkozó részeket a törvénymódosítás 2015.március 1-jétől hatályon kívül helyezte, ettől az időponttól e támogatási formák megszűntek .

Az Szt. 134/E.§-a alapján az Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletét legkésőbb 2015. február 28-áig meg kellett alkotnia.

Mosdós Község Önkormányzata törvényi kötelezettségének eleget téve elfogadta a pénzbeli és természetben nyújtott települési támogatásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletét, melyben eseti és rendszeres települési támogatások szabályzására került sor:

„11.§ (1) E rendelet alapján a jogosult részére eseti vagy rendszeres pénzbeli, természetbeni települési támogatást és köztemetést lehet megállapítani.

(2) Az eseti települési pénzbeli és természetbeni támogatás adható:

- a) települési rendkívüli támogatásként,
- b) települési temetési támogatásként,
- c) települési krízis támogatásként,
- d) települési beiskolázási támogatásként,
- e) települési kirándulási, táborozási támogatásként,
- f) települési időskorúak támogatásként,
- g) települési gyógyszertámogatásként,
- i) „Mikulásnapon” adott mikuláscsomag települési támogatásként,
- j) állami támogatásként adott szociális célú tűzifa települési kiegészítő támogatásra.

(3)A rendszeres települési támogatás adható:

- a) települési lakásfenntartási támogatásként
- b) települési rendkívüli támogatásként
- c) települési ösztöndíj pályázati támogatásként.

(4) Természetben nyújtott szociális ellátások közül köztemetés biztosítható.”

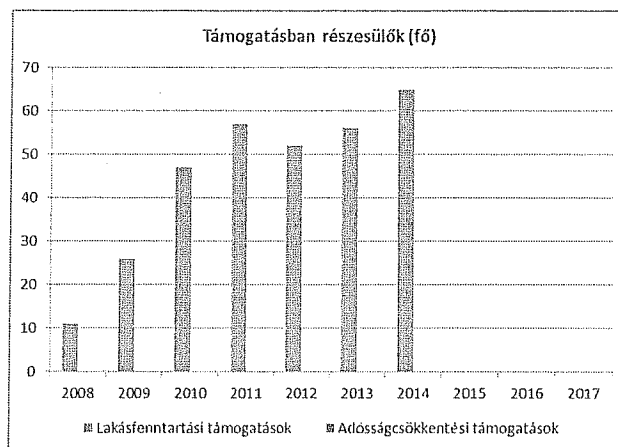
3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

3.4. pont nem változik.

3.4.3. számú táblázat – Támogatásban részesülők kiegészül a 2013-2014-es adatokkal:

év	lakásfenntartási támogatásban részesítettek száma	adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma
2008	11	0
2009	26	0
2010	47	0
2011	57	0
2012	52	0
2013	56	0

2014	65	0
------	----	---



Forrás: TeIR, KSH Tstar

A lakásfenntartási támogatásra, valamint az adósságkezelési támogatásokra vonatkozó szabályozás 2015. március 1-étől megváltozott. Ettől az időponttól kezdődően a támogatások ebben a formában nem állapíthatók meg a kérelmezők részére. Az önkormányzatok a települési támogatás keretében biztosíthatnak támogatást az e célokhoz kapcsolódó rendszeres, vagy rendkívüli kiadások viseléséhez. Mosdós településen lakásfenntartási támogatás, települési támogatás keretében - továbbra is megállapítható.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

3.5. pont nem változik.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

3.6. pont nem változik.

3.6.1. számú táblázat – Orvosi ellátás kiegészül a 2013-2014-es adatokkal:

év	Felnőttek és gyermekek részére tervezett háziorvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma	házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma
2008	1	0	0
2009	1	0	0
2010	1	0	0
2011	1	0	0
2012	1	0	0
2013	1	0	0
2014	1	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Az alapszolgáltatás: háziorvos, védőnő.

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

3.7 pont kiegészül az alábbiakkal:

a) közösségi élet színterei, fórumai

2014. évben a volt plébánia lakás helyén került kialakításra a Közösségi Ház, amelyben a könyvtár-teleház is elhelyezésre került. A cél egy olyan közösségi tér kialakítása volt, amely a helyi igényekhez igazodva tágasabb lehetőséget teremt a helyi civil, kulturális és közösségi élet fejlesztéséhez, erősítéséhez, egyben a

helyi gazdaság erősítéséhez, az elérhető szakmai szolgáltatások biztosítása által. A Községi Ház lényege, hogy sokszínű szolgáltatásokat biztosítson a helyben élőknek. A cél az, hogy a Községi Ház ne csak, mint tér töltsön be integráló szerepet, hanem közösségépítő és formáló szerepe is legyen. Az épület kialakítása egy minőségi előrelépést jelent az itt élők számára, a közszolgáltatások hozzáférhetővé tételével helyben lehetővé válik a közösségi, művelődési és szórakozási igények kielégítése. Az Községi Ház működése hozzájárul ahhoz, hogy a lakosság a használatával a vidéki élet előnyeit megtartva, leküzdje a hátrányokat (nagy távolság, alacsony kínálat, színvonal).

Emellett a játszótér melletti területen készült el a Rendezvény és pihenőpark, amely egy többfunkciós rendezvényter, valamint pihenőpark kialakítása, ahol minden korosztály megtalálja az aktív illetve pihentető szórakozás lehetőségét.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal az alábbiak szerint módosul:

A 2014. októberi választásokon megalakult a Mosdós Roma Nemzetiségi Önkormányzat.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása az alábbiak szerint módosul:

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
<i>A roma családok közötti életszínvonalbeli eltérés, valamint a mélyszegénységben élő romák és más lakosok közötti életszínvonal közötti eltérés</i>	<i>Főállású közmunkában történő foglalkoztatása a legszegényebbeknek.</i>
<i>Alacsony iskolázottság</i>	<i>Képzések szervezése a településen, Munkaügyi Központ által indított képzésekről folyamatos tájékoztatás</i>
<i>Tartós munkanélküliség</i>	<i>Közfoglalkoztatási programok maximális kihasználása a jövőben is, potenciális foglalkoztatók és munkahelyek felkutatása, foglalkoztatás elősegítése</i>

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.) az alábbiak szerint módosul:

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

Az 1997. évi XXXI. törvény 19. §-a alapján megállapított rendszeres gyermekvédelmi támogatás feltételei:

„19. § (1) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) a 151. § (5) és (5a) bekezdésében meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,

b) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak,

c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

(1a) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családbafogadó gyámjául kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, ha

- a) a gyermek tartására köteles, és
- b) nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

(2) A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 140%-át,

aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy

ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

(3) Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál a 131. § (2) bekezdését kell alkalmazni. Ettől eltérni akkor lehet, ha a jövedelmi viszonyokban igazolható ok miatt tartós romlás vélelmezhető.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott összeg számításánál – a kérelem benyújtásának időpontjában – közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként (gondozó családként) kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

a) szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

b) 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket,

c) 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,

d) 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket,

e) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermeket,

f) az a)–e) pontokba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

20/A. § (1) A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás esetenkénti összegéről az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásával egyidejűleg dönt.”

4.1.2. számú táblázat – Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesítettek száma kiegészül a 2013-2014-es adatokkal:

év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Kiegészítő gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma	Ebből tartósan beteg fogyatékos gyermekek száma	Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma
2008	58	0	1	0	2
2009	65,5	0	1	0	0
2010	72,42	0	1	0	0
2011	73	0	2	0	0
2012	75	0	0	0	0
2013	72	0	0	0	0
2014	76	0	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

4.2 pont nem változott.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossgal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

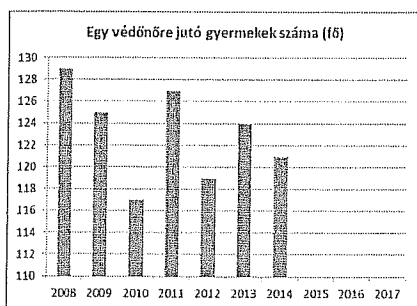
a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

A településen egy védőnői álláshely van, aki ellátja a településen kívül Kercseliget és Kisberki községek védőnői feladatait is.

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

év	védőnői álláshelyek száma	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2008	1	129
2009	1	125
2010	1	117
2011	1	126
2012	1	119
2013	1	124

2014	1	121
------	---	-----



Kimutatás a 2012-es évben, a Gyermekjóléti szolgálat által gondozottakról Mosdós községben táblázat az alábbiak szerint változik:

„Kimutatás a 2014-es évben, a Gyermekjóléti szolgálat által gondozottakról Mosdós községben.”

	0-5 év	6-13 év	14-18 év	Összesen:	
Fiú		1	1	2	
Lány	2	4	4	10	
Összesen:	2	5		12 gyermek	5 család
Tárgy évben nyilvántartásba vett					6
Tárgy évben nyilvántartásból törölt					1
Anyagi okok (lakhatással, megélhetéssel összefüggő stb.) miatt veszélyeztetett gyermekek száma					6
Szülői elhanyagolás miatt veszélyeztetett gyermekek száma					6
A családi konfliktus (szülők egymásközi, szülő-gyermek közötti)					-
Szülők vagy a család életvitele miatt veszélyeztetett gyermekek száma					-
Jelzőrendszer által küldött jelzések száma.					22
Információnyújtás, hivatalos ügyekben való segítség					18
Tanácsadás, közvetítés más szolgáltatásba					-
Segítő beszélgetés					22
Konfliktuskezelés					-
Családlátogatás					93

Forrás: Esély Alapszolgáltatási Központ 2014. évi gyermekjóléti munkáról szóló beszámolója

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

4.4.1. számú táblázat – Óvodai nevelés adatai az alábbiak szerint módosul:

ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	1	
Hány településről járnak ide a gyermekek	5	
Óvodai férőhelyek száma	30	
Óvodai csoportok száma	1	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	07:00-17:00	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	2 hét	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	3	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	2	0
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	1	0
Kisegítő személyzet	2	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati, vezető óvónőtől adatgyűjtés

4.4.3. számú táblázat – Óvodai nevelés adatai 3. táblázat kiegészül a 2013-2014-es adatokkal:

év	3-6 éves korú gyermekek száma	óvodai gyermekcsoportok száma	óvodai férőhelyek száma	óvodai feladat- ellátási helyek száma	óvodába beírt gyermekek száma	óvodai gyógypedagógiai csoportok száma
2008	39	2	55	2	38	0
2009	31	2	55	2	30	0
2010	33	1	30	1	21	0
2011	40	1	33	1	38	0
2012	31	1	33	1	39	0
2013	27	1	30	1	35	0

2014	25	1	30	1	36	0
------	----	---	----	---	----	---

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati, vezető óvónőtől adatgyűjtés

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása az alábbiak szerint módosul:

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
<i>Átlagban csökken a gyermekek életszínvonala</i>	<i>Az átlag alatti életszínvonalú gyermekek figyelemmel kísérése óvodai, iskolai gyermekvédelmis által</i>
<i>Szabadidő aktív, tartalmas eltöltésének lehetőségét bővíteni kell.</i>	<i>További szabadidős programok szervezése, játszótér felújítás, bővítés kültéri fitness eszközökkel.</i>

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

A felülvizsgálat során a helyzetelemzésben új problémát és új fejlesztési lehetőséget nem tártunk fel. A fejlesztési lehetőségek a korábbi megállapításokkal azonosak.

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

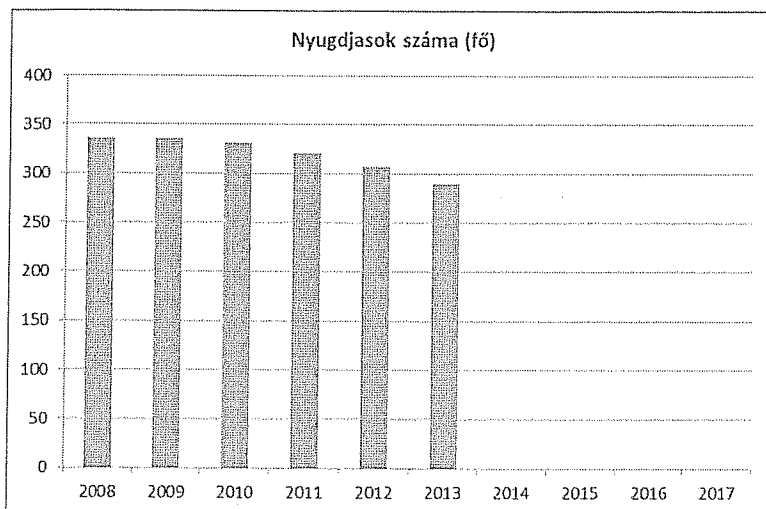
6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1 pont nem változott.

