JELENLÉTI IV

Készült Mosdós község Képviselő-testületének 2014. február 27. napján megtartott nyilvános testületi ülésén.

Jelen vannak:

Keresztes József	**polgármester**	.....
Máthéné Dr. Karvaly Ildikó	**képviselő**	.....
Horváth István	**képviselő**	.....
Kis Mónika	**képviselő**	.....
Ruppert Sándorné	**képviselő**	.....
Sándor Tamás	**képviselő**	.....
Sebők János	**képviselő**	.....
Patakiné Kercsó Szilvia	**jegyző**	.....
Tormási Andrea	**aljegyző**	.....

Érdeklődő állampolgárok:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Mosdós község Polgármesterétől

Tárgy: Meghívó a Képviselő-testület 2014. február 27-i testületi ülésére

.....

.....

Ezúton tisztelettel meghívom a Képviselő-testület 2014. február 27-i testületi ülésére, és mellékelten megküldöm a napirendek írásos anyagát – szíves áttanulmányozás végett.

Az ülés helye: Mosdós Községháza
Az ülés időpontja: 2014. február 27. (csütörtök) 16.00 óra

***Napirendje*:**

1. **2014. évi költségvetési rendeletről**
   Előadó: Keresztes József polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

2. **Selejtezésről**
   Előadó: Keresztes József polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

3. **Rekultivációs együttműködési megállapodásról**
   Előadó: Keresztes József polgármester

4. **Ivóvízminőség-javító Társulás Társulási Megállapodás módosítása**
   Előadó: Keresztes József polgármester

5. **Mosdósért Egyesület pályázati támogatásáról**
   Előadó: Keresztes József polgármester

6. **Vidéki alapszolgáltatások fejlesztése – gépjármű beszerzéshez támogatás megelőlegező hitel felvételéről**
   Előadó: Keresztes József polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

7. **Civil szervezetek beszámolója – támogatási kérelmek**
   Előadó: Keresztes József polgármester

8. **Egyéb ügyek**
   Előadó: Keresztes József polgármester

Zárt ülésen:

1. **Önkormányzati segélyekről tájékoztatás**
   Előadó: Keresztes József polgármester

Megjelenésére feltétlenül számítok.

Mosdós, 2014. február 24.

Keresztes József sk.
polgármester

Hirdetmény

Tájékoztatom a lakosságot, hogy a Képviselő-testület a soron következő testületi ülését a Mosdósi Községházán tartja.

Az ülés időpontja: 2014. február 27. (csütörtök) 16.00 óra

Napirendje:

1. **2014. évi költségvetési rendeletről**
   Előadó: Keresztes József polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

2. **Selejtezésről**
   Előadó: Keresztes József polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

3. **Rekultivációs együttműködési megállapodásról**
   Előadó: Keresztes József polgármester

4. **Ivóvízminőség-javító Társulás Társulási Megállapodás módosítása**
   Előadó: Keresztes József polgármester

5. **Mosdósért Egyesület pályázati támogatásáról**
   Előadó: Keresztes József polgármester

6. **Vidéki alapszolgáltatások fejlesztése – gépjármű beszerzéshez támogatás megelőlegező hitel felvételéről**
   Előadó: Keresztes József polgármester, Patakiné Kercsó Szilvia jegyző

7. **Civil szervezetek beszámolója – támogatási kérelmek**
   Előadó: Keresztes József polgármester

8. **Egyéb ügyek**
   Előadó: Keresztes József polgármester

Zárt ülésen:

1. **Önkormányzati segélyekről tájékoztatás**
   Előadó: Keresztes József polgármester

Mindenkit szeretettel várunk.

Mosdós, 2014. február 24.

Keresztes József sk.
polgármester

Baranya Megye Mosdósi Közös Önkormányzati Hivatal Aljegyző

Zárudét:
Mosdós Község hirdetőtábláján
kifüggesztésre került 2014. febr. 24 – febr. 28.

a „Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet " tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)
A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

I. társadalmi hatásai:
A tervezetnek társadalmi hatása, nincs.

II. gazdasági hatásai:
A tervezetnek gazdasági hatása nincs, kihat az önkormányzatra, amennyiben sikerül a kiadásokat finanszírozni, akkor az önkormányzat a betervezett kiadásait tudja finanszírozni, ha nem akkor az érintheti a lakosságot, és más szervezeteket is.

III. költségvetési hatásai:
A tervezetnek költségvetési hatása az önkormányzatot érinti, főleg ha a bevételeit nem tudja maximálisan teljesíteni, akkor a hitelfelvételre lesz szükség a működés területén.

IV. környezeti következményei:
A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei:
A tervezetnek egészségi következménye nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:
A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. megalkotásának szükségessége:
Az államháztartási törvény alapján és a költségvetési törvény alapján.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:
Kötelező, nem lenne költségvetése az önkormányzatnak, fizetésképtelenné válna.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

Mosdós, 2014. február

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

/2014. (.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. §. (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. fejezet
Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottság) terjed ki.

(2) E rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. §

(1) A képviselő-testület a címrendet a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(1) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet **1. melléklet** szerint alkot egy címet.

II. fejezet
A költségvetés bevételei és kiadásai

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetésének kiadási főösszegét 146.871 e Ft-ban, bevételi főösszegét 146.871 e Ft-ban állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésből az önkormányzat:

a) tárgyévi költségvetési bevételét:	146.871 ezer Ft-ban
aa) működési költségvetési bevételét:	127.708 ezer Ft-ban
-ebből működésre támogatási kérelem:	11.596, ezer Ft
ab) felhalmozási költségvetési bevételét:	19.163 ezer Ft-ban.

b) tárgyévi költségvetési kiadását: 146.871 ezer Ft-ban, ezen belül
ba) működési költségvetési kiadását 127.708 ezer Ft-ban, ezen belül

- személyi jellegű kiadások 29.414 ezer Ft-ban
- munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 5.061 ezer Ft-ban
- dologi jellegű kiadások 23.810 ezer Ft-ban
- ellátottak pénzbeli juttatásai 11.929 ezer Ft-ban
- egyéb működési célú kiadások 56.494 ezer Ft-ban
- működési célú általános tartalék 1.000 ezer Ft-ban
  ebből: Környezetvédelmi Alapra 100 ezer Ft,

bb) felhalmozási költségvetési kiadását: **19.163** ezer Ft-ban, ezen belül
- beruházások előirányzata 5.292 ezer Ft-ban
- felújítások előirányzata 13.871 ezer Ft-ban
- egyéb felhalmozási kiadás 0
- fejlesztési célú céltartalék 0

c) előző év felhasználható tervezett pénzmaradványát 11.383 ezer Ft-ban, ezen belül
ca) működési hiány finanszírozását szolgáló pénzmaradvány 1.383 ezer Ft-ban
cb) felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló pm. 10.000 ezer Ft-ban

d) finanszírozási célú műveletek bevételét 3.980 ezer Ft-ban, ezen belül
da) működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevétele 0 ezer Ft-ban
db) felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevétele 3.980 ezer Ft-ban

e) finanszírozási célú műveletek kiadását 4.971 ezer Ft-ban,ezen belül
ea) működési finanszírozását szolgáló műveletek kiadása 0
eb) felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 4.971 ezer Ft-ban

f) költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét - 11.596 e Ft-ban állapítja meg.

(3) A képviselő-testület a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi pénzmaradványának, beleértve az 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 73. §. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti betét visszavonását működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a (2) bekezdésen túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. melléklet** alapján hagyja jóvá.

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési egyenlegének összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban e rendelet **4. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési bevételeit kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban e rendelet **5. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát költségvetési kiadásait kiemelt előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban e rendelet **6. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által a lakosságnak jutatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet **7. melléklete** tartalmazza.

(5) A képviselő-testület a helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásait felújításonként e rendelet **8. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testülete a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásait beruházásonként e rendelet **9. melléklete szerint** hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet **10. melléklete** szerint állapítja meg.

(8) A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát és az általuk foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet **11. melléklete** szerint állapítja meg.

(9) A képviselő-testület az önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet **12. melléklete** szerint állapítja meg.

A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

5. §.

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a számlavezető bankkal a folyószámla hitelkeret megállapodásnak a bankszámla-szerződésben rögzített 2014. évi kondíciókkal történő aláírására, illetve amennyiben a likviditási helyzet indokolja a számlavezető banktól munkabér és más rövid lejáratú hitel felvételére éven belül.

(2) A képviselő-testület a működési bevételek és működési kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény 4. mellékletének I. fejezete szerinti Önkormányzati fejezeti tartalék jogcímre pályázatot ad be az Mötv. 118. §. (2) meghatározottak szerint.

(3) A képviselő-testület a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 3. §. (1) bekezdése alapján az önkormányzat adósságot keletkeztető ügylet várható együttes összegét, az adósságot keletkeztető ügyeletek futamidejének végéig, és a Stabilitási tv. 45. §. (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerint saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek arányát **13. mellékletben** hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a költségvetési hiány finanszírozására – amennyiben az (1)-(3) bekezdésben szereplő bevételek nem teljesülnek - az alábbi feladatok zárolását rendeli el:

- pénzeszközátadásoknál:
- fejlesztési kiadásoknál:

(5) Az (5) bekezdésben felsorolt előirányzatok zárolásának feloldásáról a képviselő-testület dönt.

(6) A Képviselő-testület kinyilvánítja azt, hogy nem kíván eladósodni, ennek megfelelően takarékosan gazdálkodik.

A bevételi többlet kezelése

6. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzintézeti lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 10.000 e Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

Általános és céltartalék

7. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat céltartalékát 200 ezer Ft összegben az e rendelet **14. mellékletében** felsorolt célokra állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 800 ezer Ft összegben állapítja meg, amelyből 100 e Ft-ot a Környezetvédelmi Alapra különít el.

(3) A képviselő-testület a tartalékkal való rendelkezés jogát a polgármesterre ruházza, aki a tartalékkal való rendelkezésről a legközelebbi képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

Több éves kihatással járó feladatok

8. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet **15. melléklete** szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi likviditási tervét a várható bevételeinek alapul vételével, havi és a tárgyhónap vonatkozásában havi ütemezéssel tartalmazza teljesíthető kiadásokat a **16. mellékletben foglaltak szerint.**

Támogatások

10. §

Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet **17. melléklete** tartalmazza.

III. fejezet

A 2014. évi költségvetés végrehajtásának szabályai.

11. §

(1) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási, bevételi és létszám-előirányzatok közötti és a céltartalék terhére történő átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át az alábbiak szerint:
   a) kiemelt előirányzatok között átcsoportosítás hajthat végre,

b) a költségvetésben nem szereplő kiadásokat teljesíthet.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(3) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érdekeltek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

(4) A képviselő-testület a polgármester által kezdeményezett rendelet-módosításról a 15.§ (2) bekezdésben foglalt módon dönt.

12. §.

A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

13. §.

(1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdés alapján – az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

14. §

(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételei és kiadások közötti átcsoportosításáról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az Ávr. 36. §. (2) bekezdésében foglalt eseteket.

Létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások

15. §

(1) Az önkormányzat által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 1 %-át nem haladhatja meg.

(2) Az Önkormányzat polgármestere önálló létszám- és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

Támogatási szerződés

16. §.

(1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével támogatási szerződést kell kötni.

(2) A képviselő-testület hatásköre a támogatások elbírálása, a szerződést a polgármester írja alá.

(3) A nettó 3 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon történő hirdetőtáblára történő közzététellel, és az önkormányzat honlapjára történő feltöltéssel, a döntés meghozatalát követő 60 napon belül.

Államháztartáson kívüli forrás átadás, átvétel szabályairól

17. §.

(1) Az önkormányzattól támogatásra az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. XLXXV. törvényben szereplő helyi illetékességi civil szervezetek, továbbá ezen törvény 5. §-ában megfogalmazott természetes személyeknek a közössége jogosult természetbeni, vagy pénzbeli támogatásokra akiknek az alapító okiratban bejegyzett tevékenysége az önkormányzat kötelező vagy önként vállalt feladatai közül elsősorban az alábbiak kiegészítését szolgálja:

a) szociális, közművelődési, sport, egészségügyi, oktatási, kulturális, községgazdálkodási, köztemető fenntartási, ifjúsági, gyermekvédelmi, közbiztonsági feladatok, kisebbségi feladatok.