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma nemek szerint táblázat kiegészül a 2012-2013-as adatokkal:

év	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő férfiak száma	nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülő nők száma	összes nyugdíjas
2008	129	217	346
2009	129	217	346
2010	128	203	331
2011	125	196	321
2012	117	190	307
2013	110	180	290

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Forrás: TeIR, KSH Tstar

6.2.- 6.4. pontok nem változtak.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása az alábbiak szerint módosul:

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
<i>Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése</i>	<i>Családsegítő szolgálat felmérés javaslatot készít Kulturális, Sport, Oktatási és Szociális Bizottság felé</i>
<i>Idősek közösségi élete nem meghatározó, a magányosan, egyedül élők nem járnak közösségbe</i>	<i>Közösségi programok, kirándulások szervezése,</i>
<i>Idősek gyakrabban válnak bűncselekmények áldozataivá</i>	<i>Bűnmegelőzési programok szervezése, jelzőrendszer népszerűsítése, térfelügyelő kamera rendszer kiépítése</i>

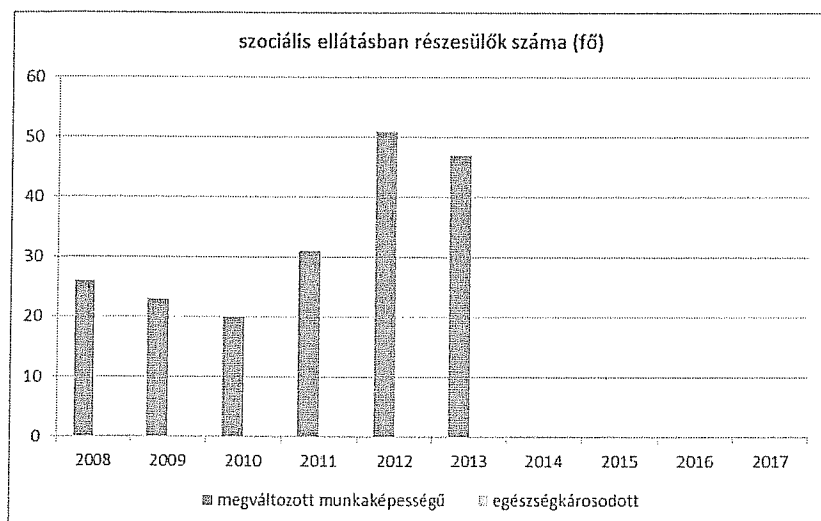
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1.1. számú táblázat – Megváltozott munkaképességű és egészségkárosodott személyek szociális ellátásaiban részesülők száma kiegészül a 2011-2013-as adatokkal

év	megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma	egészségkárosodott személyek szociális ellátásaiban részesülők száma
2008	26	na.
2009	23	na.
2010	20	na.
2011	31	na.

2012	47	na.
2013	51	na.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



7.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége az alábbiakkal egészül ki:

A nappali ellátást és szociális étkeztetést biztosító Idősek Klubja épülete akadálymentesen elérhető a szociális ellátásokat igénybe vevő testi fogyatékosok részér. 2014. évben a Községi Ház kialakítása során – amelyben a könyvtár, teleház is helyet kapott- szintén figyelemmel voltunk az akadálymentes kialakításra.

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása az alábbiak szerint módosul:

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A középületek nem teljesen akadálymentesek	Pályázati figyelés, pályázat benyújtása önerő nem lévén
Településen való közlekedés nem teljesen biztonságos, gépjárművel közlekedő fogyatékosok számára a parkolás nem megoldott a közintézményeknél	Járdák, utak felújítása, parkoló létesítése

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

A településen lényegi változás nem történt az önszerveződő közösségek életében. Új szereplő nem jelent meg, illetve a régi szereplők tevékenysége sem változott.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

A helyzetelemzés felülvizsgálatában részt vettek a településen dolgozó szociális, egészségügyi, gyermekjóléti, köznevelési, közművelődési szakemberek.

A felülvizsgált dokumentum az önkormányzat honlapján, www.mosdos.hu közzétételre kerül, valamint az önkormányzat épületében kifüggesztésre kerül. A honlapon az elfogadott dokumentum hozzáférhető lesz, amely alapján az esélyegyenlőség folyamatokat, intézkedéseket megismerik és így biztosított lesz a megvalósítás folyamatos ellenőrzése.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban Intézkedési Tervében 2013-ban meghatározottak továbbra is aktuálisak.

A lejárt határidejű intézkedések részletes elemzése a következő:

Intézkedés címe:	Közmunkában történő foglalkoztatás további folytatása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A roma családok közötti életszínvonalbeli eltérés, valamint a mélyszegénységben élő romák más lakosok közötti életszínvonal közötti eltérés.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A roma családok közötti életszínvonal eltérés csökkenjen, folyamatos közfoglalkoztatás.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Közfoglalkoztatás biztosítása pályázat útján.
Résztvevők és felelős	Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézői - polgármester
Partnerek	Munkaügyi Hivatal
Határidő(k) pontokba szedve	Évente közfoglalkoztatási pályázat benyújtása.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A feltárt probléma nem oldódik meg, de a különbség nem növekszik.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nem nyer pályázatot az Önkormányzat vagy az érintett nem vesz részt a közfoglalkoztatásban. Hibátlan pályázat benyújtása, az érintett meggyőzése.
Szükséges erőforrások	Pályázati pénz, támogatás
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Lejárt illetve folyamatos

Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Teljesült illetve folyamatban
Eredmény	Az IT részben megvalósult, az eredmény részben teljesült, mivel a foglalkoztatottak száma jelentősen nőtt az önkormányzatnál. A növekedés eléri a 10 főt és hosszabb távú szerződésekkel rendelkeznek.
Módosítás	Nem szükséges

Intézkedés címe:	Felnőttképzési programok felkutatása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A foglalkoztatást helyettesítő támogatottak száma 2011. évtől jelentősen megnövekedett.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A munkanélküliek álláshoz jutásának segítése.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	
Résztvevők és felelős	Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézői - polgármester
Partnerek	Munkaügyi Hivatal
Határidő(k) pontokba szedve	Folyamatos, 2018.06.30.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	munkanélküliek száma, megoszlása iskolai végzettség szerint - felnőttképzési programok száma Folyamatos kapcsolattartás a területileg illetékes munkaügyi kirendeltséggel. - A munkahelyi kirendeltség által kiírt felnőttoktatási programok. - Folyamatosan közzétett állás- és képzési hirdetések.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	
Szükséges erőforrások	humán: közös önkormányzati hivatal munkatársa - pénzügyi: - - technikai: számítástechnikai eszközök, internet
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Lejárt illetve folyamatos

Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Teljesült illetve folyamatban
Eredmény	Az IT részben megvalósult, a munkaügyi központtal történő folyamatos kapcsolattartással a lakosság értesül az induló programokról, az önkormányzat is pályázott és indított képzéses közfoglalkoztatási programot.
Módosítás	Nem szükséges

Intézkedés címe:	A családok önellátásra való segítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A falun élő emberek nagy része nem tart állatot, nincs veteményes kertjük.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A családok életvitelének javítása, friss, egészséges, zöldség és gyümölcs, hús kerüljön a család asztalára. R.: lássa be, hogy szükséges a kertet megművelni, állatot tartani, K.: megtermelt növények hasznosítása, befőzés, savanyítás H.: a család önellátóvá válása.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	A családok életkörülményeinek felmérése, tanfolyamok, képzések indítása, idősebbek tapasztalatainak összegyűjtése. Segélyszervezetek megkeresése vetőmag, kisállatok kiosztására.
Résztvevők és felelős	Képviselő-testület, Családsegítő Szolgálat, polgármester
Partnerek	Segélyszervezetek
Határidő(k) pontokba szedve	R: igények felmérése 2013.12.31-ig. K.: Szervezési feladatok 2014.02.28-ig. H.: Támogatottak kiválasztása, támogatás kiosztása, majd felhasználás ellenőrzése 2013. március 01-től folyamatosan.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávú), valamint fenntarthatósága	A családok egészséges, friss növényeket fogyasztanak, ezeket nem kell megvásárolniuk, és a többletet akár értékesíthetik, jövedelmet szerezve ezzel.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Érdektelenség, pénzügyi forrás hiánya, korlátozott lehetőségek
Szükséges erőforrások	Pénzügyi: önerő, pályázati forrás, Humán: cselekvőképes közösség.
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Lejárt

Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Befejezett
Eredmény	Részben megvalósult, segítségnyújtó szervezetek által nyújtott adományok révén, a Roma kisebbségi önkormányzat baromfiosztásával. A célcsoport nem volt befogadó a saját ingatlanjaikon tervezett konyhakerti növények termesztése iránt.
Módosítás	Intézkedés megvalósításnak határidejét módosítani szükséges a program végéig.

Intézkedés címe:	A gyermekek életszínvonalának figyelemmel kísérése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Átlagban csökken a gyermekek életszínvonala.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Az átlag alatti életszínvonalú gyermekek figyelemmel kísérése óvodai, iskolai gyermekvédelmi által.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	A gyermekek életszínvonalának figyelemmel kísérése.
Résztevők és felelős	Iskolai és óvodai gyermekvédelmi felelős.
Partnerek	Intézményvezetők, Képviselő testület
Határidő(k) pontokba szedve	Felmérés tanévkezdéskor és a második félév megkezdésekor.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Évente összegző elemzés készítése. Az átlag alatti életszínvonalú gyermekek számának csökkenése. Az önkormányzat az éves költségvetésben, az éves elemzés alapján biztosítja a segélykeretet.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nem megfelelő adatgyűjtés, következtetés levonás. A hivatal esélyegyenlőségi munkatársa készíti fel az érintetteket.
Szükséges erőforrások	Önkormányzat költségvetése
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Folyamatos

Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Folyamatban lévő
Eredmény	Részben megvalósult, a felmért eredmények elemzése nem történt meg, de az adatokat az önkormányzat a szociális juttatások megállapítása, elosztása során felhasználja.
Módosítás	Nem szükséges

Intézkedés címe:	A nyári szünidő hasznos eltöltése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az iskoláskorú gyermekek nyári szünidőben helyi programok hiányában nem töltik hasznosan a szünidőt.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Célok: a gyermekek részére kulturális és sportprogramok szervezése R: 2014. nyarán táboroztatás (focitábor, kézműves tábor megszervezése) K, H: művészeti, helytörténeti és hittantáborok megszervezése. Nyári, kulturális és sportprogramok szervezése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	A gyermekek életszínvonalának figyelemmel kísérése.
Résztvevők és felelős	Képviselő-testület, polgármester
Partnerek	Családgyozdó, szülők, védőnő, családsegítő, védőnő, intézményvezetők
Határidő(k) pontokba szedve	Lehetőség felmérése, pályázat kiválasztása, benyújtása: 2014.02.28. A program megszervezése: 2014.05.31. Megvalósulás: 2014.08.31-ig, majd évente.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávú), valamint fenntarthatósága	A résztvevő gyermekek száma, és annak évenkénti növekedése Forrás: pályázati pénzeszköz, szülői hozzájárulás Fenntarthatóság: anyagi források biztosításával lehetséges.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nyertes pályázat hiánya.
Szükséges erőforrások	Humán: szervezők, gyermekfelügyelők, Technikai: helyszín biztosítása, Pénzügyi: pályázati forrás, szülői hozzájárulás
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Lejárt
Eredmény	-

Módosítás	Intézkedés megvalósításnak határidejét módosítani szükséges a program végéig. További szabadidős programok szervezése, játszótér felújítás, bővítés kültéri fitness eszközökkel.
-----------	--

Intézkedés címe:	Átlag alatti nyugdíjjal rendelkezők felmérése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése biztosított legyen.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Családsegítő szolgálat felmérés javaslatot készít a Képviselő testület felé.
Résztvevők és felelős	Családsegítő szolgálat
Határidő(k) pontokba szedve	Évente felmérés és javaslattevés.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A felmérés elkészítése évente, elemzés. Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetési problémájának csökkenése.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nem megfelelő adatgyűjtés, következtetés levonás.
Szükséges erőforrások	Pénzügyi (Önkormányzat költségvetése)
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Lejárt/folyamatos
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	befejezett/ folyamatban lévő
Eredmény	Felmérés eredményként az alacsony nyugdíjjal rendelkezők a szociális ellátások (pl. tűzifa juttatás) során előnyben részesülnek.
Módosítás	Nem szükséges.

Intézkedés címe:	Idősek közösségi életének erősítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Magas az egyszemélyes háztartások száma az idősek körében, ami elmagányosodást eredményez
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Csökkenjen a településen élő idős magányosok száma. R: célcsoport pontos számának felmérése, tájékoztatás – 2013.12.31. K: igényfelmérés, forrásteremtés. A közösség számának folyamatos növelése, programok kialakítása, bővítése – 2014.06.30. H: a közösségi élet erősítése, a résztvevők aktivitásának megőrzése, ezáltal az egyedülállók elmagányosodásának minimalizálása – 2015.12.31.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Felmérés készítése a településen Tájékoztatás a lakosság körében Igényfelmérés az idősek részvételi szándékára vonatkozólag Befogadó hely eszközeinek bővítése Programok szervezése
Résztvevők és felelős	Célcsoport, Családsegítő szolgálat, Képviselő-testület, Felelős: polgármester
Partnerek	Környékbeli nyugdíjas körök és klubok
Határidő(k) pontokba szedve	R: 2013. 12.31. K: 2014. 06.30. H: 2015.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Az idős magányosok pontos száma megállapításra került. Forrásteremtés, befogadóhely eszköz bővítésének eredményessége – sikeres pályázat, bővülő létszám, az idősek életminősége és közérzete javult. Csökkent az elmagányosodott egyedül élők száma. Fenntarthatóság: a helység és különböző eszközök használatának lehetősége folyamatos; az idősek által elfogadott szakember személye állandóságot biztosít
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Elzárkóznak az idősek, érdektelenség, forráshiány, nyertes pályázat hiánya, nincs megfelelő pályázati kiírás, szándéknyilatkozattól eltérően nem veszik igénybe a szolgáltatást.
Szükséges erőforrások	Pénzügyi és humán erőforrás
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Lejárt
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Befejezett/ folyamatban lévő
Eredmény	Nem megfelelően valósult meg, az idősek elzárkóznak, nehezen mozdulnak lakásaikból. A nappali ellátás, a programok megszervezése a családgondozók által nem megfelelő. A Nyugdíjasklub tagjainak száma folyamatosan csökken, új tagok nem járnak rendszeresen.
Módosítás	Intézkedés megvalósításnak határidejét módosítani szükséges a program végéig.

Intézkedés címe:	Időskori betegségek megelőzése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Gyakoriak az időskori betegségek, és az ezzel járó pszichés problémák
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Az időskori megbetegedések csökkenése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Felvilágosító, megelőző előadások szervezése a háziorvos bevonásával szűrővizsgálatok szervezése Prevenációs szemlélet erősítése, egészségtudatos magatartás fejlesztése érdekében tájékoztató anyagok, szórólapok készítése
Résztvevők és felelős	Képviselő-testület háziorvos polgármester
Partnerek	Családsegítő Szolgálat
Határidő(k) pontokba szedve	R: 2013. 12.31. K: 2014. 06.30. H: 2015.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Időskori megbetegedések számának csökkenése, szűrővizsgálatok száma
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Elzárkóznak az idősek a szűrővizsgálatokon történő részvételtől.
Szükséges erőforrások	Humán és technikai
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	lejárt/folyamatos
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Folyamatban
Eredmény	Az IT részben megvalósult, az eredmény részben teljesült. Az önkormányzat nők részére minden évben megszervezte a kaposvári kórházban és biztosította a bejuttatást a mammográfiás, méhnyakrák szűrővizsgálatra. Szemészeti, szív és érrendszeri szűrővizsgálatokra biztosított lehetőséget a településen.
Módosítás	Intézkedés megvalósításnak határidejét módosítani szükséges a program végéig.

Intézkedés címe:	Közmunka program szervezése pályázat után
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Magas munkanélküliség
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Nők részére közmunka program szervezése, pályázat útján.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Pályázat benyújtása közmunka programra
Résztevők és felelős	Önkormányzat dolgozói, polgármester, jegyző
Partnerek	Munkaügyi Központ
Határidő(k) pontokba szedve	évente
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Munkanélküli nők számának csökkenése
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nem nyer pályázatot az Önkormányzat vagy az érintett nem vesz részt a közfoglalkoztatásban. Hibátlan pályázat benyújtása, az érintett meggyőzése.
Szükséges erőforrások	Önkormányzat éves költségvetése, pályázati pénzeszköz.
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Lejárt/folyamatos
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Befejezett/ folyamatban lévő
Eredmény	Az önkormányzat évente bővülő létszámmal valósítja meg a közfoglalkoztatási programjait, a munkanélküliek száma ezáltal folyamatosan csökken. A nők, kisgyermekes anyák foglalkoztatása kiemelt szempont.
Módosítás	Nem szükséges

Intézkedés címe:	A nők gazdasági szerepének és esélyegyenlőségének a felmérése, adatbázis létrehozása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Adathiány a foglalkoztatás körében, adathiány az alacsony iskolai végzettségű nőkről, hátrányos megkülönböztetés terén adathiány, a nőket érő erőszakról, családon belüli erőszakról az Önkormányzat nem rendelkezik adatokkal
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Adatgyűjtés Adatok feldolgozása, elemzése Adatbázis létrehozása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kérdőív elkészítése A kérdőívek célcsoporthoz való eljuttatása, begyűjtése, feldolgozása A következtetések levonása, adatállomány létrehozása, folyamatos nyomon követés
Résztvevők és felelős	Célcsoport, Mosdós Község Képviselő-testülete Felelős: polgármester
Partnerek	Az Önkormányzat ügyintézői
Határidő(k) pontokba szedve	H1: 3 hónap H2: 6 hónap H3: 2014.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A kérdőívek kitöltése a célcsoport által, sikeres begyűjtése, feldolgozása A kérdőívek kiértékelése, adatbázis elkészítése Az elkészült adatbázis folyamatos nyomon követése Évente felmérés elvégzése. A kapcsolódó intézményekkel a folyamatos kommunikáció fenntartása
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Passzivitás a célcsoport részéről, tudatosítani kell a lakosokban a Helyi Esélyegyenlőség fontosságát
Szükséges erőforrások	Pénzügyi forrás, humán forrás
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Lejárt
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Tervezett
Eredmény	Nem valósult meg.
Módosítás	Intézkedés megvalósításnak határidejét módosítani szükséges a program végéig.

Intézkedés címe:	Középületek akadálymentesítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A középületek nem teljesen akadálymentesek.
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Középületek komplex akadálymentesítése.
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Pályázati figyelés, pályázat benyújtása önerő nem lévén.
Résztvevők és felelős	Polgármester, Jegyző
Partnerek	Pályázatot Kiíró szervezetek, térségi mozgáskorlátozott szervezet és a vakok egyesülete
Határidő(k) pontokba szedve	Pályázat figyelés folyamatosan. Pályázat elnyerése esetén az akadálymentesítés egy éven belül való elvégzése.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Komplex akadálymentesített épületek száma
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Ha nem jelenik meg pályázat
Szükséges erőforrások	Önkormányzati önerő, pályázati támogatás
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Lejárt
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Befejezett/ tervezett
Eredmény	Községháza, Orvosi védőnői rendelő, Idősek nappali ellátó Központja, Közösségi Ház akadálymentesítése megvalósult. Óvoda, Kultúrház akadálymentesítése pályázati lehetőség függvényében valósítható meg.
Módosítás	Intézkedés megvalósításnak határidejét módosítani szükséges a program végéig. Járdák, utak felújítása, parkolók létesítése a biztonságos közlekedés, parkolás megvalósulása érdekében.

Intézkedés címe:	Fogyatékkal élő személyekről felmérés elvégzése, adatbázis létrehozása
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A fogyatékkal élő személyekről, sajátos problémáiról Önkormányzatunk nem rendelkezik adatokkal
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Adatgyűjtés Adatok feldolgozása, elemzése Adatbázis létrehozása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Kérdőív elkészítése A kérdőívek célcsoporthoz való eljuttatása, begyűjtése, feldolgozása A következtetések levonása, adatállomány létrehozása, folyamatos nyomon követés
Résztevők és felelős	Célcsoport, Mosdós Község Képviselő-testülete Felelős: polgármester
Partnerek	Térségi mozgáskorlátozott szervezet és a vakok egyesülete
Határidő(k) pontokba szedve	H1: 3 hónap H2: 6 hónap H3: 2014.12.31.
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávú), valamint fenntarthatósága	A kérdőívek kitöltése a célcsoport által, sikeres begyűjtése, feldolgozása A kérdőívek kiértékelése, adatbázis elkészítése Az elkészült adatbázis folyamatos nyomon követése. Évente felmérés elvégzése. A kapcsolódó intézményekkel a folyamatos kommunikáció fenntartása.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Passzivitás a célcsoport részéről, tudatosítani kell a lakosokban a Helyi Esélyegyenlőség fontosságát
Szükséges erőforrások	Pénzügyi forrás, humán forrás
Az intézkedés eredményességét mérő dokumentumok	Polgármesteri nyilatkozat az általa ismert és a rendelkezésére álló dokumentumok alapján
Lejárt/nem lejárt határidő	Lejárt
Az IT jelenlegi állapota (folyamatban lévő/befejezett/tervezett)	Nem valósult meg/Tervezett
Eredmény	-
Módosítás	Intézkedés megvalósításnak határidejét módosítani szükséges a program végéig.

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) ENMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseibe n feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határidője	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága	Változás
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége											
1	Főállású közmunkában történő foglalkoztatás	A roma családok közötti életszínvonalbeli eltérés, valamint a mélyszegénységben élő romák és más lakosok közötti életszínvonal közötti eltérés	Roma családok közötti életszínvonal csökkenjen	Közfoglalkoztatásra benyújtott pályázat	Közfoglalkoztatás biztosítása pályázat útján	Polgármester és a Polgármesteri Hivatal	Évente közfoglalkoztatási pályázat benyújtása, 2018.06.30.	Emelkedő életszínvonalú családok száma	pénzügyi	Pályázati forrás rendelkezésre állása	Megvalósult, további folyamatos megvalósítás
2	Felnőttképzési programok felkutatása	A foglalkoztatást helyettesítő támogatottak száma 2011. évtől jelentősen megnövekedett.	A munkanélküliek álláshoz jutásának segítése.	nincs kapcsolódó dokumentum	Képzésekhez való hozzájutás segítése,	Képviselő-testület	Folyamatos, 2018.06.30.	munkanélküliek száma, megoszlása iskolai végzettség szerint	humán erőforrás		Részben megvalósult, további folyamatos megvalósítás.
3	A családok önellátására való segítése	A falun élő emberek nagy része nem tart állatot, nincs veteményes kertjük.	A családok életvitelének javítása, friss, egészséges, zöld és gyümölcsös, hús kerüljön a család asztalára R: lássa be, hogy szükséges a kert megművelni K: megtermelt	nincs kapcsolódó dokumentum	A családok életkörülményeinek felmérése, tanfolyamok, képzések indítása, idősebbek tapasztalatainak összegyűjtése	Képviselő-testület	Folyamatos, 2013.06.30. Határidő módosítás: 2018.12.31.		Pénzügyi: önkormányzati forrás, humán: családok cselekvőképessége	Családok egészséges, friss növényeket fogyaszthatnak, ezeket nem kell megvásárolniuk, és a többletet	Részben megvalósult, további lehetőségek felmérése, Roma Nemzetiségi Ök. bevonása,

			nővények hasznosítása, befőzése, savanyítása H: a család önellátóvá válása											akár értékesítheti k, jövedelmet szerezve ezzel	
...															
II. A gyermekek esélyegyenlősége															
1	A gyermekek életrajzát kísérője	Átlagban csökken a gyermekek életrajza	Ne növekedjen a gyermek közötti életrajza	nincs kapcsolódó dokumentum	A gyermekek életrajza kísérője	Iskolai és óvodai gyermek fejlesztés mi felmérés	Felmérés tanévkezdéskor és a második félév megkezdésekor	Emelkedő életrajza családok/gyermek számok	pénzügyi	Folyamatos megvalósulás. Adatgyűjtés megvalósítása					
2	A nyári szünidő hasznos eltöltése	Az iskoláskorú gyermekek nyári szünidőben helyi programok hiányában nem töltik hasznosan a szünidőt	Célok: a gyermekek részvétel kulturális és sportprogramok szervezése	nincs kapcsolódó dokumentum	Lehetőségek felmérése, pályázat figyelés, Pályázat kiválasztása, bonyolítása, Nyertes pályázat esetén a szabadidős programok megszervezése	polgármester, intézményvezető	2014.08.31. Határidő módosítás: 2018.12.31.	Mutató: a részvevő gyermekek száma Dokumentált a: pályázati elszámolás Forrás: pályázati pénzeszköz, szülői hozzájárulás Fenntarthatóság: anyagi források biztosítása	Humán: szervezők, gyermek ügyelők, Technikai: helyszín biztosítása, Pénzügyi: pályázati forrás, szülői hozzájárulás s, civil szervezetek támogatása	Fenntartható ság: anyag források biztosítása Gyermekjóléti szolgálat bevonása					
3															
...															
III. A nők esélyegyenlősége															
1	Közmunka program szervezése pályázat útján	Magas munkanélküliség	Nők részére közmunka program szervezése	1.1, 2.1, 2.2 pontok	Pályázat benyújtása közvetlen programra	Önkormányzat dolgozói, Polgármester, Jegyző	évente	Munkavállaló nők száma	pénzügyi	Megvalósult, továbbra is folyamatos					
2	A nők gazdasági szerepének és esélyegyenlőség ének a felmérése, adatbázis	Adathány a nők gazdaságban és esélyegyenlőség ben betöltött szerepéről (foglalkoztatás, alacsony iskolai	Adatgyűjtés, adatok feldolgozása, elemzése, adatbázis létrehozása.	nincs kapcsolódó dokumentum	Kérdőív elkészítése. A kérdőívek célközönséghez való eljuttatása, feldolgozása.	Polgármester	2014.12.31. Határidő módosítás: 2018.12.31.	A kérdőívek kitöltése, sikeres begyűjtése. A kérdőívek kiértékelése. Elkészült adatbázis, az	A kérdőívek kitöltése, sikeres begyűjtése. A kérdőívek felmérése. A kérdőívek kapcsolódó	Folyamatos, további adatgyűjtés szükséges					

	létrehozása	végzettség, hátrányos megkülönböztet és, nőket érő erőszak, családon belüli erőszak)		A következtetéseket levonása, adatállomány létrehozása, folyamat nyomon követés.		adatbázis folyamatos nyomon követése.	kiértékelése	intézmények a folyamat kommunikáció fenntartása.			
3											
...											
IV. Az idősek esélyegyenlősége											
1	Átlag alatti nyugdíjjal rendelkezők felmérése	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése biztosított legyen	1.1, 2.1, 2.2 pontok	Családsegítő Szolgálat felmérés javaslatot készít a Szociális- és Egészségügyi Bizottság felé	Családsegítő Szolgálat, polgármester	2014.06.30. Határidő módosítás: 2018.12.31.	Javuló életszínvonalú nyugdíjasok száma	pénzügyi	Alacsonyabb jövedelműek életszínvona lának javulás biztosítható.	Megvalósult. további folyamatos adatgyűjtés
2	Idősek közösségi életének erősítése	Magas az egyszemélyes háztartások száma az idősek körében, ami elmagányosodás	A közösségi élet erősítése, résztvevők aktivitásának megőrzése, az egyedülállóknak elmagányosodásának minimalizálása	nincs kapcsolódó dokumentum	Felmérés készítése a településen. Tájékoztatás a lakosság körében. Igényfelmérés az idősek részvételi szándékára vonatkozólag. Befogadó hely eszközeinek bővítése. Programok szervezése.	Családsegítő szolgálat, polgármester	2015.12.31. Határidő módosítás: 2018.12.31.	Az idősek magányosok pontos száma sikeres pályázat, bővülő részvételi létszám, az idősek életminőségének és közérzetének javulása, csökkenő elmagányosodot tság.	Pénzügyi és humán	A helyiség és különböző eszközök használatána k lehetősége folyamatos; az idősek által elfogadott szakember személye állandóságot biztosít.	Részen megvalósult programok, további programok szervezése, Családsegítő szolgálat bevonása
3	Időskori betegségek megelőzése	Gyakorlati az időskori betegségek, és az ezzel járó pszichés problémák	Az időskori megbetegedések csökkenése	nincs kapcsolódó dokumentum	Felvilágosító, megelőző előadások szervezése a háziorvos bevonásával szűrővizsgálatok szervezése	Polgármester	2015.12.31. Határidő módosítás: 2018.12.31.	Időskori megbetegedések számának csökkenése, szűrővizsgálatok száma	Humán és technikai	Idősek életminőségének javulása az érintettek együttműködésével biztosítható.	Megvalósult, megvalósítás továbbra is évenként többször folyamatosan.