(2) Támogatásra szerezhet jogosultságot az (1) bekezdésben foglaltakon kívül a nem helyi illetékességi bejegyezett civil szervezet is, amelynek az alapító okiratában

foglalt tevékenysége, feladatai az önkormányzati feladatok közül az (1) a) pontban meghatározottak valamelyikét tartalmazza.

(3) Az önkormányzat a költségvetési működési kiadások előirányzatán belül, az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatából az (1)-(2) bekezdésben nyújtott támogatások éves támogatási keretének megosztását a **18. melléklet** tartalmazza.

(4) A 18. számú mellékletben meghatározott előirányzat felhasználására vonatkozóan az igényt a
   a) a (1) bekezdésben meghatározott szervezeteknek minden év március 31-ig,
   b) a (2) bekezdésben meghatározott szervezeteknek év közben, de legkésőbb december 15-ig kell jelezniük a képviselő-testület felé, aki dönt a keret felhasználásáról a beérkezett igények sorrendjében.

(5) A támogatási szerződésben rögzíteni kell legalább az Ávr. 73. §. (1) a)-h) pontjában foglalt feltételeket.

(6) A támogatás folyósítására a támogatási szerződés aláírását követő 5 napon belül sor, úgy, hogy a támogatás folyósítására a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kerül sor.

(7) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.

(8) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év február 15. napjáig köteles eleget tenni.

(9) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás a következő évben nem ítélhető meg.

(10) Az államháztartáson kívülről érkező forrás felhasználásáról, elfogadásáról értékhatártól függetlenül a Képviselő-testület dönt.

18. §.

A Batéi Közös Önkormányzati Hivatal és a más önkormányzattal közösen fenntartott önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő költségvetési szerv költségvetési támogatását a képviselő-testület a költségvetési szervek pénzellátási rendje szerint biztosítja. Az egyéb szervezetek részére nyújtott támogatások a megállapodásoknak megfelelően kerülnek kiutalásra.

IV. fejezet

Záró és egyéb rendelkezések

19. §.

(1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ezen önkormányzati rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit, azonban 2014. január 1. napjától kell alkalmazni.

Mosdós, 2014. .....

Keresztes József
polgármester

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2014.....

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

1. melléklet a(z) ·/2014.(III.· .) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Címrend

A. Sszám	B. Cím
1	**Az önkormányzat költségvetésében szerepló nem intézményi kiadások külön alkotnak címet**
2	Kormányzati funkciók és Szakfeladatok
3	045160-522001 - Utak, hidak üzemeltetése
4	011130-841126 - Igazgatási tevékenység
5	064010-841402 - Közvilágítás
6	066020-841403 - Községgazdálkodás
7	091140-851011-5 - Óvoda
8	091220-852011 - általános iskola
9	104042-889201-5 gyermekjóléti szolgáltatás
10	107054-889924- Családsegítés
11	072111-862101 - Háziorvosi alapellátás
12	074031-869041 - Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
13	105010-882111 - Aktív korúak ellátása
14	106020-882113 - Lakásfenntartási támogatás
15	105051-882119 - Óvodáztatási támogatás
16	107060-882122 - önkormányzati segély
17	103010-882123 - temetési segély
19	107060-882129 - Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
20	101150-882202 - Közgyógyellátás
21	107060-882203 - Köztemetés
22	041231-890441- Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
23	041233-890442- Foglalk. hely.tám.ra jog. hosszabb közfoglalkoztatás
24	041232 Start közmunka, téli közfoglalkoztatás
25	041237 Mintaprogramok
26	082044-910123 - Könyvtári szolgáltatás
27	082092-910502 - Közművelődés
28	013320- 960302 - Köztemető fenntartás

2. melléklet a(z) . /2014.(III. .) önkormányzati rendelethez

Mosdós

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványa

Sszám	A.	B.
	Megnevezés	előir. E Ft.
1	1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	1383
2	- ebből előző évi pm-ból	1383
4	- értékpapírból	0
5	Összesen:	**1383**
6	2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	10000
8	- értékpapírból	0
9	Összesen:	**10000**
10	**Mindösszesen:**	**11383**

3. melléklet a(z) /2014.(III. .) önkormányzati rendelethez

Mosdós

A költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú műveletek

	A	B	C	D
		Működési cél	Felhalmozási cél	össz:
1	**Bevételek**	e Ft	E Ft	E Ft
2	Központi támogatásra igény	12276		12276
3	- ebből folyószámlahitel	0		0
4	**Kiadások**	0	0	0
5	Hitelek	0	0	0
6	- Eu támogatásmegelőlegezési hitelre	0	3980	3980
7	Összesen:	0	0	3980

4. melléklet a(z) /2014.(III.0 .) önkormányzati rendelethez

Mosdós

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

E Ft-ban

A. BEVÉTELEK		B.	C. KIADÁSOK		D.
	Megnevezés	előirányzat	Megnevezés		előirányzat
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		
2	Pénzforgalmi bevételek		Pénzforgalmi kiadások		
3	Működési célú		Működési célú		
4	Működési támogatás	79 823	Személyi jellegű kiadások		29 414
5	Működési célú támogatásértékű bevétel	36 284	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		5 061
6	Kozhatalmi bevétel	9 200	Dologi kiadások		23 800
7	Intézményi működési bevétel	1 018	Ellátottak pénzbeli juttatásai		11 929
8	Működési célú átvett pénzeszköz	0	Egyéb működési célú kiadások		56 504
9	*összesen*	*126 325*	*Összesen:*		*126 708*
10	Felhalmozási célú		Felhalmozási célú		
11	Felhalmozási bevételek		Intézményi beruházások		5 292
12	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek	5 183	Felújítások		8 900
13	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		Kormányzati beruházások		
14			Lakástámogatás		
15			Lakásépítés		
16			Egyéb felhalmozási kiadások		
17	összesen:	5 183	összesen:		14 192
18			Pénzforgalom nélküli kiadások		
19			Működési célú tartalékok		
20			Általános tartalék		800
21			Céltartalékok		200
22			össz:		1 000
23			Felhalmozási célú tartalékok		
24			Fejlesztési céltartalék		0
25			KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY		
26			Működési hiány		12 276
27			Felhalmozási hiány		0
28			össz:		
29					
30			FINANSZÍROZÁSI CÉLŰ KIADÁSOK		
31			Működési célú hiteltörlesztés		0
32			Felhalmozási célú hiteltörlesztés		4 971
33	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	131 508	KIADÁSOK ÖSSZESEN		146 871
34			A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA		
35			Működési hiány		12 276
36			Felhalmozási hiány		0
37	A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA				
38	Belső forrásból				
39	I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	1 383			
40	II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	10 000			
41	Működési támogatási kérelemmel állami bev-nél				
42	Külső forrásból				
43	Működési célú hitelfelvétel	0			
44	Felhalmozási célú hitelfelvétel	3 980			
45	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	146 871	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		146 871
46	Működési célú bevételek összesen	127 708	Működési célú kiadások összesen		127 708
47	Felhalmozási célú bevételek összesen	19 163	Felhalmozási célú kiadások összesen		19 163

léklet a /2014. (III. .) önkormányzati rendeletethez: Az önkormányzat és a Hivatal bevételei összesítve

Bevételek kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok megosztásában ezer forintban

Mosdós

B:	C:	D:	E:	F.	G.	H.
alszám	Bevételi jogcímek	Rovatszáma	Kötelező	Önként	Államigazgatási	Összes előirányzat
1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
a	1. -ből: Önkormányzati hivatal támogatására					0
b	1. ből: Zöldterlet gazdálkodás		2926			2926
c	1- ből: közvilágításra		2379			2379
d	1- ből köztemetőre		556			556
e	1. ből: Közutakra		1262			1262
f	1- ből Egyéb kötelező feladatokra		4000			4000
g	1- ből hozzájárulás pénzbeli szociális ellátásokhoz		4942			4942
2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	34556			34556
3	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása- kistelepülések szoc. Feladataihoz	B113	7382			7382
4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1122			1122
5	Működési célú központosított előirányzatok - lakott külterület	B115	2			2
6	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai - hiányra	B116	12276			12276
I.	**Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)**	**B11**	**71403**			71403
1	Elvonások és befizetések bevételei	B12				0
2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				0
3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				0
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				0
5	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				0
a	12- ből: Hivatalra átvett önkormányzatoktól					0
b	12- ből: Védőnői szolgálatra MEP-től		3195			3 195
c	12-ből: Munkaügyi Központtól közfoglalkoztatásra		25306			25 306
d	12- ből egyes jövedelempótló támogatások		8420			8 420

II.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (4+...+5)**	B1	36921	0	0	36921
1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		212		212
2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				0
3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				0
4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				0
5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				0
a	18- ből Leader pályázatból			4971		4 971
III:	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (1+...+5)**	B2	0	5183	0	5183
1	Magánszemélyek jövedelemadói	B311				0
2	Társaságok jövedelemadói	B312				0
IV.	**Jövedelemadók (1-2)**	B31	0	0	0	0
1	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				0
2	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				0
3	Vagyoni tipusú adók - kommunális adó	B34		2450		2 450
4	Értékesítési és forgalmi adók- iparűzési adó	B351		4500		4 500
5	Fogyasztási adók	B352				0
6	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				0
7	Gépjárműadók	B354	1600			1 600
8	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				0
V:	**Termékek és szolgáltatások adói (=1- 8)**	B35	1600	6950	0	8550
1	Egyéb közhatalmi bevételek	B36				0
a	32- ből - bírságok, pótlékok			450		450
b	32-ből: - igazgatási szolgáltati díjak					0
c	32-ből: egyéb közhatalmi		200			200
d	32-ből Hivatal bevételei					0
VI.	**Közhatalmi bevételek összesen:**	B3	200	450	0	650
1	Készletértékesítés ellenértéke	B401				0
2	Szolgáltatások ellenértéke	B402				0
3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403				0
4	Tulajdonosi bevételek: kocessziós díj, osztalék, vagyonbérbeadás	B404				0
5	Ellátási díjak	B405				0
6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				0

7	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				0
8	Kamatbevételek	B408		50		50
9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				0
10	Egyéb működési bevételek: közterület haszonbérlet,teleház bevételei, sírhelymegváltás	B410		968		968
VII	**Működési bevételek összesen:**	**B4**	**0**	**1018**	**0**	**1018**
1	Immateriális javak értékesítése	B51				0
2	Ingatlanok értékesítése	B52				0
3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				0
4	Részesedések értékesítése	B54				0
5	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				0
VIII.	**Felhalmozási bevételek összesen:**	**B5**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				0
2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62		7783		7 783
3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				0
IX.	**Működési célú átvett pénzeszközök Áh: kívül mind:**	**B6**	**0**	**7783**	**0**	**7783**
1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				0
2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				0
3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				0
X.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áh kívül mind:**	**B7**	**0**	**0**	**0**	**0**
XI.	**Költségvetési bevételek összesen:**	**B1-B7**	**38721**	**21384**	**0**	**60105**
1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111				0
2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				0
3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113		3980		3 980
XII	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről összesen:**	**B811**	**0**	**3980**	**0**	**3 980**
1	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				0
2	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				0

3	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				0
4	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				0
XIII	**Belföldi értékpapírok bevételei összesen:**	B812	0	0	0	0
1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131				0
a	- 69- ből önormányzat működési célú pénzmaradványa		1383			1 383
b	- 69- ből Önkormányzat felhatalmozási célú pénzmaradványa értékpapírból		10000			10 000
c	- 69-ből Hivatal működési célú pénzmadványa					0
2	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				0
XIV.	**Maradvány igénybevétele összesen:**	B813	11383	0	0	11383
1	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				0
2	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				0
3	Központi, irányító szervi támogatás	B816				0
4	Betétek megszüntetése	B817				0
5	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				0
XV:	**Belföldi finanszírozás bevételei összesen:**	B81	0	0	0	0
1	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				0
2	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				0
3	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				0
4	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				0
XVI	**Külföldi finanszírozás bevételei összesen:**	B82	0	0	0	0
1	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				0
XVII	**Finanszírozási bevételek összesen:**	B8	0		0	0
XVIII	**Költségvetési bevételelek mindösszesen:**		121507	25364	0	146871