3. Megvalósítás

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb szolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

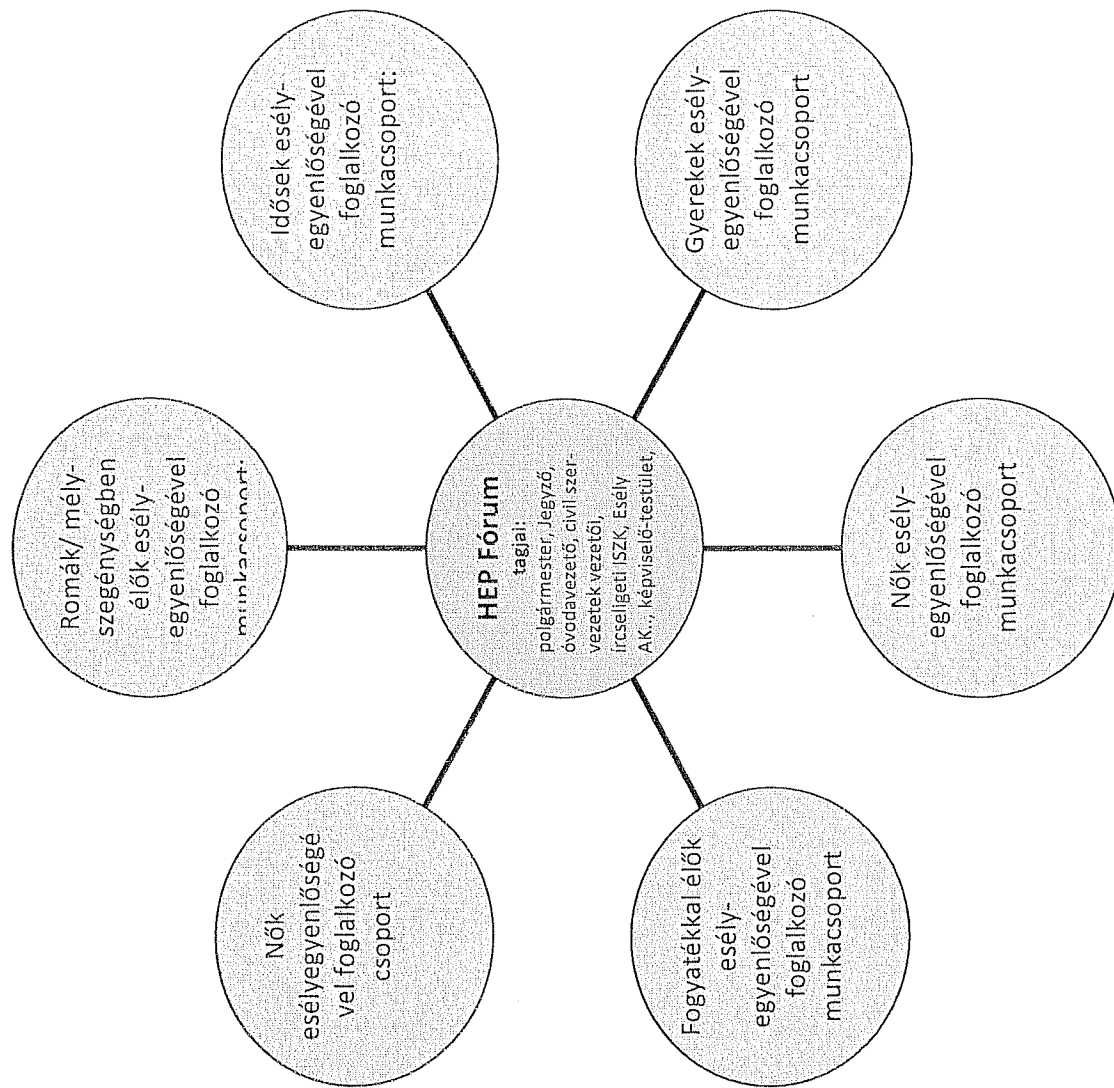
A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület aktorainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében nyilvános fórumot hívunk össze.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnereket képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum vezetőjével.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,
- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelőssével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-t, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelőseitől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. Mosdós község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitátást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Mosdós község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Program 2015. évi felülvizsgálatát (melynek része az Intézkedési Terv és annak felülvizsgálata) megvitatta és 106/2015. (10.12.) számú határozatával elfogadta.

Mellékletek:

- testületi határozat kivonat az elfogadásról

Mosdós, 2015. október 15.

Keresztes József
polgármester

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

A terv felülvizsgálatában közreműködött: Batéi Közös Önkormányzati Hivatal aljegyzője: Tormási Andrea
A Mosdós Községi Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában továbbra is tevékenyen részt kívánnak venni.

Dátum	Batéi Közös Önkormányzati Hivatal Partner aláírás
-------	--

Dátum	Integrált Szociális Központ Kereseliget Partner aláírás
-------	--

Dátum	Mosdósi Mackóvár Óvoda Partner aláírás
-------	---

Dátum	Roma Nemzetiségi Önkormányzat Partner aláírás
-------	--

Dátum	Védőnői Szolgálat Partner aláírás
-------	--------------------------------------

Társulási Megállapodás

(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) IV. fejezete alapján létrejött a regionális integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítására, az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek megteremtésére és az európai uniós követelmény-rendszer megvalósításának elősegítésére.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhelye: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1., lakosságszáma: 66.102 fő, képviselőjében Szita Károly polgármester, a továbbiakban: Gesztor önkormányzat)

Ág Község Önkormányzata (székhelye: 7381 Ág, Alkotmány u. 16. lakosságszáma: 198 fő, képviselőjében Stollmayer Dánielné polgármester);

Almamellék Község Önkormányzata (székhelye: 7934 Almamellék, Kossuth L. u. 19. lakosságszáma: 434 fő, képviselőjében Szilágyiné Kadiró Erika Mária polgármester);

Almáskeresztúr Község Önkormányzata (székhelye: 7932 Almáskeresztúr, Fő u. 53. lakosságszáma: 79 fő, képviselőjében Veriga Lajos polgármester);

Alsóbogát Község Önkormányzata (székhelye: 7443 Alsóbogát, Vörösmarty u. 33. lakosságszáma: 280 fő, képviselőjében Süle Tibor polgármester);

Alsószentmárton Község Önkormányzata (székhely: 7826 Alsószentmárton, Tancsics M. utca 20/C, lakosságszáma: 1264 fő, képviselőjében Budai László polgármester)

Attala Község Önkormányzata (székhelye: 7252 Attala, Kossuth L. u. 15. lakosságszáma: 841 fő, képviselőjében Gelencsér István polgármester);

Baranyajenő Község Önkormányzata (székhelye: 7384 Baranyajenő, Szabadság u. 71., lakosságszáma: 483 fő, képviselőjében Balogh Csaba polgármester);

Baranyaszentgyörgy Község Önkormányzata (székhelye: 7383 Baranyaszentgyörgy, Petőfi u. 5., lakosságszáma: 149 fő, képviselőjében Eizemann János polgármester);

Bárdudvarnok Község Önkormányzata (székhelye: 7478 Bárdudvarnok, Bárd u. 36., lakosságszáma: 1207 fő, képviselőjében Mester Balázs polgármester);

Baté Község Önkormányzata (székhelye: 7258 Baté, Fő u. 1. lakosságszáma: 811 fő, képviselőjében Zsalakó Ernő polgármester);

Beremend Nagyközség Önkormányzata (székhely: 7827 Beremend, Szabadság tér 1., lakosságszáma: 2521 fő, képviselőjében Theisz Ferenc polgármester)

Bodrog Község Önkormányzata (székhelye: 7439 Bodrog, Kossuth L. u. 54. lakosságszáma: 426 fő, képviselőjében Sütő Ervinné polgármester);

Bogyiszló Község Önkormányzata (székhely: 7132 Bogyiszló, Kossuth L. u. 28., lakosságszáma: 2264 fő, képviselőjében Tóth István polgármester)

Böhönye Község Önkormányzata (székhelye: 8719 Böhönye, Fő u. 26. lakosságszáma: 2380 fő, képviselőjében Zsoldos Márta Piroska polgármester);

Bölcske Község Önkormányzata (székhelye: 7025 Bölcse Kossuth L. u. 5., lakosságszáma: 2763 fő, képviselőjében Baranya István polgármester)

Bószénfa Község Önkormányzata (székhelye: 7475 Bószénfa, Kossuth u. 3. lakosságszáma: 517 fő, képviselőjében Nyitrai István polgármester);

Büssü Község Önkormányzata (székhelye: 7273 Büssü, Kossuth u. 33. lakosságszáma: 406 fő, képviselőjében Szegvári József Ferenc polgármester);

Cserénfa Község Önkormányzata (székhelye: 7472 Cserénfa, Szabadság tér 1. lakosságszáma: 219 fő, képviselőjében Papp Lajos polgármester);

Csibrák Község Önkormányzata (székhelye: 7225 Csibrák, Fő u. 52. lakosságszáma: 352 fő, képviselőjében Kardos János polgármester);

Csoma Község Önkormányzata (székhelye: 7253 Csoma, Kossuth L. u. 34. lakosságszáma: 452 fő, képviselőjében Szűts András polgármester);

Csombárd Község Önkormányzata (székhelye: 7432 Csombárd, Kossuth L. u. 45/C lakosságszáma: 297 fő, képviselőjében Sótónyi György polgármester);

Csökőly Község Önkormányzata (székhelye: 7526 Csökőly, Petőfi u. 100. lakosságszáma: 1092 fő, képviselőjében Jakab Csongor polgármester);

Döbrököz Község Önkormányzata (székhelye: 7228 Döbrököz, Páhy u. 46. lakosságszáma: 1981 fő, képviselőjében Farkas Edit Gizella polgármester);

Drávapalkonya Község Önkormányzata (székhelye: 7850 Drávapalkonya, Sallai Imre utca 42., lakosságszáma: 283 fő, képviselőjében Pápai Zoltánné polgármester)

Ecseny Község Önkormányzata (székhelye: 7457 Ecseny, Petőfi u. 116. lakosságszáma: 247 fő, képviselőjében Kórkúti István polgármester);

Edde Község Önkormányzata (székhelye: 7443 Edde, Fő u. 47. lakosságszáma: 215 fő, képviselőjében Nagy Mariann polgármester);

Felsőmocsolád Község Önkormányzata (székhelye: 7456 Felsőmocsolád, Rákóczi u. 35. lakosságszáma: 435 fő, képviselőjében Mocsai Tamás Balázs polgármester);

Fonó Község Önkormányzata (székhelye: 7271 Fonó, Petőfi u. 1. lakosságszáma: 305 fő, képviselőjében Nyerges Péter polgármester);

Fürged Község Önkormányzata (székhelye: 7087 Fürged, Kossuth L. u. 18., lakosságszáma: 735 fő, képviselőjében Barkóczi József polgármester)

Gadács Község Önkormányzata (székhelye: 7277 Gadács, Fő u. 72. lakosságszáma: 103 fő, képviselőjében Szabó László polgármester);

Gálosfa Község Önkormányzata (székhelye: 7473 Gálosfa, Kossuth u. 3. lakosságszáma: 249 fő, képviselőjében Gáspár József polgármester);

Gerenyés Község Önkormányzata (székhelye: 7362 Gerenyés, Kossuth L. u. 22. lakosságszáma: 277 fő, képviselőjében Kiss Árpád polgármester);

Gige Község Önkormányzata (székhelye: 7527 Gige, Kossuth L. u. 4. lakosságszáma: 393 fő, képviselőjében Dr. Bálint Ildikó polgármester);

Gordisa Község Önkormányzata (székhelye: 7853 Gordisa, Kossuth Lajos utca 12., lakosságszáma: 300 fő, képviselőjében Lukácsné Kislaki Zsuzsanna polgármester)

Gödre Község Önkormányzata (székhelye: 7386 Gödre, Béke u. 4. lakosságszáma: 892 fő, képviselőjében Gelencsér Gábor polgármester);

Gölle Község Önkormányzata (székhelye: 7272 Gölle, Petőfi u. 2/B lakosságszáma: 967 fő, képviselőjében Kovács Ernő polgármester);

Gyönk Város Önkormányzata (székhelye: 7064 Gyönk, Ady Endre utca 561-562., lakosságszáma: 1902 fő, képviselőjében Kazt Gyula István polgármester)

Gyulaj Község Önkormányzata (székhelye: 7227 Gyulaj, Szent Imre tér 1. lakosságszáma: 1018 fő, képviselőjében Dobos Károlyné polgármester);

Hajmás Község Önkormányzata (székhelye: 7473 Hajmás, Templom tér 1. lakosságszáma: 253 fő, képviselőjében Török Sándor polgármester);