6. melléklet a(z) /2014.(III. .) önkormányzati rendelethez

Mosdós

Önkormányzat és költségvetési szervek költségvetési kiadásai, létszáma

E Ft-ban

	A.	B.	C	D	E	F
	Megnevezés	feladatok vállalása			Össz:	Zárolás 2014.06-30-ig
		kötelező	önként	állami		
1	I.MŰKÖDÉSI KIADÁSOK- előirányzat csoport					
2	1. Kiemelt előirányzatok					
3	a) Személyi juttatások	29318	96		29414	
4	b) Munkaadót terhelő járulékok	5061	0		5061	
5	c) Dologi jellegű kiadások	23810			23810	1156
6	d) Ellátottak pénzbeli jutattásai	10679	1250	0	11929	1000
7	e) Egyéb működéi célú kiadások	48291	8203	0	56494	220
8	**1. Összesen:**	**117159**	**9549**	**0**	**126708**	**2376**
9	II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK- előirányzat csoport					
10	1. Kiemelt előirányzatok					
11	a)Intézményi beruházások		5292		5292	
12	b) Felújítás	0	8900	0	8900	8900
13	c) Lakástámogatás					
14	d) Lakásépítés					
15	e) Egyéb felhalmozási					
16	össz:	0	14192	0	14192	8900
17	III. Tartalékok					
18	Általtános tartalék	600	200	0	800	800
19	Céltartalék					
20	- működési célú	0	200	0	200	200
21	- felhalmozási célú					
22	össz:	600	400	0	1000	1000

23	Kiadások mind Össz:	117759	24141	0	141900	12276
24	5. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai:					
25	Fejlesztési hitel fizetése tám. Megelőlegezési		4971		4971	
26	Kiadások mindösszesen:	117759	29112	0	146871	12276

	A.	B.	C.	D.	E.	F	G	H	I	J	K	L
27	Önkormányzat költségvetési kiadásai önkormányzati szakfeladatok szerinti bontásban, kiemelt előirányzatonként											
28	Kormányzati funkciók szerinti feladatok	Személyi	Munkadói	Dologi	Ellátott	Átadott	Beruházás	Felújítás	Hiteltörl.	Tartalék	Összesen	fő
29	I. önkormányzat											
30												
31	045160 - Utak, hidak üzemeltetése			1799							1799	
32	011130 - Igazgatási tev.					1322					1322	1
33	064010 - Közvilágítás			3021							3021	
34	066020 - Községgazdálkodás	6470	1750	12821		711	5080	6400	4971	1000	39203	
35	091140 - Óvodai ellátás					43403		2500			45903	
36	091220 - Iskola támogatása					2920					2920	
37	072111 - Háziorvosi alapellátás			229							229	
38	074031 - Család- és nővédelem - védönö	2275	473	745							3493	1
39	105010- rendszeres szociális segély,FHt				6379						6379	
40	106020 - Lakásfenntartási támogatás				3500						3500	
41	107060 - önkormányzati segély				650						650	
42	103010 - temetési segély				200						200	
43	107060 - Egyéb önkormányzati tám.				700						700	
44	101150 - Ápolási díj méltányossági										0	
45	107060 - Köztemetés				500						500	
46	104042 - Gyermekjóléti szolgáltatás										0	
47	107054 - családsegítés			368		165					533	
48	084031 - Civil szervezetek támogatás					7983					7983	
49	041233 hosszú távú közfoglalkoztatás	17228	2325	2460			212				22225	
50	041232 - téli közfoglalkoztatás	2308	312								2620	
51	041231 rövid távú közfoglalkoztatás	773	104								877	
52	041237 - mintaprogram										0	

53	082044 - Könyvtári szolgáltatás	360	97	674							1131	
54	082092 - Közművelődés, teleház			775							775	
55	107060 Köztemető fenntartás			908							908	
56	**Önkormányzat kiadásai összesen:**	**29414**	**5061**	**23800**	**11929**	**56504**	**5292**	**8900**	**4971**	**1000**	**146871**	2
62	**Kiadások mindösszesen:**	**29414**	**5061**	**23800**	**11929**	**56504**	**5292**	**8900**	**4971**	**1000**	**146871**	2

7. melléklet a(z) /2014.(III. .) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Lakosságnak juttatott támogatások , szociális támogatások

e Ft

A.	B:	C:	D.
Sorszám	Megnevezés	összeg.	Zárolás 2014. 06.30-ig
1	101150 Betegséggel kapcsolatos ellátás-ápolási díj	0	
2	101150 Betegséggel kapcsolatos- közgyógyellátás	0	
3	106020 Lakásfenntartási ellátások	3500	
4	103010 elhunyt személyek hátr.tám-temetési segély	200	
5	107060 egyéb szociáils pénzbeli ellátások-önkormányzati segélyek	650	100
6	107060 Egyéb szociális természetbeni-köztemetés	500	
7	107060 egyéb szociális pénzbeli- egyéb támogatások	700	200
8	105010 Munkanélküliek aktív korúak ellátás- fth, rszs	6379	700
9	Összesen:	**11929**	1000

8. melléklet a(z) /2014.(III. .) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási előirányzatai célonként

e Ft-ban

	A.	B.	C	D	E	F
ssz.	**felújítási cél megnevezése**	**önként**	**kötelező**	**állami**	**össz**	**Zárolás 2014.06.30ig**
1.	Ifjúság utca	5039			5039	5039
2.	Óvoda felújítás önerő	1969			1969	1969
3.	Áfa	1892			1892	1892
4.	ÖSSZESEN	**8900**			8900	8900

9. melléklet a(z) . /2014.(III.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Az önkormányzat és költségvetési szervei beruházásai

A.	B.	C.	D.	E.	F.	
s.sz.	**Beruházások**	**Önként**	Kötelező	**állami**	**össz**	
1.	Gépjármű vásárlás	4000			4000	
2.	Tároló vásárlása		167		167	
3.	áfa	1080	45		1125	
4.	**Beruházások összesen:**	**5080**	**212**		5292	

11. melléklet a(z) /2014.(III. .) önkormányzati rendelethez
Mosdós

EU támogatással megvalósuló programok, projektek, bevételei, kiadásai e Ft

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.
sorszám	megnevezés	Megállapított támogatás	tervezett	Kifizetés várható ez évben			hozzájárulás önkormányzaton kívüli projekthez
				működésre	felújításra	beruházásra	
1	**Bevételek**						
2	Kossuth u. 5. felúj.	4971	4971		4971		
3	Gépkocsi beszerzés	3980	3980			3980	
4	Összesen:	4971	**4920**	0	2900		
5	**Kiadások**						
6	Gépkocsi beszerzés	3980	3980			3980	
7	Összesen:	3980	**3980**	0	0	3980	0

10. melléklet a(z) /2014. (III.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Létszám-előirányzat

	A.	B.
	Megnevezés	fő
4	**Önkormányzat**	
5	Igazgatási tevékenység	
6	Művelődési házak tev.	
7	Védőnői szolgálat	1
8	Város-, és községgazdálkodási sz.	1
9	**Összesen:**	2
10	**Mindösszesen:**	2

12. melléklet a(z) /2014.(III.) önkormányzati rendelethez

Mosdós

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

	A.	B.	C.	D.
1	**Foglalkoztatás módja- programonként**	**fő**	**hónap**	**átlag fő**
	Önkormányzatnál		**01.-12.**	
2	Start mezőgazdasági-növényterm.	11	8	7,3
3	Start mezőgazdasági-állattart.	5	10	4,2
4	Start mezőgazdasági továbbfogl.	15	3	3,75
5	Start állattart-továbbfogl.	6	2	1
6	**Start kazán továbbfogl.**	2	2	0,3
7	**Téli képzéses**	6	4	2
8	**Téli 2 hó**	5	2	0,8
9	**Start értékteremtő**			
10	**Összesen:**	**50**		**19,35**

13. melléklet a(z) /2014.(III.(.) önkormányzati rendelethez

Mosdós

I. . A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya

	A.	B.
1	**I. Saját bevételek**	**2014**
2	Helyi adók	8550
3	Osztalék, koncsessziós díjak	
4	Díjak, pótloékok, bírságok	450
5	Tárgyi eszközök, immateriális javask, vagyoni értékű jog értékestése és hasznosítása, vagyonhasznosításból származó bevétel	
6	Részvények , részesedeések értékesítés	0
7	Vállalat értékesítéséből, privazitációból származó bev.	0
8	a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.	0
9	**Saját bevételek összesen:**	9000
10	**Saját bevételek 50%-a**	4500

	A.	B.	C.	C.	E.	F.
11	**II: Adósságot keletkeztető ügyletek**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**

12	hitel előző években felvett	0	0	0	0	
13	értékpapír	0	0	0	0	0
14	váltó	0	0	0	0	0
15	pénzügyi lízing	0	0	0	0	0
16	adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0	0	0
17	legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,	0	0	0	0	0
18	külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.	0	0	0	0	0
19	**Összesen:**	0	0	0	0	0
20	**Fizetési kötelezettség összesen:**	0	0	0	0	0
			0	0	0	
21	**fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50%-a**	4500	0	0	0	0

22 **III. . Az adósságot keletk. ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot kelet. ügyletek várható eü. összege**

	A.	B.	C.	D.	E.
23	Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet összege			
24	Nincs tervezve fejlesztési hitel felvétele	0	0	0	0
25	Működési hitel felvétele, csak likvid hitel van tervezte	0	0	0	0
26	Összesen:	0	0	0	0

14. melléklet a(z) /2014.(III. .) önkormányzati rendelethez
Mosdós

	Céltartalék felosztása	eFt-ban
	A.	B.
	cél megnevezése	összeg
1	Város- és Községgazdálkodás,Dologi kiadások	200

15. melléklet a(z) /2014.(III. .) önkormányzati rendelethez
Mosdós

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

e Ft-ban

	A.	B.	C.	D.	E	F.
1	**Feladatok**		Évek			
2		2014	2015	2016	2017	2018
3	hosszú lejáratra kapott kölcsönök					
4	tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból					
5	tartozások működési célú kötvénykibocsátásból					
6	beruházási és fejlesztési hitelek					
7	működési célú hosszú lejáratú hitelek					
8	egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek					
9	**Összesen:**	0	0	0	0	0

16. melléklet a(z) /2014.(III.(.) önkormányzati rendelethez

Mosdós

e Ft-ban

Előirányzat-felhasználási ütemterv

	A. Önkormányzat	B. jan.	C. febr.	D. márc.	E. ápr.	F. máj.	G. jún.	H. júl.	I. aug.	J. szept.	K. okt.	L. nov.	M. dec.	N. össz:
2						BEVÉTELEK								
3	Működési támogatások Áh. Belül	6652	6652	6652	6652	6652	6652	6652	6652	6652	6652	6651	6652	79823
4	Támogatásértékű működési bevételek	3023	3023	3023	3024	3024	3024	3024	3023	3024	3024	3024	3024	36284
5	Közhatalmi bevételek	766	766	767	767	767	767	767	767	767	767	766	766	9200
6	Intézményi működési bevételek	85	85	85	85	85	85	85	85	84	84	85	85	1018
7	Működési célra átvett Áh. Kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Felhalmozási támogatásértékű	0	0	0	5183	0	0	0	0	0	0	0	0	5183
10	Felhalmozásra átvett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Előző évi pénzmaradvány	0	0	948	1896	948	2844	948	948	948	948	955	0	11383
12	Hitel bevételek	0	0	0	3980	0	0	0	0	0	0	0	0	3980
13	**Összesen: bevételek**	**10526**	**10526**	**11475**	**21587**	**11476**	**13372**	**11476**	**11475**	**11475**	**11475**	**11481**	**10527**	**146871**
14						KIADÁSOK								
15	Személyi és munkaadói juttatások	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2872	34475
16	Dologi kiadások	1984	1984	1984	1984	1984	1984	1982	1980	1980	1984	1985	1985	23800
17	Egyéb működési kiadások intézményeknek	4027	4027	4027	4027	4027	4027	4027	4027	4026	4026	4026	4027	48321
18	Egyéb működési kiadások - civil szervezeteknek	0	0	55	7983	0	55	0	0	50	0	40	0	8183
19	ellátotak pénzbeli juttatásai	994	994	994	994	994	994	994	994	994	994	994	995	11929
20	Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	1000
21	Felújítások	0	0	0	0	0	2500	0	0	6400	0	0	0	8900
22	Beruházások	0	0	0	5080	212	0	0	0	0	0	0	0	5292
23	KÖLCSÖNÖK, HITELEK	0	0	4971	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4971
24	**Összesen: kiadások:**	**9878**	**9878**	**14904**	**22941**	**10090**	**12433**	**9876**	**9874**	**16323**	**9877**	**9918**	**10879**	**146871**

17. mellkéklet a(z, /2014.(III.( ) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Közvetett és közvetlen támogatások e ft-ban

ssz:	A.	B.	C.
1	Megnevezés	tám/fő	fő
2	ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege		
3	lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege		
4	helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként		
5			
6	helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege		
7	egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege		
8	**Összesen:**	0	0

18.melléklet a /2014.(III. .) önkormnyzati rendelethez
Mosdós

Egyéb működési kiadások megoszlása

	A.	B.	C.
1	**Megnevezés**	Efban-	
2	**I. Támogatások, támogatásértékű kiadások Működési**	**eredeti**	Zárolás 2014.06.30-ig -ig
3	**ÁH: belüli pénzesközátadások**		
4	- Esély Alapszolg. Központ Taszár	0	
5	- Batéi Hivatalra	1322	
6	- Óvoda Mosdós	43403	
7	- gyermekétkeztetés támogatása	2920	220
8	- Kercseligeti Intergrált Szoc. Központ	165	
9	- működési pénzeszköz átadás (belső ellenőrzésre)	191	
10	- Katasztrófavédelmi Ig. - polgárvédelem	59	
11	- Munka és Tűzvédelmi társulás Megye	79	
12	**Összesen:**	**48139**	
13	**II. Egyéb működési kiadásokon belül Áh. Kívülre átadott támogatások:**		
14	Zselici lámpások vidékfejlesztési egyesület	70	
15	ATEV állati hulla elszállításra	39	
16	Fogorvosi ügyeletre	43	
17	Mosdósért Egyesület	8083	
18	Kaposvári Sportszövetség	30	
19	Steiner Rezső Olimpiai Baráti Kör	30	
20	Mosdós SC	70	
21	**Összesen:**	**8365**	
22	**Mindösszesen:**	**56504**	**220**

2014.évi költségvetési tervezet

	Bevételek				
	I. Támogatások	2014. évi terv			
A.	Önkormányzat működésének általános támogatása		Kötelező	Nem kötelező	Fejlesztési
B111	Zöldterület gazdálkodás	2926	2926		
B111	Közvilágítás tám.	2379	2379		
B111	Köztemető fenntart.	556	556		
B111	Közutak fenntart,	1262	1262		
B111	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok	4000	4000		
B111	Lakott külterülettel kapcs. Feladatok	2	2		
B111	Pénzbeni szociális juttatások	3958	3958		
B111	Kistelepülések szociális feladatainak támogatása	1508	1508		
B111	Egyes jövedelempótló segélyekre vissza	8120	8120		
B.	Óvodai nevelés támogatása				
B112	Óvodapedagógusok bértámogatása	24120	24120		
B112	Óvodai munkát segítők bértámogatása	5400	5400		
B113	Gyermekétkeztetésben dolgozók bértámogatás	4880	4880		
B112	Óvodaműködtetési támogatás	3528	3528		
B113	Gyermekétkeztetés üzemeltetésének támogatása	2502	2502		
B112	Gyermekek utaztatásának támogatása	1508	1508		
	Közös Hivatal támogatása	0			
B114	Könyvtár és közműv. Tám	1 122	1 122		
B116	Kiegészítő állami támogatás hiányra	11 596	11 596		
	Szerkezetátalakítási tartalék	0			
B16	Szociális tüzifa támogatás	456	456		
	Gyermekétkeztetés támogatása	0			
	Óvoda bérkompenzáció	0			
	ÖNHIKI	0			
	Bérkompenzáció önk.	0			
	Összesen:	79 823	79 823		
	Beszámítás összege	0			
	Állami támogatás összesen:	**79 823**	**79 823**	**0**	**0**

B16	Védőnői szolgálatra	3195	3195		
B16	Start Közmunkaprogram tám.	0			
B16	Start 2014. évi mezőgazdasági	9 214	9 214		
B16	Start 2014. évi állattartási	5 208	5 208		
B16	Start 2014. évi értékteremtő				
B16	Start 2013. évi mg-i hosszabbítás	5 233	5 233		
B16	Start 2013. évi téli (képzéses)	2 620	2 620		
B16	Start 2013. évi állattartás tovább	1 640	1 640		
B16	Start 2013. évi kazán hosszabbítás	514	514		
B16	Téli közfoglalkoztatás (2hó - márc-ápr.)	877	877		
	Helyi önkormányzatoktól átvett	0			
B62	Nonprofit és egyéb civil szervezetektől átvett	7 783		7 783	
	Működésre átvett összesen:	**36 284**	**28 501**	**7 783**	**0**

	II. Saját bevételek	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
B36	Igazgatási szolg.díj	0			
B354	Gépjárműadó 40%	1 600	1 600		
B351	Iparűzési adó	4 500		4 500	
B34	Építményadó	450		450	
B34	Magánszemélyek kommunális adója	2 000		2 000	
B36	Késedelmi pótlék	150		150	
B36	Bírság, egyéb bevételek	300		300	
B36	Egyéb sajátos bevételek	200		200	
	Közhatalmi bevételek összesen:	**9 200**	**1 600**	**7 600**	**0**
B36	Intézményi egyéb sajátos bevételek	300		300	
B403	Áht-n belülre továbbszámlázott szolg. bevételei	368	368		
B410	Intézményi működési bevételek	300		300	
B408	Bankkamat	50		50	
	Intézményi működési bevételek összesen:	**1 018**	**368**	**650**	**0**
	Felhalmozásra átvett:	**5 183**	**212**	**4 971**	**5 183**
B21	Munkügyi kp.-tól startprogramra	212	212		212
	Közművelődési érdekeltségnövelő	0			
B25	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett (Leader pály- Kossuth u. 5.)	4 971		4 971	4 971
B25	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett (Leader pály. Gj. beszerzés)	0			
	Pénzforgalom nélküli bevételek:	**11 383**	**1 383**	**10 000**	**10 000**
B8131	Működési célú pénzmaradvány	1 383	1 383		
B8131	Felhalmozási pénzmaradvány	10 000		10 000	10 000
	Saját bevételek összesen:	**26 784**	**3 563**	**23 221**	**15 183**
	Hitel:	**3 980**	**0**	**3 980**	**3 980**
B8113	Támogatásmegelőlegező hitel	**3 980**		3 980	3 980
	Bevételek összesen	**146 871**	**111 887**	**34 984**	**19 163**
	Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0			
	Bevételek mindösszesen:	**146 871**	**111 887**	**34 984**	**19 163**

		Kiadások 2014.				
		841403 Város és községgazdálkodás	**2014. évi terv**	**kötelező**	**nem kötelező**	**fejlesztési**
1.	K1101	Polgármester illetménye (alapill: 38650)	3 942	3 942		
2.		Egyéb bérrendsz.munkabér	0			
3.		Közt.egy.ill.pótl.	0			
4.		Közt.norm.jutalma	0			
5.		Közt.kereset-kieg.	0			
6.		Közt.közlekedési ktsg.térítése	0			
7.		Egy.bérrendsz.hat.alá tartozók közl.ktsg.térítése	0			
8.		Áll.nem tart.megb.díja	0			
9.	K121	Képviselők tiszteletdíja 5x21000x12 hó	1 260	1 260		
10.	K121	Alpolgármester	516	516		
11.	K1109	Egy.ktg.tér. És hozz.	600	600		
12.	K1107	CAFETERIA Polgármester	152	152		
		Személyi jellegű kiadások összesen	**6 470**	**6 470**	**0**	**0**
14.	K2	Szoc.hozz.adó	1 750	1 750		
15.		Eü.hozzájár.	0			
		Munkaadót terhelő járulékok	**1 750**	**1 750**	**0**	**0**
		Személyi összesen	**8 220**	**8 220**	**0**	**0**
16.	K312	Élelmiszer beszerzés	50	50		
17.	K312	Nyomtatvány, irodaszer	100	100		
18.	K311	Könyv, napilap	50	50		
20.	K311	Gyógyszer	0			
21.	K312	Tüzelőanyag beszerzés	30	30		
22.	K321	Egyéb információhordozó	0			
23.	K64	Kis értékű tárgyi eszk.	120	120		
24.	K322	Telefon költség (mobil is)	320	320		
25.	K322	Adatátviteli célú távközlési díjak	0			
26.	K321	Egyéb kommunikációs szolg. (kábeltv, internet, internet-tárhely)	280	280		
27.	K333	Egyéb bérlet és lízingdíj	50	50		
28.	K332	Vásárolt élelmezés	30	30		
29.	K337	Szállítási szolg.	50	50		
30.	K331	Gáz	400	400		
31.	K331	Villany	700	700		
32.	K331	Víz	100	100		
33.	K334	Egyéb üzemeltetési, fenntart.szolg.kiadásai	1 000	1 000		
34.	K312	Hajtó-kenőanyag	700	700		
35.	K334	Karbantartás, kisjavítás (ingatlan)	500	500		
36.	K334	Karbantartás, kisjavítás (gép)	250	250		
37.	K312	Egyéb anyag	1 200	1 200		
38.	K311	Egyéb készlet	1 500	1 500		
39.	K337	Szemétszáll.	150	150		
40.	K337	Egyéb szolgáltatási díjak (fogl.eg.ü, közbesz.tan.,)	600	600		
41.	K337	Állati hulladék ártalmatlanítás	25	25		
42.	K336	Vásárolt közszolg. (tul.lap, helysz.rajz,terv.díjak, stb.)	300	300		
44.	K337	Biztosítás	470	470		
45.		Áht.bel.tov.száml.szolg.	0			
46.	K355	Bankköltség	630	630		
48.	K351	ÁFA	2 558	2 558		

50.	K311	Reprezentáció	150	150		
51.	K336	Számlázott szellemi tev.	0			
52.	K342	Reklám, propagandaanyag	100	100		
53.	K351	Cafeteria (telefon,szja)	88	88		
54.	K355	Díjak,egyéb befizetések	330	330		
		Dologi kiadások összesen	**12 831**	**12 831**	**0**	**0**
	381251	**Átadott pénzeszközök áht-n kívül**	**2014. évi terv**	**kötelező**	**nem kötelező**	**fejlesztési**
1.	K506	Katasztrófavédelem	59	59		
2.	K511	Zselici Lámpások Vidékfejl. Egyesület	70	70		
3.	K511	ATEV	39	39		
4.	K511	Fogorvosi-, hétvégi ügyelet	43	43		
6.	K506	SM. Munka- és Tűzvédelmi Társulás	79	79		
7.	K511	Mosdósért Egyesület	100		100	
8.	K511	Sportkör Mosdós	60		60	
9.	K511	Kaposvári Sportszövetség	30		30	
10.	K511	Steiner Rezső Olimpiai Kör	30		30	
11.		Alapítványok támogatása	0			
12.		Háztartásoknak átadott (temetés)	0			
		Átadott pénzeszközök összesen	**510**	**290**	**220**	**0**
		Összesen:	**21 561**	**21 341**	**220**	**0**