Harkány Város Önkormányzata (székhelye: 7815 Harkány, Kossuth Lajos u. 2/A., lakosságszáma: 4336 fő, képviselőjében Baksai Endre Tamás polgármester)

Hedrehely Község Önkormányzata (székhelye: 7533 Hedrehely, Szabadság u. 76. lakosságszáma: 447 fő, képviselőjében Farkas László polgármester);

Hetes Község Önkormányzata (székhelye: 7432, Rákóczi u. 34. lakosságszáma: 1140 fő, képviselőjében Török Tiborné polgármester);

Horvátlovó Község Önkormányzata (székhelye: 9796 Horvátlovó, 48-as u. 52/a., lakosságszáma: 200 fő, képviselőjében Bugnits Vilmos polgármester)

Hőgyész Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 7191 Hőgyész, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 2960 fő, képviselőjében Botta György polgármester);

Igal Város Önkormányzata (székhelye: 7275 Igal, Szent István u. 107. lakosságszáma: 1406 fő, képviselőjében Obbás Gyula polgármester);

Jákó Község Önkormányzata (székhelye: 7525 Jákó, Kossuth L. u. 112. lakosságszáma: 653 fő, képviselőjében Kovács János polgármester);

Juta Község Önkormányzata (székhelye: 7431 Juta, Hősök tere 8 lakosságszáma: 1229 fő, képviselőjében Major János polgármester);

Kadarkút Város Önkormányzata (székhelye: 7530 Kadarkút, Fő u. 24. lakosságszáma: 2564 fő, képviselőjében Karsai József polgármester);

Kakasd Község Önkormányzata (székhely: 7122 Kakasd, Rákóczi út 285., lakosságszáma: 1740 fő, képviselőjében Bánya Károly polgármester)

Kaposfő Község Önkormányzata (székhelye: 7523 Kaposfő, Kossuth L. u. 221. lakosságszáma: 1686 fő, képviselőjében Sztányi Tibor József polgármester);

Kaposgyarmat Község Önkormányzata (székhelye: 7473 Kaposgyarmat, Fő u. 6. lakosságszáma: 99 fő, képviselőjében Hegedűs Jenő polgármester);

Kaposhomok Község Önkormányzata (székhelye: 7261 Kaposhomok, Kossuth L. u. 2. lakosságszáma: 492 fő, képviselőjében Barta István polgármester);

Kaposkeresztúr Község Önkormányzata (székhelye: 7259 Kaposkeresztúr, Szabadság tér 2. lakosságszáma: 353 fő, képviselőjében Budánné Simonfalvi Katalin polgármester);

Kaposmérő Község Önkormányzata (székhelye: 7521 Kaposmérő, Hunyadi u. 13. lakosságszáma: 2479 fő, képviselőjében Prukner Gábor polgármester);

Kapospula Község Önkormányzata (székhelye: 7251 Kapospula, Béke tér 10. lakosságszáma: 852 fő, képviselőjében Stemler József polgármester);

Kaposújlak Község Önkormányzata (székhelye: 7522 lakosságszáma: 720 fő, képviselőjében Csabai Tamás polgármester);

Kaposszerdahely Község Önkormányzata (székhelye: 7476 Kaposszerdahely, Kossuth L. u. 65. lakosságszáma: 1047 fő, képviselőjében Répost László polgármester);

Kazsok Község Önkormányzata (székhelye: 7274 Kazsok, Kossuth L. u. 29. lakosságszáma: 326 fő, képviselőjében Jámbor István polgármester);

Kercseliget Község Önkormányzata (székhelye: 7256 Kercseliget, Fő u. 33., lakosságszáma: 442 fő, képviselőjében Mecseki János polgármester);

Kéty Község Önkormányzata (székhely: 7174 Kéty, Petőfi u. 70., lakosságszáma: 691 fő, képviselőjében Gödrei Zoltán polgármester)

Kisasszond Község Önkormányzata (székhelye: 7523 Kisasszond, Kossuth L. u. 2. lakosságszáma: 190 fő, képviselőjében Csontos Szabolcs polgármester);

Kisbajom Község Önkormányzata (székhelye: 7542 Kisbajom, Kossuth L. u. 11. lakosságszáma: 440 fő, képviselőjében Végh László Gábor polgármester);

Kisdobsza Község Önkormányzata (székhelye: 7985 Kisdobsza, Kisdobsza u. 4/A. lakosságszáma: 267 fő, képviselőjében Kovács Sándor polgármester);

Kisgyalán Község Önkormányzata (székhelye: 7279 Kisgyalán, Szabadság tér 15. lakosságszáma: 222 fő, képviselőjében Horváth Zoltán polgármester);

Kisjakabfalva Község Önkormányzata (székhely: 7773 Kisjakabfalva, Fő utca 65., lakosságszáma: 160 fő, képviselőjében Bíró László polgármester)

Kiskorpád Község Önkormányzata (székhelye: 7524 Kiskorpád, Petőfi u. 20. lakosságszáma: 902 fő, képviselőjében Epstein Ferenc polgármester);

Kisvaszar Község Önkormányzata (székhelye: 7381 Kisvaszar, Albert István tér 12. lakosságszáma: 359 fő, képviselőjében Kovács Mónika polgármester);

Kocsola Község Önkormányzata (székhelye: 7212 Kocsola, Kossuth u. 59. lakosságszáma: 1310 fő, képviselőjében Horváth Zoltán polgármester);

Kőkút Község Önkormányzata (székhelye: 7531 Kőkút, Arany J. u. 10. lakosságszáma: 584 fő, képviselőjében Földes Mária Eleonóra polgármester);

Kurd Község Önkormányzata (székhelye: 7226 Kurd, Petőfi u. 11. lakosságszáma: 1240 fő, képviselőjében Müller János Norbert polgármester);

Kutas Község Önkormányzata (székhelye: 7541 Kutas, Petőfi u. 70. lakosságszáma: 1496 fő, képviselőjében Ütő Szabolcs polgármester);

Lad Község Önkormányzata (székhelye: 7535 Lad, Petőfi u. 2. lakosságszáma: 604 fő, képviselőjében Pirosné Tamás Krisztina polgármester);

Lánycsók Község Önkormányzata (székhelye: 7759 Lánycsók, Kossuth u. 3., lakosságszáma: 2548 fő, képviselőjében Hadra József polgármester);

Lápafő Község Önkormányzata (székhelye: 7214 Lápafő, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 181 fő, képviselőjében Takács Zsolt János polgármester);

Madocsa Község Önkormányzata (székhelye: 7026 Madocsa, Fő u. 24., lakosságszáma: 1956 fő, képviselőjében Gelencsérné Tolnai Klára polgármester);

Magyaratád Község Önkormányzata (székhelye: 7463 Magyaratád, Hősök tere 4. lakosságszáma: 844 fő, képviselőjében Törzsök Róbert Zoltán polgármester);

Magyaregres Község Önkormányzata (székhelye: 7440 Magyaregres, Dózsa Gy. u. 8. lakosságszáma: 657 fő, képviselőjében Bodor Zoltán polgármester);

Magyarkeszi Község Önkormányzata (székhelye: 7098 Magyarkeszi, Szabadság u. 2., lakosságszáma: 1251 fő, képviselőjében Kovács Erzsébet polgármester);

Merenye Község Önkormányzata (székhelye: 7985 Merenye, Kossuth L. u. 61. lakosságszáma: 287 fő, képviselőjében Verkman István polgármester);

Mernye Község Önkormányzata (székhelye: 7453 Mernye, Lenin u. 14. lakosságszáma: 1435 fő, képviselőjében Kisfalusi András György polgármester);

Mezőcsokonya Község Önkormányzata (székhelye: 7434 Mezőcsokonya, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 1250 fő, képviselőjében Sudár Zoltán polgármester);

Mike Község Önkormányzata (székhelye: 7512 Mike, Hunyadi u. 43. lakosságszáma: 671 fő, képviselőjében Tóth Árpád polgármester);

Molvány Község Önkormányzata (székhelye: 7981 Molvány, Fő u. 41. lakosságszáma: 187 fő, képviselőjében Horváth Lajos polgármester);

Mosdós Község Önkormányzata (székhelye: 7527 Mosdós, Kossuth L. u. 1/A lakosságszáma: 977 fő, képviselőjében Keresztes József polgármester);

Mozsgó Község Önkormányzata (székhelye: 7932 Mozsgó, Atthyány u. 15. lakosságszáma: 992 fő, képviselőjében Kovács Zsolt Vilmos polgármester);

Murga Község Önkormányzata (székhelye: 7176 Murga, Szabadság u. 124., lakosságszáma: 70 fő, képviselőjében Felkl Márton polgármester)

Nagybajom Város Önkormányzata (székhelye: 7561 Nagybajom, Fő u. 40. lakosságszáma: 3243 fő, képviselőjében Czeferner Józsefiné polgármester);

Nagyberki Község Önkormányzata (székhelye: 7255 Nagyberki, Újváros u. 1. lakosságszáma: 1470 fő, képviselőjében Deák Gyula polgármester);

Nagydobsza Község Önkormányzata (székhelye: 7985 Nagydobsza, Fő u. 85. lakosságszáma: 659 fő, képviselőjében Kovács János polgármester);

Nagydorog Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 7044 Nagydorog, Kossuth L. u. 81., lakosságszáma: 2691 fő, képviselőjében Kovács György polgármester)

Nagykorpád Község Önkormányzata (székhelye: 7545 Nagykorpád, Petőfi u. 92. lakosságszáma: 617 fő, képviselőjében Szabó Zoltán polgármester);

Nagypeterd Község Önkormányzata (székhelye: 7912 Nagypeterd, Kossuth u. 93/A., lakosságszáma: 648 fő, képviselőjében Magda József polgármester)

Nak Község Önkormányzata (székhelye: 7215 Nak, Fő u. 127. lakosságszáma: 578 fő, képviselőjében Rácz Róbert polgármester);

Orci Község Önkormányzata (székhelye: 7461 Orci, Petőfi tér 2. lakosságszáma: 577 fő, képviselőjében Vass Ferenc polgármester);

Osztópán Község Önkormányzata (székhelye: 7444 Osztópán, Fő u. 11. lakosságszáma: 837 fő, képviselőjében Kovács Béla László polgármester);

Ozora Község Önkormányzata (székhelye: 7086 Ozora, Szabadság tér 1., lakosságszáma: 1685 fő, képviselőjében Nagy Istvánné polgármester)

Pálmajor Község Önkormányzata (székhelye: 7561 Pálmajor, Fő u. 69. lakosságszáma: 378 fő, képviselőjében Pozsonyi Erika polgármester);

Pápoc Község Önkormányzata (székhelye: 9515 Pápoc, Sárvár u. 1., lakosságszáma: 320 fő, képviselőjében Fábián Ferenc polgármester)

Patalom Község Önkormányzata (székhelye: 7463 Patalom, Kossuth L. u. 58. lakosságszáma: 349 fő, képviselőjében Keszler Ferenc József polgármester);

Patca Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Patca, Fő u. 35. lakosságszáma: 56 fő, képviselőjében Handó János polgármester);

Pettend Község Önkormányzata (székhelye: 7972 Pettend, Fő u. 11. lakosságszáma: 159 fő, képviselőjében Lakatos Sándor polgármester);

Pincehely . Nagyközség Önkormányzata (székhely: 7084 Pincehely, Kossuth L. u. 96., lakosságszáma: 2268 fő, képviselőjében Fekete Gábor polgármester)

Polány Község Önkormányzata (székhely: 7458 Polány, Fő u. 23. lakosságszáma: 274 fő, képviselőjében Ellenberger Tamás polgármester);

Pusztahencse Község Önkormányzata (székhely: 7038 Pusztahencse, Pozsonyi u. 59., lakosságszáma: 1041 fő, képviselőjében Iker Ibolya polgármester)

Rábatamási Község Önkormányzata (székhely: 9322 Rábatamási, Szent I. u. 42., lakosságszáma: 1003 fő, képviselőjében Spitzler László polgármester)

Ráksi Község Önkormányzata (székhely: 7464 Ráksi, Fő u. 18. lakosságszáma: 472 fő, képviselőjében Fonai Tibor Ferenc polgármester);

Rinyakovácsi Község Önkormányzata (székhely: 7527 Rinyakovácsi, Béke tér 4. lakosságszáma: 151 fő, képviselőjében Balogh Géza polgármester);

Sámod Község Önkormányzata (székhely: 7841 Sámod, Rózsa F. u. 33., lakosságszáma: 200 fő, képviselőjében Bónis Imre polgármester)

Sántos Község Önkormányzata (székhely: 7479 Sántos, Fő u. 112. lakosságszáma: 549 fő, képviselőjében Antalné Keresztes Mária Margit polgármester);

Sárszentlőrinc Község Önkormányzata (székhely: 7047 Sarsszentlőrinc, Petőfi S. u. 22., lakosságszáma: 1118 fő, képviselőjében Demény Károly Gyula polgármester)

Szabadsbattyán Nagyközség Önkormányzata (székhely: 8151 Szabadsbattyán, Csíkvár tér 1., lakosságszáma: 4621 fő, képviselőjében Polyák István polgármester)

Simonfa Község Önkormányzata (székhely: 7474 Simonfa, Ady E. u. 1. lakosságszáma: 366 fő, képviselőjében Bodrog Gábor polgármester);

Somodor Község Önkormányzata (székhely: 7454 Somodor, Kossuth L. u. 159. lakosságszáma: 441 fő, képviselőjében Makai Sándor polgármester);