	8510111	**Óvodai nevelés**	**2014. évi terv**	**kötelező**	**nem kötelező**	**fejlesztési**
1.		Egyéb bérrendsz.munkabér	0			
2.		Egyéb bérrendsz.hat.alá tart.közl.ktsg.térítése	0			
3.		Egyéb bérrendsz.hat.alá tart.étkezési hozzájár.	0			
		Személyi jellegű kiadások összesen	**0**	**0**	**0**	**0**
4.		START kártyával rend.ut.járulékfiz.köt.	0			
5.		Szoc.hozz.adó	0			
6.		Eü.hozz.	0			
		Munkaadót terhelő járulékok	**0**	**0**	**0**	**0**
7.		Nem adatátviteli távköz.díj	0			
8.		Villamosenergia szolg.	0			
9.		Karb.kisjav.szolg.	0			
10.		Munk.által fiz.szja	0			
11.		Egyéb üzemeltetési,fennt.szolg.kiadásai	0			
12.		Áfa	0			
		Dologi kiadások összesen	**0**	**0**	**0**	**0**
		Összesen:	**0**	**0**	**0**	**0**

	960302	**Köztemető**	**2014. évi terv**	**kötelező**	**nem kötelező**	**fejlesztési**
1.	K312	Hajtó-kenőanyag	350	350		
2.	K311	Egyéb készlet	50	50		
3.	K331	Villamos energia	35	35		
4.	K331	Vízdíj	60	60		
5.	K334	Javítás, karbantartás	100	100		
6.	K337	Egyéb fenntartás, szolg.	120	120		
7.	K351	ÁFA	193	193		
		Összesen:	**908**	**908**	**0**	**0**

	8899211	Szociális étkeztetés	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
1.	K334	Javitás, karbantartás	50	50		
2.	K351	Áfa	13	13		
		Összesen:	**63**	**63**	**0**	**0**

	8899221	Házi segítségnyújtás	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
1.		Egysz.fogl.alá tart.m.vállalók juttatásai	0	0		
2.	K322	Adatátviteli célú távközlési díjak	39	39		
3.	K331	Gázenergia szolg.	118	118		
4.	K331	Villamosenergia szolg.	49	49		
5.	K331	Víz- és csatornadíjak	19	19		
6.	K337	Egy.üz.fennt.szolg.	16	16		
7.	K351	Áfa	64	64		
		Összesen:	**305**	**305**	**0**	**0**

		869052 Védőnői szolgálat	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
1.	K1101	Alapilletmény	1 625	1 625		
2.	K1101	Közalk.kereset-kieg.	131	131		
3.	K1101	Illetménykieg.	192	192		
4.	K1101	Pótlék	181	181		
5.	K1107	Étk utalvány 12x 8eft	96		96	
6.	K1109	Közl költségtérítés	50	50		
		Személyi jellegű kiadások	**2 275**	**2 179**	**96**	**0**
7.	K2	SZHO	473	473		
		Munkaadót terhelő járulékok	**473**	**473**	**0**	**0**
8.	K312	Nyomtatvány, irodaszer	70	70		
9.	K311	Munkaruha	20	20		
10.	K311	Egyéb készletbeszerzés	0	0		
11.	K311	Gyógyszer	55	55		
12.	K311	Egyéb anyag (tisztítószer, stb)	60	60		
13.	K322	Telefon, internet	120	120		
14.	K322	Adatátviteli célú távközlési díjak	0	0		
15.	K321	Egyéb komm.szolg.	0	0		
16.	K337	Egyéb üz. Fennt. Szolg.	0	0		
17.	K334	Javítás, karbantartás	50	50		
18.	K351	ÁFA	120	120		
19.	K64	Kisért tárgyi eszk.	100	100		
20.	K337	Védőnői biztosítás	60	60		
21.	K321	Védőnői szoftver	90	90		
		Dologi kiadás összesen	**745**	**745**	**0**	**0**
		Összesen:	**3 493**	**3 397**	**96**	**0**

		862101 Háziorvosi szolgálat	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
1.	K312	Egyéb anyag besz.	30	30		
2.	K334	Karbantartás, kisjavítás	150	150		
3.	K351	Áfa	49	49		
		Összesen:	**229**	**229**	**0**	**0**

		8904421 Közfogl.	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
		Start 2014. évi mezőgazdasági				
1.	K1101	Egyéb bérrendsz.munkabér	6 864	6 864		
2.	K2	SZHO	927	927		
		Start 2014. évi állattartási				
3.	K1101	Egyéb bérrendsz.munkabér	3 675	3 675		
4.	K2	SZHO	496	496		
		Start 2014. évi értékteremtő				
5.	K1101	Egyéb bérrendsz.munkabér				
6.	K2	SZHO				
		Start 2013. évi mg-i hosszabbítás				
7.	K1101	Egyéb bérrendsz.munkabér	4 611	4 611		
8.	K2	SZHO	622	622		
		Start 2013. évi téli (képzéses)				
9.	K1101	Egyéb bérrendsz.munkabér	2 308	2 308		
10.	K2	SZHO	312	312		
		Start 2013. évi állattartás tovább				
11.	K1101	Egyéb bérrendsz.munkabér	1 445	1 445		
12.	K2	SZHO	195	195		
		Start 2013. évi kazán hosszabbítás				
13.	K1101	Egyéb bérrendsz.munkabér	453	453		

14.	K2	SZHO	61	61		
		Téli közfoglalkoztatás (2 hó - márc-ápr.)				
13.	K1101	Egyéb bérrendsz.munkabér	773	773		
14.	K2	SZHO	104	104		
		Start mezőgazdasági szakértő (6 hó)				
13.	K122	Megbízási díj	180	180		
14.	K2	SZHO	24	24		
		Személyi jellegű kiadások összesen	**20 309**	**20 309**	**0**	**0**
		Munkaadókat terhelő járulékok összesen	**2 741**	**2 741**	**0**	**0**
16.	K311	Munkaruha, védőruha	226	226		
17.	K331	Egyéb készletbeszerzés	1 307	1 307		
18.	K334	Egyéb üzemeltetési, fennt.szolg.	394	394		
19.	K322	Kis értékű tárgyi eszközök	10	10		
20.	K321	Áfa	523	523		
21.	K331	Munk.által fiz.szja	0	0		
22.	K351	Díjak, egyéb befiz.	0	0		
		Dologi kiadás összesen	**2 460**	**2 460**	**0**	**0**
		Összesen:	**25 510**	**25 510**	**0**	**0**

		910502 Művelődési ház	**2014. évi terv**	**kötelező**	**nem kötelező**	**fejlsztési**
1.	K312	Egyéb anyag (tisztítószer, stb.)	200	200		
2.	K331	Villamosenergia	200	200		
3.	K334	Javitás, karbantartás	100	100		
4.	K322	Adatátviteli célú távközlési díjak	0	0		
5.	K321	Egyéb komm.szolg.	110	110		
6.	K331	Gázenergia	0	0		
7.	K351	Áfa	165	165		
		Összesen:	**775**	**775**	**0**	**0**

		910123 Könyvtár	**2014. évi terv**	**kötelező**	**nem kötelező**	**fejlesztési**
1.	K122	Megbízási díj	360	360		
		Személyi jellegű kiadások	**360**	**360**		
2.	K2	SZHO	97	97		
		Munkaadót terhelő járulékok	**97**	**97**		
3.	K312	Nyomtatvány, irodaszer,egyéb	80	80		
4.	K322	Telefon	185	185		
5.	K312	Egyéb anyag	100	100		
6.	K334	Karbantartás, javítás szgép.	150	150		
7.	K351	Munk.által fiz.szja	20	20		
8.	K351	ÁFA	139	139		
		Dologi kiadás összesen	**674**	**674**	**0**	**0**
		Összesen:	**1 131**	**1 131**	**0**	**0**

		88211 Rendszeres segélyek	**2014. évi terv**	**kötelező**	**nem kötelező**	**fejlesztési**
1.	K45	Rendszeres szociális segély 90%	2 300	2 300		
2.	K45	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás 80 %	3 700	3 700		
3.	K48	Rendszeres normatív lakásfenntartási támogatás 90%	3 500	3 500		
4.	K42	Óvodáztatási támogatás	100	100		
		Összesen:	**9 600**	**9 600**	**0**	**0**

		88212 Nem rendszeres segélyek	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
1.	K48	Önkormányzati segély	650		650	
2.	K48	Temetési segélyek	200	200		
2.	K48	Beiskolázási segély	600		600	
3.	K48	Köztemetés	300	300		
4.	K48	Természetben nyújtott ellátás - tüzifa	579		579	
		Összesen:	**2 329**	**500**	**1 829**	**0**

		841402 Közvilágítás	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
1.	K331	Villamos energia	2 100	2 100		
2.	K351	Áfa	621	621		
3.	K337	Egyéb üzemeltetési, fennt.szolg.	300	300		
		Összesen:	**3 021**	**3 021**	**0**	**0**

		522001 Utak, hidak karbantartása	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
1.	K312	Hajtó-,kenőanyag	150	150		
2.	K334	Karb.kisjav.szolg.	0	0		
3.	K312	Egyéb készletbesz.	500	500		
4.	K337	Egyéb üzemeltetési, fennt.szolg.	905	905		
5.	K351	Áfa	244	244		
		Összesen	**1 799**	**1 799**	**0**	**0**

		Pénzeszköz átadás	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
1.	K506	Közös önkormányzati hivatal finanszírozás	1 322	1 322		
2.	K506	Óvoda finanszírozás	43 403	43 403		
3.	K506	Esély Alapszolgáltató Központ finanszírozás	0			
4.	K506	ISZK finanszírozás	165	165		
5.	K506	Iskolai étkezés finanszírozás	2 920	2 920		
6.	K506	Belső ellenőrzés	191	191		
7.	K508	Mosdósért Egyesület pályázati tám.	7 983		7 983	
		Összesen:	**55 984**	**48 001**	**7 983**	**0**

		Felhalmozási kiadások	2014. évi terv	kötelező	nem kötelező	fejlesztési
1.	K71	Ifjúság u. útfelújítás	6 400		6 400	6 400
2.	K71	Óvoda felújítása önerő	2 500		2 500	2 500
3.	K64	Nagy értékű tárgyi eszköz-Startmunka	212	212		212
4.	K64	LEADER gépjármű beszerzés	5 080		5 080	5 080
		Összesen:	**14 192**	**212**	**13 980**	**14 192**
		Finanszírozási kiadások				
	K9113	Támogatás megelőlegező hitel visszafiz. (Kossuth u. 5. felúj.)	4 971		4 971	4 971
		Összesen:	**4 971**	**0**	**4 971**	**4 971**
		Tartalék	**1 000**	**1 000**	**0**	**0**
		Kiadások mindösszesen	**146 871**	**117 792**	**29 079**	**19 163**
		Függő, átfutó kiadások	0			

Bevételek	**146 871**	**111 887**	**34 984**	**19 163**
Kiadások	**146 871**	**117 792**	**29 079**	**19 163**

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2/2014. (III.03.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről

Mosdós Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. §. (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. fejezet
Általános rendelkezések

1. §

(1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottság) terjed ki.

(2) E rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.

2. §

(1) A képviselő-testület a címrendet a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet **1. melléklet** szerint alkot egy címet.

II. fejezet
A költségvetés bevételei és kiadásai

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetésének kiadási főösszegét 146.871 e Ft-ban, bevételi főösszegét 146.871 e Ft-ban állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésből az önkormányzat:

a) tárgyévi költségvetési bevételét:	146.871 ezer Ft-ban
aa) működési költségvetési bevételét:	127.708 ezer Ft-ban
-ebből működésre támogatási kérelem:	12.276, ezer Ft
ab) felhalmozási költségvetési bevételét:	19.163 ezer Ft-ban.

b) tárgyévi költségvetési kiadását: 146.871 ezer Ft-ban, ezen belül
ba) működési költségvetési kiadását 127.708 ezer Ft-ban, ezen belül

- személyi jellegű kiadások 29.414 ezer Ft-ban
- munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 5.061 ezer Ft-ban
- dologi jellegű kiadások 23.800 ezer Ft-ban
- ellátottak pénzbeli juttatásai 11.929 ezer Ft-ban
- egyéb működési célú kiadások 56.504 ezer Ft-ban
- működési célú általános tartalék 1.000 ezer Ft-ban
  ebből: Környezetvédelmi Alapra 100 ezer Ft,

bb) felhalmozási költségvetési kiadását: **19.163** ezer Ft-ban, ezen belül
- beruházások előirányzata 5.292 ezer Ft-ban
- felújítások előirányzata 8.900 ezer Ft-ban
- egyéb felhalmozási kiadás 0
- fejlesztési célú céltartalék 0

c) előző év felhasználható tervezett pénzmaradványát 11.383 ezer Ft-ban, ezen belül
ca) működési hiány finanszírozását szolgáló pénzmaradvány 1.383 ezer Ft-ban
cb) felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló pm. 10.000 ezer Ft-ban

d) finanszírozási célú műveletek bevételét 3.980 ezer Ft-ban, ezen belül
da) működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevétele 0 ezer Ft-ban
db) felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevétele 3.980 ezer Ft-ban

e) finanszírozási célú műveletek kiadását 4.971 ezer Ft-ban,ezen belül
ea) működési finanszírozását szolgáló műveletek kiadása 0
eb) felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 4.971 ezer Ft-ban

f) költségvetési bevételek és kiadások egyenlegét - 12.276 e Ft-ban állapítja meg.

(3) A képviselő-testület a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi pénzmaradványának, beleértve az 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 73. §. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti betét visszavonását működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a (2) bekezdésen túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. melléklet** alapján hagyja jóvá.

Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési egyenlegének összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban e rendelet **4. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési bevételeit kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban e rendelet **5. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat engedélyezett létszámát költségvetési kiadásait kiemelt előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban e rendelet **6. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által a lakosságnak jutatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet **7. melléklete** tartalmazza.

(5) A képviselő-testület a helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásait felújításonként e rendelet **8. melléklete** szerint hagyja jóvá.

(6) A képviselő-testülete a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásait beruházásonként e rendelet **9. melléklete szerint** hagyja jóvá.

(7) A képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait e rendelet **10. melléklete** szerint állapítja meg.

(8) A képviselő-testület az önkormányzat éves létszám-előirányzatát és az általuk foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet **11. melléklete** szerint állapítja meg.

(9) A képviselő-testület az önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát e rendelet **12. melléklete** szerint állapítja meg.

A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

5. §.

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a számlavezető bankkal a folyószámla hitelkeret megállapodásnak a bankszámla-szerződésben rögzített 2014. évi kondíciókkal történő aláírására, illetve amennyiben a likviditási helyzet indokolja a számlavezető banktól munkabér és más rövid lejáratú hitel felvételére éven belül.

(2) A képviselő-testület a működési bevételek és működési kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében a Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. törvény 4. mellékletének I. fejezete szerinti Önkormányzati fejezeti tartalék jogcímre pályázatot ad be az Mötv. 118. §. (2) meghatározottak szerint.

(3) A képviselő-testület a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 3. §. (1) bekezdése alapján az önkormányzat adósságot keletkeztető ügylet várható együttes összegét, az adósságot keletkeztető ügyeletek futamidejének végéig, és a Stabilitási tv. 45. §. (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerint saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek arányát **13. mellékletben** hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület a költségvetési hiány finanszírozására – amennyiben az (1)-(3) bekezdésben szereplő bevételek nem teljesülnek - a mellékletekben felsorolt feladatok zárolását rendeli el.

(5) Az (4) bekezdésben felsorolt előirányzatok zárolásának feloldásáról a képviselő-testület dönt.

(6) A Képviselő-testület kinyilvánítja azt, hogy nem kíván eladósodni, ennek megfelelően takarékosan gazdálkodik.

A bevételi többlet kezelése

6. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzintézeti lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 10.000 e Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

Általános és céltartalék

7. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat céltartalékát 200 ezer Ft összegben az e rendelet **14. mellékletében** felsorolt célokra állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 800 ezer Ft összegben állapítja meg, amelyből 100 e Ft-ot a Környezetvédelmi Alapra különít el.

(3) A képviselő-testület a tartalékkal való rendelkezés jogát a polgármesterre ruházza, aki a tartalékkal való rendelkezésről a legközelebbi képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

Több éves kihatással járó feladatok

8. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet **15. melléklete** szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

9. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi likviditási tervét a várható bevételeinek alapul vételével, havi és a tárgyhónap vonatkozásában havi ütemezéssel tartalmazza teljesíthető kiadásokat a **16. mellékletben foglaltak szerint.**

Támogatások

10. §

Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet **17. melléklete** tartalmazza.

III. fejezet

A 2014. évi költségvetés végrehajtásának szabályai.

11. §

(1) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási, bevételi és létszám-előirányzatok közötti és a céltartalék terhére történő átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át az alábbiak szerint:

a) kiemelt előirányzatok között átcsoportosítás hajthat végre,
b) a költségvetésben nem szereplő kiadásokat teljesíthet.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(3) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érdekeltek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

(4) A képviselő-testület a polgármester által kezdeményezett rendelet-módosításról a 13.§ (2) bekezdésben foglalt módon dönt.

12. §.

A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

13. §.

(1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület az (1) bekezdés alapján – az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

14. §

(1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételei és kiadások közötti átcsoportosításáról a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az Ávr. 36. §. (2) bekezdésében foglalt eseteket.

Létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások

15. §

(1) Az önkormányzat által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 1 %-át nem haladhatja meg.

(2) Az Önkormányzat polgármestere önálló létszám- és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

Támogatási szerződés

16. §.

(1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével támogatási szerződést kell kötni.

(2) A képviselő-testület hatásköre a támogatások elbírálása, a szerződést a polgármester írja alá.

(3) A nettó 3 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon történő hirdetőtáblára történő közzététellel, és az önkormányzat honlapjára történő feltöltéssel, a döntés meghozatalát követő 60 napon belül.

Államháztartáson kívüli forrás átadás, átvétel szabályairól

17. §.

(1) Az önkormányzattól támogatásra az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. XLXXV. törvényben szereplő helyi illetékességi civil szervezetek, továbbá ezen törvény 5. §-ában megfogalmazott természetes személyeknek a közössége jogosult természetbeni, vagy pénzbeli támogatásokra akiknek az alapító okiratban bejegyzett tevékenysége az önkormányzat kötelező vagy önként vállalt feladatai közül elsősorban az alábbiak kiegészítését szolgálja:

a) szociális, közművelődési, sport, egészségügyi, oktatási, kulturális, községgazdálkodási, köztemető fenntartási, ifjúsági, gyermekvédelmi, közbiztonsági feladatok, kisebbségi feladatok.

(2) Támogatásra szerezhet jogosultságot az (1) bekezdésben foglaltakon kívül a nem helyi illetékességi bejegyezett civil szervezet is, amelynek az alapító okiratában

foglalt tevékenysége, feladatai az önkormányzati feladatok közül az (1) a) pontban meghatározottak valamelyikét tartalmazza.

(3) Az önkormányzat a költségvetési működési kiadások előirányzatán belül, az egyéb működési célú kiadások kiemelt előirányzatából az (1)-(2) bekezdésben nyújtott támogatások éves támogatási keretének megosztását a **18. melléklet** tartalmazza.

(4) A 18. számú mellékletben meghatározott előirányzat felhasználására vonatkozóan az igényt a
   a) a (1) bekezdésben meghatározott szervezeteknek minden év március 31-ig,
   b) a (2) bekezdésben meghatározott szervezeteknek év közben, de legkésőbb december 15-ig kell jelezniük a képviselő-testület felé, aki dönt a keret felhasználásáról a beérkezett igények sorrendjében.

(5) A támogatási szerződésben rögzíteni kell legalább az Ávr. 73. §. (1) a)-h) pontjában foglalt feltételeket.

(6) A támogatás folyósítására a támogatási szerződés aláírását követő 5 napon belül sor, úgy, hogy a támogatás folyósítására a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kerül sor.

(7) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.

(8) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év február 15. napjáig köteles eleget tenni.

(9) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás a következő évben nem ítélhető meg.

(10) Az államháztartáson kívülről érkező forrás felhasználásáról, elfogadásáról értékhatártól függetlenül a Képviselő-testület dönt.

18. §.

A Batéi Közös Önkormányzati Hivatal és a más önkormányzattal közösen fenntartott önállóan működő és gazdálkodó, vagy önállóan működő költségvetési szerv költségvetési támogatását a képviselő-testület a költségvetési szervek pénzellátási rendje szerint biztosítja. Az egyéb szervezetek részére nyújtott támogatások a megállapodásoknak megfelelően kerülnek kiutalásra.

IV. fejezet

Záró és egyéb rendelkezések

19. §.

(1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszedése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) Ezen önkormányzati rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit, azonban 2014. január 1. napjától kell alkalmazni.

Keresztes József
polgármester

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2014. március 03.

Patakiné Kercsó Szilvia
jegyző

1. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Címrend

A. Sszám	B. Cím
1	**Az önkormányzat költségvetésében szerepló nem intézményi kiadások külön alkotnak címet**
2	Kormányzati funkciók és Szakfeladatok
3	045160-522001 - Utak, hidak üzemeltetése
4	011130-841126 - Igazgatási tevékenység
5	064010-841402 - Közvilágítás
6	066020-841403 - Községgazdálkodás
7	091140-851011-5 - Óvoda
8	091220-852011 - általános iskola
9	104042-889201-5 gyermekjóléti szolgáltatás
10	107054-889924- Családsegítés
11	072111-862101 - Háziorvosi alapellátás
12	074031-869041 - Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
13	105010-882111 - Aktív korúak ellátása
14	106020-882113 - Lakásfenntartási támogatás
15	105051-882119 - Óvodáztatási támogatás
16	107060-882122 - önkormányzati segély
17	103010-882123 - temetési segély
19	107060-882129 - Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
20	101150-882202 - Közgyógyellátás
21	107060-882203 - Köztemetés
22	041231-890441- Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
23	041233-890442- Foglalk. hely.tám.ra jog. hosszabb közfoglalkoztatás
24	041232 Start közmunka, téli közfoglalkoztatás
25	041237 Mintaprogramok
26	082044-910123 - Könyvtári szolgáltatás
27	082092-910502 - Közművelödés
28	013320- 960302 - Köztemető fenntartás

2. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványa

Sszám	A.	B.
	Megnevezés	előir. E Ft.
1	1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	1383
2	- ebből előző évi pm-ból	1383
4	- értékpapírból	0
5	Összesen:	**1383**
6	2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	10000
8	- értékpapírból	0
9	Összesen:	**10000**
10	**Mindösszesen:**	**11383**

3. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez

Mosdós

A költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú műveletek

	A	B	C	D
		Működési cél	Felhalmozási cél	össz:
1	**Bevételek**	e Ft	E Ft	E Ft
2	Központi támogatásra igény	12276		12276
3	- ebből folyószámlahitel	0		0
4	**Kiadások**	0	0	0
5	Hitelek	0	0	0
6	- Eu támogatásmegelőlegezési hitelre	0	3980	3980
7	Összesen:	0	0	3980

4. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez

Mosdós

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

E Ft-ba

A. BEVÉTELEK		B.	C. KIADÁSOK	D.
	Megnevezés	előirányzat	Megnevezés	előirányzat
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
2	Pénzforgalmi bevételek		Pénzforgalmi kiadások	
3	Működési célú		Működési célú	
4	Működési támogatás	79 823	Személyi jellegű kiadások	29 414
5	Működési célú támogatásértékű bevétel	36 284	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 061
6	Közhatalmi bevétel	9 200	Dologi kiadások	23 800
7	Intézményi működési bevétel	1 018	Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 929
8	Működési célú átvett pénzeszköz	0	Egyéb működési célú kiadások	56 504
9	*összesen*	*126 325*	*Összesen:*	*126 708*
10	Felhalmozási célú		Felhalmozási célú	
11	Felhalmozási bevételek		Intézményi beruházások	5 292
12	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek	5 183	Felújítások	8 900
13	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		Kormányzati beruházások	
14			Lakástámogatás	
15			Lakásépítés	
16			Egyéb felhalmozási kiadások	
17	összesen:	5 183	összesen:	14 192
18			Pénzforgalom nélküli kiadások	
19			Működési célú tartalékok	
20			Általános tartalék	800
21			Céltartalékok	200
22			össz:	1 000
23			Felhalmozási célú tartalékok	
24			Fejlesztési céltartalék	0
25			KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY	
26			Működési hiány	12 276
27			Felhalmozási hiány	0
28			össz:	
29				
30			FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	
31			Működési célú hiteltörlesztés	0
32			Felhalmozási célú hiteltörlesztés	4 971
33	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	131 508	KIADÁSOK ÖSSZESEN	146 871
34			A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA	
35			Működési hiány	12 276
36			Felhalmozási hiány	0
37	A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA			
38	Belső forrásból			
39	I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	1 383		
40	II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	10 000		
41	Működési támogatási kérelemmel állami bev-nél			
42	Külső forrásból			
43	Működési célú hitelfelvétel	0		
44	Felhalmozási célú hitelfelvétel	3 980		
45	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	146 871	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	146 871
46	Működési célú bevételek összesen	127 708	Működési célú kiadások összesen	127 708
47	Felhalmozási célú bevételek összesen	19 163	Felhalmozási célú kiadások összesen	19 163

léklet a 2/2014. (III.03.) önkormányzati rendeletethez: Az önkormányzat és a Hivatal bevételei összesítve