Somogyaszaló Község Önkormányzata (székhely: 7452 Somogyaszaló, Kossuth L. u. 107. lakosságszáma: 753 fő, képviselőjében Kovács Andrea polgármester);

Somogygeszti Község Önkormányzata (székhely: 7455 Somogygeszti, Béke tér 5. lakosságszáma: 523 fő, képviselőjében Csór Zoltán polgármester);

Somogyjád Község Önkormányzata (székhely: 7443 Somogyjád, Kossuth L. u. 42. lakosságszáma: 1601 fő, képviselőjében Lőrinczné Kiss Ilona Margit polgármester);

Somogysárd Község Önkormányzata (székhely: 7435 Somogysárd, Fő u. 22. lakosságszáma: 1301 fő, képviselőjében Fentős Zoltán polgármester);

Somogyszil Község Önkormányzata (székhely: 7276 Somogyszil, Szabadság u. 25. lakosságszáma: 777 fő, képviselőjében Sámoly Ferenc József polgármester);

Somogyvamos Község Önkormányzata (székhely: 8699 Somogyvamos, Csepregi Lajos u. 8. lakosságszáma: 823 fő, képviselőjében Dékányne Károly Mária polgármester);

- Szabadi Község Önkormányzata (székhelye: 7253 Szabadi, Kossuth u. 4. lakosságszáma: 306 fő, képviselőjében Antal Lajos polgármester);
- Szabás Község Önkormányzata (székhelye: 7544 Szabás, Fő u. 152 lakosságszáma: 571 fő, képviselőjében Sári Dénes polgármester);
- Szágy Község Önkormányzata (székhelye: 7383 Szágy, Kossuth L. u. 17. lakosságszáma: 159 fő, képviselőjében Laczó Sándor polgármester);
- Szakcs Község Önkormányzata (székhelye: 7213 Szakcs, Kossuth L. u. 4. lakosságszáma: 925 fő, képviselőjében Récsei Gábor polgármester);
- Szárazd Község Önkormányzata (székhelye: 7063 Szárazd, Béke u. 169. lakosságszáma: 246 fő, képviselőjében Orbán Attila polgármester);
- Szenna Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Szenna, Rákóczi u. 8. lakosságszáma: 756 fő, képviselőjében Salamon Gyula polgármester);
- Szentbalázs Község Önkormányzata (székhelye: 7472 Szentbalázs, Fő u. 85 lakosságszáma: 314 fő, képviselőjében Csutorás Gábor polgármester);
- Szentgáloskér Község Önkormányzata (székhelye: 7465 Szentgáloskér, Kossuth L. u. 1. lakosságszáma: 545 fő, képviselőjében Egerszegi Ferenc polgármester);
- Szepetnek Községi Önkormányzat (székhely: 8861 Szepetnek, Petőfi u. 70., lakosságszáma: 1602 fő, képviselőjében Vlasicsné Fischl Tímea polgármester)
- Szilvásszentmárton Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Szilvásszentmárton, Fő u. 13. lakosságszáma: 210 fő, képviselőjében Lengyel Gábor polgármester);
- Tamási Város Önkormányzata (székhely: 7090 Tamási, Szabadság út 46-48., lakosságszáma: 8377 fő, képviselőjében Porga Ferenc polgármester)
- Tarrós Község Önkormányzata (székhelye: 7362 Tarrós, Ady E. u. 6. lakosságszáma: 132 fő, képviselőjében Balázs Bernadett polgármester);
- Taszár Község Önkormányzata (székhelye: 7261 Taszár, Lakótelep 8. lakosságszáma: 2028 fő, képviselőjében Pataki Sándor polgármester);
- Tékes Község Önkormányzata (székhelye: 7381 Tékes, Petőfi S. u. 55. lakosságszáma: 269 fő, képviselőjében Máté Gábor polgármester);
- Tét Város Önkormányzata (székhely: 9100 Tét, Fő út 88., lakosságszáma: 4070 fő, képviselőjében Bánfi Lajos polgármester)
- Tevel Község Önkormányzata (székhelye: 7181 Tevel, Fő u. 288. lakosságszáma: 1414 fő, képviselőjében Hérei Lászlóné polgármester);
- Tormás Község Önkormányzata (székhelye: 7383 Tormás, Rózsa F. u. 5. lakosságszáma: 324 fő, képviselőjében Váradi Jánosné polgármester);

- Tótszentgyörgy Község Önkormányzata (székhelye: 7981 Tótszentgyörgy, Fő u. 55. lakosságszáma: 166 fő, képviselőjében Verkman János polgármester);
- Újvárfalva Község Önkormányzata (székhelye: 7436 Újvárfalva, Szabadság tér 12. lakosságszáma: 302 fő, képviselőjében Kiss Péter Pálné polgármester);
- Várda Község Önkormányzata (székhelye: 7442 Várda, Fő u. 94. lakosságszáma: 482 fő, képviselőjében Varga András Géza polgármester);
- Várong Község Önkormányzata (székhelye: 7214 Várong, Mező u. 1. lakosságszáma: 170 fő, képviselőjében Brunner Dezső polgármester);
- Varsád Község Önkormányzata (székhelye: 7067 Varsád, Ady u. 4. lakosságszáma: 398 fő, képviselőjében Andrási Zoltánné polgármester);
- Vásárosdombó Község Önkormányzata (székhelye: 7362 Vásárosdombó, Szabadság tér 17. lakosságszáma: 1177 fő, képviselőjében Szabó László polgármester);
- Visnye Község Önkormányzata (székhelye: 7534 Visnye, Fő u. 20. lakosságszáma: 269 fő, képviselőjében Füsztás Balázs polgármester);
- Zalakomár Község Önkormányzata (székhelye: 8751 Zalakomár, Tavasz u. 13., lakosságszáma: 3078 fő, képviselőjében Csárdi Tamás polgármester)
- Zimány Község Önkormányzata (székhelye: 7471 Zimány, Kossuth L. u. 31. lakosságszáma: 568 fő, képviselőjében Takács János polgármester);
- Zselickisfalud Község Önkormányzata (székhelye: 7477 Zselickisfalud, Fő u. 69. lakosságszáma: 251 fő, képviselőjében Horváth Tibor polgármester);
- Zselickislak Község Önkormányzata (székhelye: 7400 Zselickislak, Kossuth u. 57. lakosságszáma: 316 fő, képviselőjében Bene Sándor polgármester);
- Zselicszentpál Község Önkormányzata (székhelye: 7474 Zselicszentpál, Fő u. 42. lakosságszáma: 425 fő, képviselőjében Szabó József polgármester)
- Árpás Község Önkormányzata (székhelye: 9132 Árpás, Kápolna tér 8. lakosságszáma: 276 fő, képviselőjében Szabó András polgármester)
- Bánfa Község Önkormányzata (székhelye: 7914 Bánfa, Petőfi u. 11. lakosságszáma: 190 fő, képviselőjében Szabó Melinda polgármester)
- Erdősmárok Község Önkormányzata (székhelye: 7735 Erdősmárok, Ady u. 8. lakosságszáma: 90 fő, képviselőjében Márton János polgármester)
- Gönc Város Önkormányzata (székhelye: 3895 Gönc, Kossuth u. 71. lakosságszáma: 2102 fő, képviselőjében Sivák János polgármester)
- Izmény Község Önkormányzata (székhelye: 7353 Izmény, Fő u. 23. lakosságszáma: 515 fő, képviselőjében Kelemen Ferenc polgármester)

Kemeneshőgyész Község Önkormányzata (székhelye: 8516 Kemeneshőgyész, Kossuth u. 107. lakosságszáma: 479 fő, képviselőjében Molnár Veronika polgármester

Majs Község Önkormányzata (székhelye: 7783 Majs, Kossuth L. u. 199. lakosságszáma: 1003 fő, képviselőjében Pólya Krisztina polgármester

Maklár Község Önkormányzata (székhelye: 3397 Maklár, Templom tér 30. lakosságszáma: 2452 fő, képviselőjében Havasi László polgármester

Maráza Község Önkormányzata (székhelye: 7732 Maráza, Fő u. 50. lakosságszáma: 199 fő, képviselőjében Hoffmann János polgármester

Miháld Község Önkormányzata (székhelye: 8825 Miháld, Fő u. 2. lakosságszáma: 826 fő, képviselőjében Gerő Sándor polgármester

Nagyszokoly Község Önkormányzata (székhelye: 7097 Nagyszokoly, Petőfi u. 276. lakosságszáma: 892 fő, képviselőjében Bors Bálint polgármester

Nógrádsáp Község Önkormányzata (székhelye: 2685 Nógrádsáp, Hunyadi út 7. lakosságszáma: 880 fő, képviselőjében Pintér Bertalan polgármester

Szellő Község Önkormányzata (székhelye: 7661 Szellő, Fő u. 7. lakosságszáma: 144 fő, képviselőjében Wész Józsefné polgármester

Székelyszabar Község Önkormányzata (székhelye: 7737 Székelyszabar, Árpád u. 53. lakosságszáma: 625 fő, képviselőjében Pakusza Zoltán polgármester

Téseny Község Önkormányzata (székhelye: 7834 Téseny, Rákóczi F. u. 97. lakosságszáma: 335 fő, képviselőjében Dávidi Dóra polgármester

Tibolddaróc Község Önkormányzata (székhelye: 3423 Tibolddaróc, Széchenyi út 1. lakosságszáma: 1411 fő, képviselőjében Dósa József polgármester

.
. .
. .
. .
. .
. .
. .
. .

(a továbbiakban együtt: Tagok) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

I.

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. A társulás megnevezése: | Kaposmenti Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás (a továbbiakban:
Társulás) |
| 2. A társulás székhelye: | 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1. |

3. A megállapodás területi hatálya, a társulás működési területe: A társult tagok (önkormányzatok) közigazgatási területe.
4. A társulás működésének időtartama: A társulás határozatlan időtartamra, de legalább a KEOP projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig, és az azt követő 25 évig, a beruházásra felvett hitel futamidejének végéig jött létre.
5. A Társulás jogi személy. Törzskönyvi bejegyzése, a törzskönyvi adatok módosítása érdekében az Elnök intézkedik.

II.

Bevezető rendelkezések, célok

1. A Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unióhoz csatlakozni kívánó, illetve csatlakozó országokat – így Magyarországot –, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit is, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák és a hazai jogszabályok végrehajtásához, teljesítéséhez.
2. A Tagok a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Htv.) előírásainak betartásával a saját településükön érvényes minimális hulladékgazdálkodási közszolgáltatások tartalmát és a Társulás által létrehozott hulladékkezelő központ és egyéb létesítmények közszolgáltatói és ingatlanhasználói igénybevételeinek kötelezettségét rögzítik saját helyi rendeletükben. A Tagok kötelezettségeket vállálnak a Társulás által megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek megfelelő önkormányzati rendeletek megalkotására.
3. Mindezen feladatokat a Tagok olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják működtetni, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében is biztonságot nyújt mind a térség, mind a térségben élő lakosság számára.
4. A térségben a Tagok kiemelt szerepet szánnak a szelektív hulladékgyűjtés teljes körű bevezetésének, a hulladék maximális mértékű újrahasznosításának (zöld, fém, műanyag, üveg, szerves, stb.), a régi felhagyott szilárd hulladéklerakók rekultivációjának valamint a lakosság körében megfelelő PR és tájékoztatás biztosításának.
5. A Tagok megállapodnak abban, hogy a fenti célok elérése érdekében együttműködve felhatalmazzák a társulást pályázat vagy pályázatok benyújtására, az elnyerhető támogatás vagy támogatások igénybevételeire.
6. A Társulás a fenti célokon felül a hulladékgazdálkodáshoz köthető célokra pályázatot nyújthat be. A pályázat benyújtásáról, az önerő viseléséről, és annak összegéről, rendelkezésre állásának kezdő időpontjáról, a beruházás végrehajtásának módjáról a Társulási Tanács határozatban rendelkezik.
7. A Tagok megállapodnak, hogy a KEOP1.1.1/C konstrukciós pályázaton nyert, kommunális-, és szelektív szállító járműveket a Társulás által kiválasztott közszolgáltató részére bérbe adják. A Társulás a tulajdonát képező hulladékgazdálkodási célt szolgáló eszközök, ingatlanok használatba, bérletbe, működtetésbe adásáról szabadon rendelkezhet.

8. A Tagok hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladataikat a Társulással hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött közszolgáltató útján látják el. A Tagok a Társulásra átruházzák a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztására, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére, módosítására vonatkozó feladat- és hatáskörüket.

9. A Társulás célul tűzi ki, a Tagok közigazgatási területén található felhagyott szilárd hulladéklerakók rekultivációját (melyek megfelelnek a pályázati feltételeknek, és amelyik tag önkormányzat vállalja a felhívásban előírt kötelezettségeket) pályázati forrásból. A pályázat benyújtásáról, az önerő viseléséről, és annak összegéről, rendelkezésre állásának kezdő időpontjáról, a beruházás végrehajtásának módjáról a Társulási Tanács határozatban rendelkezik.

10. A Tagok a Társulást a Mötv. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában (hulladékgazdálkodás), valamint Htv. 33 – 37/A. §-okban foglalt és e megállapodásban részletezett egyes feladataik ellátására hozták létre.

11. A Tagok rögzítik, hogy a társulási megállapodás keretében a Társulás 3. mellékletben szereplő tagok (a továbbiakban: Tagok1) a KEOP 1.1.1/2F-2010-0004 és a KEOP 1.1.1/C/13-2013-0023 számú pályázatokon vesznek részt, mely alapján a jelen társulási megállapodás III.2. pontjában részletezett ún. Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Programot (a továbbiakban: Projekt1) valósítják meg.