Bevételek kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok megosztásában ezer forintban

Mosdós

B:	C:	D:	E:	F.	G.	H.
alszám	**Bevételi jogcímek**	**Rovatszáma**	**Kötelező**	**Önként**	**Államigazgatási**	**Összes előirányzat**
1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
a	1. -ből: Önkormányzati hivatal támogatására					0
b	1. ből: Zöldterlet gazdálkodás		2926			2926
c	1- ből: közvilágításra		2379			2379
d	1- ből köztemetőre		556			556
e	1. ből: Közutakra		1262			1262
f	1- ből Egyéb kötelező feladatokra		4000			4000
g	1- ből hozzájárulás pénzbeli szociális ellátásokhoz		4942			4942
2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	34556			34556
3	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása- kistelepülések szoc. Feladataihoz	B113	7382			7382
4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	1122			1122
5	Működési célú központosított előirányzatok - lakott külterület	B115	2			2
6	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai - hiányra	B116	12276			12276
I.	**Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)**	**B11**	**71403**			71403
1	Elvonások és befizetések bevételei	B12				0
2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				0
3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				0
4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				0
5	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16				0
a	12- ből: Hivatalra átvett önkormányzatoktól					0
b	12- ből: Védőnői szolgálatra MEP-től		3195			3 195
c	12-ből: Munkaügyi Központtól közfoglalkoztatásra		25306			25 306
d	12- ből egyes jövedelempótló támogatások		8420			8 420

II.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (4+...+5)**	**B1**	**36921**	**0**	**0**	**36921**
1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		212		212
2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				0
3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				0
4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				0
5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				0
a	18- ből Leader pályázatból			4971		4 971
III:	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (1+...+5)**	**B2**	**0**	**5183**	**0**	**5183**
1	Magánszemélyek jövedelemadói	B311				0
2	Társaságok jövedelemadói	B312				0
IV.	**Jövedelemadók (1-2)**	**B31**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				0
2	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				0
3	Vagyoni tipusú adók - kommunális adó	B34		2450		2 450
4	Értékesítési és forgalmi adók- iparűzési adó	B351		4500		4 500
5	Fogyasztási adók	B352				0
6	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				0
7	Gépjárműadók	B354	1600			1 600
8	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				0
V:	**Termékek és szolgáltatások adói (=1- 8)**	**B35**	**1600**	**6950**	**0**	**8550**
1	Egyéb közhatalmi bevételek	B36				0
a	32- ből - bírságok, pótlékok			450		450
b	32-ből: - igazgatási szolgáltati díjak					0
c	32-ből: egyéb közhatalmi		200			200
d	32-ből Hivatal bevételei					0
VI.	**Közhatalmi bevételek összesen:**	**B3**	**200**	**450**	**0**	**650**
1	Készletértékesítés ellenértéke	B401				0
2	Szolgáltatások ellenértéke	B402				0
3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403				0
4	Tulajdonosi bevételek: kocessziós díj, osztalék, vagyonbérbeadás	B404				0
5	Ellátási díjak	B405				0
6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				0

7	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				0
8	Kamatbevételek	B408		50		50
9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				0
10	Egyéb működési bevételek: közterület haszonbérlet,teleház bevételei, sírhelymegváltás	B410		968		968
VII	**Működési bevételek összesen:**	**B4**	**0**	**1018**	**0**	**1018**
1	Immateriális javak értékesítése	B51				0
2	Ingatlanok értékesítése	B52				0
3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				0
4	Részesedések értékesítése	B54				0
5	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				0
VIII.	**Felhalmozási bevételek összesen:**	**B5**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				0
2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62		7783		7 783
3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				0
IX.	**Működési célú átvett pénzeszközök Áh: kívül mind:**	**B6**	**0**	**7783**	**0**	**7783**
1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				0
2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				0
3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				0
X.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Áh kívül mind:**	**B7**	**0**	**0**	**0**	**0**
XI.	**Költségvetési bevételek összesen:**	**B1-B7**	**38721**	**21384**	**0**	**60105**
1	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111				0
2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				0
3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113		3980		3 980
XII	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről összesen:**	**B811**	**0**	**3980**	**0**	**3 980**
1	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				0
2	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				0

3	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				0
4	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				0
XIII	**Belföldi értékpapírok bevételei összesen:**	**B812**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131				0
a	- 69- ből önormányzat működési célú pénzmaradványa		1383			1 383
b	- 69- ből Önkormányzat felhatalmozási célú pénzmaradványa értékpapírból		10000			10 000
c	- 69-ből Hivatal működési célú pénzmadványa					0
2	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				0
XIV.	**Maradvány igénybevétele összesen:**	**B813**	**11383**	**0**	**0**	**11383**
1	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				0
2	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				0
3	Központi, irányító szervi támogatás	B816				0
4	Betétek megszüntetése	B817				0
5	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				0
XV:	**Belföldi finanszírozás bevételei összesen:**	**B81**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				0
2	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				0
3	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				0
4	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				0
XVI	**Külföldi finanszírozás bevételei összesen:**	**B82**	**0**	**0**	**0**	**0**
1	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				0
XVII	**Finanszírozási bevételek összesen:**	**B8**	**0**		**0**	**0**
XVIII	**Költségvetési bevételelek mindösszesen:**		**121507**	**25364**	**0**	**146871**

6. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez

Mosdós

Önkormányzat és költségvetési szervek költségvetési kiadásai, létszáma

E Ft-ban

	A.	B.	C	D	E	F
	Megnevezés	feladatok vállalása			**Össz:**	Zárolás 2014.06-30-ig
		kötelező	önként	állami		
1	**I.MŰKÖDÉSI KIADÁSOK- előirányzat csoport**					
2	**1. Kiemelt előirányzatok**					
3	a) Személyi juttatások	29318	96		29414	
4	b) Munkaadót terhelő járulékok	5061	0		5061	
5	c) Dologi jellegű kiadások	23810			23810	1156
6	d) Ellátottak pénzbeli jutattásai	10679	1250	0	11929	1000
7	e) Egyéb működéi célú kiadások	48291	8203	0	56494	220
8	**1. Összesen:**	**117159**	**9549**	**0**	**126708**	**2376**
9	**II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK- előirányzat csoport**					
10	**1. Kiemelt előirányzatok**					
11	a)Intézményi beruházások		5292		5292	
12	b) Felújítás	0	8900	0	8900	8900
13	c) Lakástámogatás					
14	d) Lakásépítés					
15	e) Egyéb felhalmozási					
16	**össz:**	**0**	**14192**	**0**	**14192**	**8900**
17	**III. Tartalékok**					
18	Általános tartalék	600	200	**0**	800	**800**
19	Céltartalék					
20	- működési célú	0	200	**0**	200	200
21	- felhalmozási célú					
22	**össz:**	**600**	**400**	**0**	**1000**	**1000**

23	**Kiadások mind Össz:**	**117759**	**24141**	**0**	**141900**	**12276**
24	**5. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai:**					
25	Fejlesztési hitel fizetése tám. Megelőlegezési		4971		4971	
26	Kiadások mindösszesen:	**117759**	**29112**	**0**	**146871**	**12276**

	A.	B.	C.	D.	E.	F	G	H	I	J	K	L
27	**Önkormányzat költségvetési kiadásai önkormányzati szakfeladatok szerinti bontásban, kiemelt előirányzatonként**											
28	Kormányzati funkciók szerinti feladatok	Személyi	Munkadói	Dologi	Ellátott	Átadott	Beruházás	Felújítás	Hiteltörl.	Tartalék	Összesen	fő
29	**I. önkormányzat**											
30												
31	045160 - Utak, hidak üzemeltetése			1799							1799	
32	011130 - Igazgatási tev.					1322					1322	1
33	064010 - Közvilágítás			3021							3021	
34	066020 - Községgazdálkodás	6470	1750	12821		711	5080	6400	4971	1000	39203	
35	091140 - Óvodai ellátás					43403		2500			45903	
36	091220 - Iskola támogatása					2920					2920	
37	072111 - Háziorvosi alapellátás			229							229	
38	074031 - Család- és nővédelem - védőnő	2275	473	745							3493	1
39	105010- rendszeres szociális segély,FHt				6379						6379	
40	106020 - Lakásfenntartási támogatás				3500						3500	
41	107060 - önkormányzati segély				650						650	
42	103010 - temetési segély				200						200	
43	107060 - Egyéb önkormányzati tám.				700						700	
44	101150 - Ápolási díj méltányossági										0	
45	107060 - Köztemetés				500						500	
46	104042 - Gyermekjóléti szolgáltatás										0	
47	107054 - családsegítés			368		165					533	
48	084031 - Civil szervezetek támogatás					7983					7983	
49	041233 hosszú távú közfoglalkoztatás	17228	2325	2460			212				22225	
50	041232 - téli közfoglalkoztatás	2308	312								2620	
51	041231 rövid távú közfoglalkoztatás	773	104								877	
52	041237 - mintaprogram										0	

53	082044 - Könyvtári szolgáltatás	360	97	674							1131	
54	082092 - Közművelődés, teleház			775							775	
55	107060 Köztemető fenntartás			908							908	
56	**Önkormányzat kiadásai összesen:**	**29414**	**5061**	**23800**	**11929**	**56504**	**5292**	**8900**	**4971**	**1000**	**146871**	2
62	**Kiadások mindösszesen:**	**29414**	**5061**	**23800**	**11929**	**56504**	**5292**	**8900**	**4971**	**1000**	**146871**	2

7. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Lakosságnak juttatott támogatások , szociális támogatások

e Ft

A.	B:	C:	D.
Sorszám	Megnevezés	összeg.	Zárolás 2014. 06.30-ig
1	101150 Betegséggel kapcsolatos ellátás-ápolási díj	0	
2	101150 Betegséggel kapcsolatos- közgyógyellátás	0	
3	106020 Lakásfenntartási ellátások	3500	
4	103010 elhunyt személyek hátr.tám-temetési segély	200	
5	107060 egyéb szociáils pénzbeli ellátások-önkormányzati segélyek	650	100
6	107060 Egyéb szociális természetbeni-köztemetés	500	
7	107060 egyéb szociális pénzbeli- egyéb támogatások	700	200
8	105010 Munkanélküliek aktív korúak ellátás- fth, rszs	6379	700
9	Összesen:	**11929**	1000

8. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási előirányzatai célonként

e Ft-ban

	A.	B.	C	D	E	F
ssz.	**felújítási cél megnevezése**	**önként**	**kötelező**	**állami**	**össz**	**Zárolás 2014.06.30ig**
1.	Ifjúság utca	5039			5039	5039
2.	Óvoda felújítás önerő	1969			1969	1969
3.	Áfa	1892			1892	1892
4.	**ÖSSZESEN**	**8900**			8900	8900

9. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Az önkormányzat és költségvetési szervei beruházásai