12. A Tagok rögzítik, hogy a társulási megállapodás keretében a Társulás egyes, az 1. számú mellékletben rögzített tagjai (a továbbiakban: Tagok2) a jelen társulási megállapodás III.3. pontjában részletezett ún. Kaposmenti Hulladéklerakó Rekultivációs Programban, KEOP 2.3.0/2F/09-2010-0003 (a továbbiakban: Projekt2) vesznek részt.

13. A Tagok a társulási megállapodás 1. és 3. melléklete szerint vesznek részt a Projekt1-ben, vagy a Projekt2-ben vagy részt vesznek mindkét projektben. A Tagok1 és a Tagok2 jogai és kötelezettségei a társulás szervezete és működése, döntéshozatali eljárása, a tagdíjfizetés, a költségvetés, zárszámadás elfogadása, a tisztségviselők megválasztása során azonosak.

III.

Kötelezettségvállalási nyilatkozat

1. A társulási megállapodást aláíró tagok a II. pontban meghatározott célok előkészítése, megvalósítása, és működtetése érdekében kötötték meg megállapodásukat és hozták létre a társulást. Jelen megállapodás aláírásával a tagok, pályázatuk/pályázataik elfogadása (az európai uniós és a hazai, állami támogatás megítélése, folyósítása) esetén és érdekében a III/2., III/3., III/4. és a III/5. pontokban felsorolt területeken működnek együtt. Ezen belül felelősségük fennáll a célok érdekében megvalósuló rendszer előkészítésért, megvalósításért, működtetéséért, illetve kiterjed a kivitelezéshez kapcsolódó biztosítékok szolgáltatására, fenntartására is.

A Tagok a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok közül a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projekt megvalósítással kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

- hulladékgazdálkodási rendszer létesítése és működtetése,
- hulladékszállító eszközök beszerzése, működtetése
- közszolgáltató kiválasztása,
- hulladéklerakók rekultivációjának megvalósítása.

2. Az együttműködés és a felelősségvállalás területei a Projekt1-ben, azaz az ún. Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Programmal kapcsolatban, amelynek a 3. számú mellékletben felsorolt – a megállapodásban Tagok1 néven jelzett – önkormányzatok a részesei.

2.1. A Hulladékgazdálkodási rendszer tervének közös kidolgozása a települési hulladék kezelésének megoldására, és ezzel a térségi integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása-

2.2. A Projekt1 előkészítéséhez és megvalósításához szükséges önerő biztosítását, az önerő összegét, rendelkezésre bocsátásának időpontját a Társulási Tanács határozza meg a pályázat vagy pályázatok, továbbá a megkötött támogatási szerződés vagy szerződések alapján.

2.3. A Tagok1 kijelentik, hogy a beruházás megkezdését követően mindent megtesznek annak megvalósítása érdekében. A Tagok1 kötelezettséget vállalnak arra, hogy a keletkező települési hulladék elhelyezésére és kezelésére a projekt megvalósításával kialakított rendszert veszik kizárólag igénybe, mely megfelel a támogatási elveknek és a közszolgáltatási szerződésre vonatkozó jogszabályi feltételeknek.

2.4. A Projekt1 megvalósítása érdekében a Tagok1 kölcsönösen együttműködnek egymással, az érintett térségek egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben nem akadályozzák a rendszer működését, illetve az önkormányzatok belső döntésük során minden tekintetben gyors, aktív tevékenységgel biztosítják a megvalósítást.

2.5. A Tagok1 átgondoltan felméri a térségek szerepét, az itt megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket és befogadják a kialakított működési-felelősségi rendszert. Tudomásul veszik, hogy amennyiben nem működnek közre vagy akadályozzák a társulás munkáját, és az a többi tag számára hátránnyal jár, akkor azért az általános szabályoknak megfelelően felelősséggel tartoznak.

2.6. A Tagok1 kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt megvalósítása során a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint járnak el, különös tekintettel lesznek a közbeszerzésre, a hatósági árszabályozásra, továbbá a közszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire.

2.7. A Tagok1 az Európai Unió vagy hazai hatóságok, szervezetek felé /KEOP Irányító Hatóság, KEOP Közreműködő Szervezet a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.1.) és a Támogatási Szerződésben leírt feltételek alapján lesznek felelősek, az azokban leírt feltételeket betartják.

2.8. A Tagok1 vállalják, hogy a Társulást a projekttel kapcsolatban terhelő kiadásokat lakosság szám arányosan viselik.

2.9. A 2.1-től a 2.8-ig pontban szereplő kötelezettségvállalások elfogadása és aláírása a Tagok1 részéről egyben felelősségvállaló, elfogadó nyilatkozat is, mely önállóan (hiteles kivonatként is) felhasználható.

3. Az együttműködés és a felelősségvállalás területei a Rekultivációs Programmal kapcsolatban, amelynek során csak az 1. számú mellékletben megjelölt tagok (a továbbiakban: Tagok2) működnek közre:

Rekultivációs Program előkészítéséhez és megvalósításához szükséges önerőt kizárólag azon önkormányzatok kötelesek biztosítani, melyek 1. számú mellékletben kerültek megjelölésre, amely e megállapodás elválaszthatatlan részét képezi. Az önerő összegét, rendelkezésre bocsátás időpontját a Társulási Tanács határozza meg a pályázat vagy pályázatok és megkötött támogatási szerződés vagy szerződések alapján.

3.1. Az együttműködés és a felelősségvállalás területei a rekultivációs programmal kapcsolatban, amelynek során a Tagok2 működnek közre a Projekt2 megvalósítása érdekében.

A Tagok2 az Európai Unió vagy hazai hatóságok, szervezetek felé /KEOP Irányító Hatóság, KEOP Közreműködő Szervezet a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.2.) és a Támogatási Szerződésben leírt feltételek alapján lesznek felelősek, az azokban leírt feltételeket betartják.

3.2. A Tagok2 felhatalmazást adnak a Társulás részére a Projekt2 Támogatási Szerződés módosítására, műszaki tartalom többlettartalom benyújtására.

3.3. A támogatással érintett rekultiválandó lerakók az érintett Tagok tulajdonában maradnak, azonban az érintett Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy azokra legkésőbb a fenntartási időszak végéig, a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján elidegenítési tilalmat vállalnak, illetve a fenntartási kötelezettségük fennállásáig csak az Irányító Hatóság vezetőjének előzetes engedélyével, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthetik el, adhatják bérbe, használatba, haszonélvezetbe, haszonkölcsönbe vagy terhelhetik meg, kizárólag indokolt esetben, olyan célból és tartalommal, amely a projekt eredeti célkitűzését nem változtatja meg.

3.4. A támogatással érintett rekultiválandó lerakók esetén az érintett Tagok2 kötelezettséget vállalnak a lerakók utógondozására, amelyről a lerakók helye szerint érintett tag önkormányzat saját költségvetéséből gondoskodik.

3.5. A Tagok2 meghatalmazzák a Társulást, hogy az egyes tagok nevében és javára, ajánlatkérőként közbeszerzéseket folytasson le. Erre a társulási megállapodással egy időben egy külön okiratba foglalt együttműködési megállapodást írnak alá.

4. A hulladékszállítási eszközök beszerzésének önrészét a KEOP 1.1.1/C pályázat kapcsán a tagok külön megállapodás alapján fizetik meg a Társulás részére.

IV.

Együttműködés, adatszolgáltatás

1. A Tagok a saját, a megállapodás tárgyát képező területen végzett, tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást.

2. A Tagok kötelezettséget vállalnak az általuk vállalt projekt megvalósításához szükséges területi, lakossági, valamint a települési hulladék begyűjtési, mérési, mennyiségi, feldolgozási adatok szolgáltatására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak a települések érdekeire, vagy „üzleti titokra”.

3. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

V.

Tulajdonjogi kérdések

1. A Tagok megállapodnak abban, hogy a projekt keretében megépülő létesítmények a Társulás tulajdonába kerülnek.
2. A projekt keretében a Tagok területén megvalósuló beruházások, létesítmények üzemeltetési, működtetési kérdéseiben az érintett tag álláspontja a mértékadó, de az nem veszélyeztetheti a rendszer működhetőségét. Egy esetleges későbbi vagyonfelosztás esetén a Tagok a hozzájárulásuk (önrész) arányában illető vagyონrészt elsősorban és lehetőség szerint a közigazgatási területükön megvalósult beruházásokból keletkezett vagyontárgyakban kell kiadni figyelemmel a későbbiek során az egyes településeken ellátandó feladatokra is.
3. A Tagok tudomásul veszik, hogy az önrész biztosítása a tagok vagy a Társulás feladata a III. pont rendelkezéseinek megfelelően, amennyiben azt az adott támogatás előírja.
4. A KEOP 1.1.1./2F-2010-0004 és a KEOP 1.1.1/C/13-2013-0023 számú, Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Program keretén belül megvalósuló létesítmények a Társulás, mint a projekt kedvezményezettje tulajdonába kerülnek, azt üzemeltetésre, közszolgáltatásra Társulás adhatja ki.
5. A támogatással érintett rekultiválandó lerakók az érintett Tagok tulajdonában maradnak, azonban az érintett Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy azokra legkésőbb a fenntartási időszak végéig, a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján elidegenítési tilalmat vállalnak, illetve a fenntartási kötelezettségük fennállásáig csak az Irányító Hatóság vezetőjének előzetes engedélyével, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthetik el, adhatják bérbe, használatba, haszonélvezetbe, haszonkölcsönbe vagy terhelhetik meg, kizárólag indokolt esetben, olyan célból és tartalommal, amely a projekt eredeti célkitűzését nem változtatja meg.

VI.

Üzemeltetési politika

A Társulás és a Tagok kötelezettségek vállalnak a projekt során megvalósult hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetésére. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projekt költséghaszon-elemzésében figyelembe vett teljes referencia időszakban a hulladékgazdálkodási rendszer bérleti díját akként határozzák meg, hogy az maradéktalanul biztosítsa a mindenkor hatályos jogszabályi előírások betartása mellett a megvalósuló projekt szakszerű és magas színvonalú működtetéséhez, karbantartásához, újrapirolásához, hitelek visszafizetéséhez a szükséges források fedezetét.

VII.

Üzemeltetés

1. A Társulás feladata a Htv.-ben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatások közül a megállapodásban nevesített feladatok biztosítása.

2. A Tagok jelen Társulási megállapodást kötelezettségvállalásnak tekintik az egységes üzemeltetési, és közszolgáltatási rendszer kialakításához.
3. A Tagok vállalják, hogy a jelen szerződésben megfogalmazott projektekkel kapcsolatos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladataikat a mindenkor hatályos jogszabályok alapján látják el.
4. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy képviselőtestületük útján gondoskodnak a Htv. szerinti önkormányzati rendelet megalkotásáról, vagy annak megfelelő módosításáról a Társulás által elfogadott elvek alapján.
5. A támogatással érintett rekultiválandó lerakók esetén az érintett Tagok kötelezettséget vállalnak a lerakók utógondozására, amelyről a lerakók helye szerint érintett tag önkormányzat saját költségvetéséből gondoskodik.

VIII.

A Társulás szervezete

Társulási Tanács

1. Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás legfőbb közös döntéshozó szerveként Társulási Tanácsot hoznak létre.
2. A Társulási Tanácsban a Társulás tagjait a Tagok képviselő-testületei által delegált személyek képviselik. A Tagok a Társulás működéséhez lakosságszám arányosan járulnak hozzá és a Tanács tagjai a hozzájárulás arányában rendelkeznek szavazati joggal. A Tagok delegáltjait a Társulási Tanácsban megillető szavazati arány mértékét a 2. számú melléklete tartalmazza az egyes projektekre vonatkozóan, amely e megállapodás elválaszthatatlan részét képezi.
3. A Társulási Tanács tagjai sorából Elnököt és négy Elnökhelyettest választ. A Társulást az Elnök képviseli. Az Elnök és Elnökhelyettesek megbízatása legfeljebb az önkormányzati tisztségük megszűnéséig vagy delegálásuk visszavonásáig tart.
4. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tagja jelen van. A Tanács döntéseit nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. A Tanács név szerint szavaz a Mötv-ben meghatározott esetben. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez legalább Tanács annyi tagjának igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a harmadát

A Társulási Tanács évente legalább hat ülést tart. Az ülést az Elnök, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettesek szavazati joguk nagyságának sorrendjében hívják össze. Az ülést össze kell hívni a Tanács tagjai (szavazati arány szerinti) egynegyedének, a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak, az Elnökségnek és a kormányhivatal vezetőjének indítványára.

Minősített többség szükséges:

- a) az Elnök, Elnökhelyettesek megválasztásához, visszahívásához;
- b) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztásához, visszahívásához;
- c) hitelfelvételhez, a Társulás költségvetéséről, költségvetésének végrehajtásáról és a pénzmaradvány elszámolásáról szóló döntéshez, a Társulás vagyonával történő rendelkezéshez;

- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztásához, a vele kötendő közszolgálati szerződés jóváhagyásához, módosításához;
- e) pályázat benyújtásához.

A minősített többséghez legalább a Tanács annyi tagjának igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő Tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét

6. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyv készül, melyet az Elnök és a székhelytelepülés jegyzője ír alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a kormányhivatalnak.

7. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:

- a) A Megállapodásban foglaltakkal összhangban megállapítja a szervezeti és működési szabályait;
- b) Elfogadja a végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat, ideértve a projekt kidolgozására vonatkozóan más személy(ek)nek megbízás adását;
- c) Összehangolja a Tagok üzemeltetési politikáját, irányítja a szükséges kapcsolódó adatszolgáltatást;
- d) Megállapítja a Társulás működéséhez szükséges éves tagdíjat;
- e) Bármely kérdésben észrevétellel élhet a Tagok, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésben közreműködő szervek, személyek felé;
- f) Előkészíti és koordinálja a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntéseit;
- g) Tájékoztatja a Társulás tagjait, dönt minden, a projekt megvalósításához szükséges kérdésekben;
- h) Dönt pályázat vagy pályázatok benyújtásáról;
- i) Dönt az önerő viseléséről, az önerő összegéről és annak rendelkezésre bocsátási időpontjáról;
- j) Dönt gazdálkodó szervezet alapításáról, vállalkozásban való részvételről, és rendelkezik a Társulás vagyonával kapcsolatban,
- k) A Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot tájékoztatja;
- l) Ellenőrzi és elemzi a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának időarányos állapotát;
- m) A szakmai munkát felügyeli;
- n) Tagjai sorából Elnököt, Elnökhelyetteseket választ, a tisztségviselőket visszahívhatja;
- o) Megválasztja és visszahívja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjait, tárgyalja és elfogadja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak a Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseit;
- p) Tárgyalja és elfogadja a Társulás költségvetését és beszámolóját;
- q) A Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntéseket meghozza.

8. A Társulási Tanács üléseit úgy kell összehívni, hogy a Tanács tagjai és a Tagok jegyzői a meghívót legalább nyolc nappal az ülés tervezett időpontját megelőzően kézhez kapják. A napirendre történő javaslat tétel az Elnök feladata, de annak összeállításában bármelyik tagnak indítványtételi joga van. A napirendről a Társulási Tanács határoz. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait szervezeti és működési szabályzatában rögzíti.

9. A Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulás működéséről, szakmai tevékenységéről.

10. A Társulási Tanács jogszabálysértő döntéseit, működését a székhelytelepülés jegyzője jelzi.

Elnökség

11. A Társulás munkáját a Társulási Tanács ülései közötti időszakban az Elnökből és a négy Elnökhelyettesből álló Elnökség irányítja. Az Elnökség irányítja és ellenőrzi a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását, döntésre előkészíti a Tanács hatáskörébe tartozó ügyeket, szervezi, összehangolja és megteszi a beruházás előkészítéséhez, lebonyolításához szükséges – Tanács hatáskörébe nem tartozó – intézkedéseket, felel a Társulási Tanács üléseinek előkészítéséért, összehívásáért. A Tanács hatáskörét nem érintő – a beruházás lebonyolításához kapcsolódó – operatív ügyekben megteszi a szükséges intézkedéseket, melyekről a Társulási Tanács soron következő ülésén a Tanácsnak beszámol. Az Elnökség ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekre a Tanács felhatalmazta. Az Elnökség ülésének jegyzőkönyvét az Elnök és az Elnökség által kijelölt Elnökhelyettes írja alá.

11.1. Az Elnök feladat-, és hatásköre

11.1.1 Az elnök feladatát és hatáskörét a jogszabályok, valamint a Társulási Tanács határozza meg.

11.1.2 Az elnök főbb feladatai a munkaszervezet működésével kapcsolatban:

a/ irányítja a munkaszervezetet;

b/ meghatározza a munkaszervezet feladatait a Társulás munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában;

c/ saját feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás, az utalványozás és az ellenjegyzés rendjét;

d/ a Társulási Tanács döntéseivel összhangban irányítja a társulási vagyonnal kapcsolatos gazdálkodást, sajtó és személyzeti munkát.

e/ összehangolja mindazon feladatokat, amelyek a Társulási Tanács és a munkaszervezet munkájával összefüggnek, részt vesz a szakmai egyeztetésekben, figyelemmel kíséri és segíti, valamint ellenőrzi a Társulási Tanács döntéseinek végrehajtását.

11.1.3. Az Elnökhelyettesek az Elnök által meghatározott feladatokat látják el. Az Elnök akadályoztatása esetén az Elnökhelyettesek szavazati joguk nagyságának sorrendjében helyettesítik az Elnököt.

Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

12. A Társulás működésének és a projekt végrehajtásának, a beruházás megvalósításának ellenőrzésére a Tanács tagjai öt tagú Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: PEB) hoznak létre. A PEB tagja nem lehet egyidejűleg az Elnökség tagja is.

13. A PEB feladat és hatásköre:

a) a Tanács által végzett feladatok eredményének és minőségének ellenőrzése;

b) az ütemezett kivitelezés és a pénzfelhasználás ellenőrzése;

c) éves költségvetés, annak módosításai, a beszámolók előzetes véleményezése;

d) a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése;

e) a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése.

14. A PEB köteles az észleléstől számított 5 munkanapon belül közvetlenül a Tagoknak írásban jelezni, ha jogszabályba ütköző vagy a Társulási megállapodást, illetve a Tagok érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

15. A PEB tagjai sorából elnököt választ. A szervezet üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívására az ülés napját legalább nyolc nappal megelőzően írásban, elektronikus úton vagy távbeszélő útján küldött értesítéssel kerülhet sor. A PEB ülését bármelyik két tag összehívhatja az ok és a cél megjelölésével, ha a bizottság összehívására vonatkozó kérelmüket az elnök nyolc napon belül nem teljesíti. A PEB ülésének jegyzőkönyvét a PEB elnöke és a PEB által kijelölt tag írja alá.

16. A PEB-t félévente, minden félévet követő hónap 15. napjáig az Elnökség tájékoztatja a projekt (beruházás) állásáról.

Munkaszervezet

17. A Társulás munkaszervezeti feladatait Kaposvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) látja el, amely közreműködik különösen a Társulási Tanács üléseinek dokumentálásában, a költségvetés, a költségvetés végrehajtásáról és a pénzmaradvány megállapításáról szóló, illetve egyéb szakmai döntések előkészítésében és végrehajtásában. A munkaszervezet működéséhez szükséges költséget a társulási tagok, lakosságuk arányában tagdíj formájában biztosítják.

A munkaszervezet feladatai különösen:

- a programhoz kapcsolódó feladatok koordinálása;
- megfelelő PR tevékenység végzése;
- folyamatos kapcsolattartás a résztvevő települések képviselőivel;
- a társulás megfelelő működésének biztosítása;
- a konzultációk, egyeztetések megszervezése.

18. A tag által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Társulás képviseletében az Elnök a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszédési megbízást (inkasszó) benyújtására jogosult.

19. Ha a gesztor önkormányzat nem tesz eleget a Társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a Társulási Tanács új Székhely Önkormányzat gesztor önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi gesztor önkormányzat ellen azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújtson be.

20. A Társulás céljainak megvalósításához szükséges közbeszerzési, beszerzési eljárások lefolytatására a Társulás Elnöke jogosult, azzal hogy a bírálóbizottság munkájába az Elnökség által megbízott Elnökhelyettest be kell vonni.

21. A Társulás belső ellenőrzését a Hivatal látja el. A Társulás pénzügyi – gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el. A Hivatal gazdasági vezetője egyben a Társulás gazdasági vezetője.

IX.

Társulás képviselete, gazdálkodása, vagyona

1. A Társulást az Elnök képviseli.

2. A Társulás gazdálkodására a Mőtv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezései irányadóak.

3. A Társulás vagyona – amennyiben azt nem a Tagok bocsátották a Társulás rendelkezésére, hanem különösen pályázati vagy egyéb forrásból származnak – a Társulást illeti. Kiválás vagy kizárás esetén a Tagok a vagyon kiadására nem tarthatnak igényt. A Társulás megszűnése esetén a Tagok egymással elszámolnak, a vagyont a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezések alkalmazásával kell a Tagok között, azok lakosságszámának arányában felosztani.

4. A vagyonfelosztás esetén a Társulás egyes projektjeinek (különösen a Projekt1-re és Projekt2-re figyelemmel) megvalósításával keletkezett vagyont az adott projektben részt vevő Tagok részére kell az e fejezetben meghatározott szabályok szerint kiadni.

X.

A tagsági jogviszony

1. A naptári év utolsó napjával a Tag a Társulásból legalább hat hónappal korábban hozott és a Társulási Tanáccsal közölt döntése alapján kiválhat. Amennyiben bármely Tag a társulási megállapodásból, a Társulási Tanács döntéséből fakadó kötelezettségének a Társulás Elnöke részéről történt ismételt írásbeli felhívásra az abban megjelölt határidőben nem tesz eleget, úgy a Tagot a Társulásból a Társulási Tanács kizárhatja.

2. Jogkövetkezmények:

- a) A kivált vagy kizárt Tag nem jogosult az elszámoláskor a többi Taggal és a Társulással szemben érvényesíteni az uniós támogatás, illetve az állami (cél vagy címzett) támogatások útján kapott részarányos hozzájárulást, mivel azt a pályázatot benyújtó Társulás részére juttatták. Köteles viszont tagsági jogviszonya megszűnésétől számított 60 napon belül elszámolni minden olyan vagyoni előnnyel, melyet az együttműködés alatt vagy annak révén szerzett.
- b) A kivált vagy kizárt Tag teljes kártérítési felelősséggel és esetlegesen kártalanítással tartozik a kiválásával (kizárásával előidéző magatartásával, vagy mulasztásával) a többi Tagnak és a Társulásnak a projekt megvalósításával összefüggésben okozott károkért.
- c) A kivált vagy kizárt Tag ezen felelőssége kiterjed minden, a kiválással vagy kizárással összefüggő kárra, azaz különösen, a beruházás átalakítása, módosított tervek, -szervezet kialakítása, üzemeltetés költségeinek megnövekedése, beruházás elhúzódnása, stb. folytán felmerülő többletköltségre és egyéb kárra).
- d) Minden Tag a megállapodás aláírásával hozzájárulását adja, hogy kiválása vagy kizárása esetén a tagi elszámolás keretében – külön nyilatkozata nélkül is – az őt megillető összegből, ellenértékből közvetlenül levonható és elszámolható a felmondó (kizárt) Tagot terhelő teljes kártérítés, illetve kártalanítás összege.
- e) A kiválás vagy kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyontárgy Társulás tagja részére történő kiadását legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját használati díj illeti meg.

Társuláshoz történő csatlakozás

3. A Társulás nyílt, más önkormányzatok – amennyiben a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladataikat a Társulási megállapodásban foglalt integrált regionális hulladékgazdálkodási

rendszer keretein belül kívánják megoldani bármikor csatlakozhatnak és a Társulási Tanácshoz intézett írásos csatlakozási kérelmet nyújthatnak be. A csatlakozási kérelemről, a csatlakozással összefüggő vagyoni, költségvetési hozzájárulásokkal kapcsolatos kérdésekről, a szavazati arányok alakulásáról a Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntésével előzetesen állást foglal. A csatlakozás a társulási megállapodás módosítását igényli, amelyet a Hivatal készít elő.

XI.

A nyilvánosság biztosítása

A lakossági tájékoztatás keretében a Tagok egyrészt települési szinten kívánnak a projektnek nyilvánosságot biztosítani, másrészt a Társulás Elnöke tájékoztatja a sajtót, továbbá gondoskodik egyéb úton az érintett lakosság információval történő ellátásáról.

XII.

Záró rendelkezések

1. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett- része teljes hatályában fennmarad.
2. A Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy állami cél- (címzett) és Kohéziós Alap támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak arról, hogy a munkálatok még nem kezdődtek meg.
3. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban és kötelezően tárgyalásos úton, egymás között – szükség szerint érdekképviseleti és szakmai szervek, szervezetek bevonásával – egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a jogvita elbírálására hatáskörrel rendelkező kaposvári székhelyű-bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat.
4. Tagok rögzítik, hogy e megállapodásnál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat.
5. A Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták és megértették. A társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Kohéziós Alapokra vonatkozó jogszabályok, a Mötv., az Áht., az Ávr., a Htv., a Kr.1., a Kr.2., a Ptk. és az az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.
6. A fentiek szerint ezen megállapodást a Tagok annak átolvasása és értelmezése után a szükséges képviselő-testületi felhatalmazás birtokában 3 eredeti példányban, mint akaratuknak és gazdasági céljaiknak mindenben megfelelőt jóváhagyólag aláírták. Az eredeti megállapodásokat a Hivatal őrzi, azokból a Tagok igény esetén a Társulás által hitelesített másolatot kapnak.
8. A Mötv. IV. fejezete, valamint 146. § (1) bekezdése alapján átdolgozott társulási megállapodás 2014. január 1. napjától lép érvénybe. A Tagok rögzítik, hogy az általuk a korábbi jogi szabályozásnak megfelelő szövegezéssel elfogadott társulási megállapodás és annak valamennyi módosítása érvényes, az azokban foglaltakat a Tagok magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

9. A Társulási Tanács 2015. február 5-i ülésén a társulási megállapodást módosításokkal egységes szerkezetben fogadta el, amely 2015.-tól lépett érvénybe.

9. A 2015. június 15-i Társulási Tanács ülésén módosított és egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás a Tagok képviselő-testületeinek jóváhagyásával 2015. december 15. napján lép érvénybe.

Kaposvár, 2015. június 15.

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata képviseletében:

.....
Szita Károly
polgármester

.....
Molnár György
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Kaposvár Megyei Jogú Város Közgyűlése .../2015. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Ág Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Stollmayer Dánielné
polgármester

.....
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Ág Község Képviselő-testülete .../2015. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Almamellék Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Szilágyiné Kadiró Erika Mária
polgármester

.....
pénzügyi ellenjegyző

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást Almamellék Község Képviselő-testülete .../2015. (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Almáskeresztúr Község Önkormányzata képviseletében:

.....
Veriga Lajos
polgármester

.....
pénzügyi ellenjegyző