A.	B.	C.	D.	E.	F.	
s.sz.	**Beruházások**	**Önként**	Kötelező	**állami**	**össz**	
1.	Gépjármű vásárlás	4000			4000	
2.	Tároló vásárlása		167		167	
3.	áfa	1080	45		1125	
4.	**Beruházások összesen:**	**5080**	**212**		5292	

11. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

EU támogatással megvalósuló programok, projektek, bevételei, kiadásai e Ft

	A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.
sorszám	megnevezés	Megállapított támogatás	tervezett	Kifizetés várható ez évben			hozzájárulás önkormányzaton kívüli projekthez
				működésre	felújításra	beruházásra	
1	**Bevételek**						
2	Kossuth u. 5. felúj.	4971	4971		4971		
3	Gépkocsi beszerzés	3980	3980			3980	
4	Összesen:	4971	**4920**	0	2900		
5	**Kiadások**						
6	Gépkocsi beszerzés	3980	3980			3980	
7	Összesen:	3980	**3980**	0	0	3980	0

10. melléklet a(z) 2/2014. (III.03) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Létszám-előirányzat

	A.	B.
	Megnevezés	**fő**
4	**Önkormányzat**	
5	Igazgatási tevékenység	
6	Művelődési házak tev.	
7	Védőnői szolgálat	1
8	Város-, és községgazdálkodási sz.	1
9	**Összesen:**	**2**
10	**Mindösszesen:**	**2**

12. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez

Mosdós

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

	A.	B.	C.	D.
1	**Foglalkoztatás módja- programonként**	**fő**	**hónap**	**átlag fő**
	Önkormányzatnál		**01.-12.**	
2	Start mezőgazdasági-növényterm.	11	8	7,3
3	Start mezőgazdasági-állattart.	5	10	4,2
4	Start mezőgazdasági továbbfogl.	15	3	3,75
5	Start állattart-továbbfogl.	6	2	1
6	**Start kazán továbbfogl.**	2	2	0,3
7	**Téli képzéses**	6	4	2
8	**Téli 2 hó**	5	2	0,8
9	**Start értékteremtő**			
10	**Összesen:**	**50**		**19,35**

13. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez

Mosdós

I. . A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya

	A.	B.
1	**I. Saját bevételek**	**2014**
2	Helyi adók	8550
3	Osztalék, koncsessziós díjak	
4	Díjak, pótloékok, bírságok	450
5	Tárgyi eszközök, immateriális javask, vagyoni értékű jog értékestése és hasznosítása, vagyonhasznosításból származó bevétel	
6	Részvények , részesedeések értékesítés	0
7	Vállalat értékesítéséből, privazitációból származó bev.	0
8	a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.	0
9	**Saját bevételek összesen:**	9000
10	**Saját bevételek 50%-a**	4500

	A.	B.	C.	C.	E.	F.
11	**II: Adósságot keletkeztető ügyletek**	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**

12	hitel előző években felvett	0	0	0	0	
13	értékpapír	0	0	0	0	0
14	váltó	0	0	0	0	0
15	pénzügyi lízing	0	0	0	0	0
16	adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével	0	0	0	0	0
17	legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,	0	0	0	0	0
18	külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.	0	0	0	0	0
19	**Összesen:**	0	0	0	0	0
20	**Fizetési kötelezettség összesen:**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
			0	**0**	**0**	
21	**fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50%-a**	**4500**	**0**	**0**	**0**	**0**

22 **III. . Az adósságot keletk. ügylet megkötését igénylő fejlesztési célok, valamint az adósságot kelet. ügyletek várható eü. összege**

	A.	B.	C.	D.	E.
23	Fejlesztési célok megnevezése	Adósságot keletkeztető ügylet összege			
24	Nincs tervezve fejlesztési hitel felvétele	0	0	0	0
25	Működési hitel felvétele, csak likvid hitel van tervezte	0	0	0	0
26	Összesen:	0	0	0	0

14. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

	Céltartalék felosztása	eFt-ban
	A.	B.
	cél megnevezése	**összeg**
1	Város- és Községgazdálkodás,Dologi kiadások	200

15. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai e Ft-ban

	A.	B.	C.	D.	E	F.
1	**Feladatok**		**Évek**			
2		2014	2015	2016	2017	2018
3	hosszú lejáratra kapott kölcsönök					
4	tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból					
5	tartozások működési célú kötvénykibocsátásból					
6	beruházási és fejlesztési hitelek					
7	működési célú hosszú lejáratú hitelek					
8	egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek					
9	**Összesen:**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

16. melléklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez

Mosdós

e Ft-ban

Előirányzat-felhasználási ütemterv

	A. **Önkormányzat**	B. **jan.**	C. **febr.**	D. **márc.**	E. **ápr.**	F. **máj.**	G. **jún.**	H. **júl.**	I. **aug.**	J. **szept.**	K. **okt.**	L. **nov.**	M. **dec.**	N. **össz:**
2						BEVÉTELEK								
3	Működési támogatások Áh. Belül	6652	6652	6652	6652	6652	6652	6652	6652	6652	6652	6651	6652	79823
4	Támogatásértékű működési bevételek	3023	3023	3023	3024	3024	3024	3024	3023	3024	3024	3024	3024	36284
5	Közhatalmi bevételek	766	766	767	767	767	767	767	767	767	767	766	766	9200
6	Intézményi működési bevételek	85	85	85	85	85	85	85	85	84	84	85	85	1018
7	Működési célra átvett Áh. Kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Felhalmozási támogatásértékű	0	0	0	5183	0	0	0	0	0	0	0	0	5183
10	Felhalmozásra átvett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Előző évi pénzmaradvány	0	0	948	1896	948	2844	948	948	948	948	955	0	11383
12	Hitel bevételek	0	0	0	3980	0	0	0	0	0	0	0	0	3980
13	**Összesen: bevételek**	**10526**	**10526**	**11475**	**21587**	**11476**	**13372**	**11476**	**11475**	**11475**	**11475**	**11481**	**10527**	**146871**
14						KIADÁSOK								
15	Személyi és munkaadói juttatások	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2873	2872	34475
16	Dologi kiadások	1984	1984	1984	1984	1984	1984	1982	1980	1980	1984	1985	1985	23800
17	Egyéb működési kiadások intézményeknek	4027	4027	4027	4027	4027	4027	4027	4027	4026	4026	4026	4027	48321
18	Egyéb működési kiadások - civil szervezeteknek	0	0	55	7983	0	55	0	0	50	0	40	0	8183
19	ellátotak pénzbeli juttatásai	994	994	994	994	994	994	994	994	994	994	994	995	11929
20	Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	1000
21	Felújítások	0	0	0	0	0	2500	0	0	6400	0	0	0	8900
22	Beruházások	0	0	0	5080	212	0	0	0	0	0	0	0	5292
23	KÖLCSÖNÖK, HITELEK	0	0	4971	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4971
24	**Összesen: kiadások:**	**9878**	**9878**	**14904**	**22941**	**10090**	**12433**	**9876**	**9874**	**16323**	**9877**	**9918**	**10879**	**146871**

17. mellkéklet a(z) 2/2014.(III.03.) önkormányzati rendelethez
Mosdós

Közvetett és közvetlen támogatások e ft-ban

ssz:	A.	B.	C.
1	Megnevezés	tám/fő	fő
2	ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege		
3	lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege		
4	helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként		
5			
6	helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege		
7	egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege		
8	**Összesen:**	0	0

18.melléklet a 2/2014.(III.03.) önkormnyzati rendelethez
Mosdós

Egyéb működési kiadások megoszlása

	A.	B.	C.
1	**Megnevezés**	Efban-	

2	**I. Támogatások, támogatásértékű kiadások Működési**	**eredeti**	Zárolás 2014.06.30-ig	-ig
3	**ÁH: belüli pénzeszközátadások**			
4	- Esély Alapszolg. Központ Taszár	0		
5	- Batéi Hivatalra	1322		
6	- Óvoda Mosdós	43403		
7	- gyermekétkeztetés támogatása	2920	220	
8	- Kercseligeti Intergrált Szoc. Központ	165		
9	- működési pénzeszköz átadás (belső ellenőrzésre)	191		
10	- Katasztrófavédelmi lg. - polgárvédelem	59		
11	- Munka és Tűzvédelmi társulás Megye	79		
12	**Összesen:**	**48139**		
13	**II. Egyéb működési kiadásokon belül Áh. Kívülre átadott támogatások:**			
14	Zselici lámpások vidékfejlesztési egyesület	70		
15	ATEV állati hulla elszállításra	39		
16	Fogorvosi ügyeletre	43		
17	Mosdósért Egyesület	8083		
18	Kaposvári Sportszövetség	30		
19	Steiner Rezső Olimpiai Baráti Kör	30		
20	Mosdós SC	70		
21	**Összesen:**	**8365**		
22	**Mindösszesen:**	**56504**	**220**	

Előterjesztés a 2014. február 27-i Képviselő-testületi ülésre

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes napirendi pontokhoz a további előterjesztéseket, kiegészítéseket, határozati javaslatokat teszem:

2. napirendi ponthoz -Selejtezésről

Az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet szerinti új beszámolási és könyvvezetési kötelezettségre történő áttéréshez (2014. január 01-től) szükséges a vagyon teljes körű leltározása. Ennek során a vagyonkataszterben szereplő vagyonelemek is áttekintésre kerültek, és megállapítottuk, hogy az önkormányzat vagyonában használhatatlan, vagy megsemmisült eszközök, gépek is szerepelnek. Ezek a nyilvántartásban 0 Ft nettó értéken szerepelnek, selejtezésük szükséges. Javasolom a Képviselő-testületek, hogy a mellékelt jegyzék szerint döntsön a selejtezésről.

Határozati javaslat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő, mellékelt jegyzék szerinti tárgyi eszközök selejtezését jóváhagyja. A selejtezés módja: megsemmisítés. A selejtezési bizottság tagjának a polgármestert, a gazdasági vezetőt, és az aljegyzőt jelöli ki.
Felelős: Keresztes József polgármester
Határidő: 2014. február 28.

5. napirendi ponthoz - Mosdósért Egyesület pályázati támogatásáról

2013. szeptemberében került beadásra a Mosdósért Egyesület részéről a Kossuth utcai park és Petőfi utcai buszváró felújítására a pályázat. A pályázat beadását a Képviselő-testület egyhangúlag támogatta, az önkormányzati ingatlanok felújításához tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot tett, valamint az Egyesülettel Együttműködési megállapodást is kötött. A tavalyi év decemberében megérkezett a támogató határozat, miszerint a Mosdósért Egyesület 7.783.024 Ft pályázati támogatásban részesült. Ez tartalmazza a park felújítását, köztéri eszközök (padok stb) beszerzését, a növényzet telepítését, a buszváró teljes átépítését, valamint 1000 db brosúra elkészítését a településről. A pályázat beadásakor a testület nyilatkozata szerint sikeres pályázat esetén a pénzügyi finanszírozásban segít az Egyesületnek, visszatérítendő támogatás formájában. A kivitelezők kiválasztása időközben megtörtént, a munkálatok a park esetében elkezdődtek, sajnos az időjárási körülmények egyelőre hátráltatják a munkák végzését. Mivel a pályázat utófinanszírozású, az elszámolás csak teljesített számlákkal lehetséges, ezért javasolom, hogy a Képviselő-testület kössön támogatási szerződést az Egyesülettel a pályázat finanszírozására. A támogatási megállapodást az előterjesztéshez mellékeltük. A kifizetési kérelem május 31-ig adható be, ettől számítva kb. 3-4 hónap múlva kaphatja meg az Egyesület a támogatást, és utalhatja vissza az önkormányzat részére. A támogatás pénzügyi lebonyolítása banki költségekkel is jár, valamint műszaki ellenőr igénybevétele is kötelező, akinek fizetni kell, javasolom további 200.000 Ft vissza nem térítendő támogatás nyújtását is.

Határozati javaslat:

Mosdós Község Önkormányzatának Képviselő- testülete a Mosdósért Egyesületnek 7.783.024 Ft, azaz Hétmillió-hétszáznyolcvanháromezer-huszonnégy forint visszatérítendő támogatást, valamint 200.000 Ft, azaz Kettőszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER

fejezetének végrehajtásához 2013-ban nyújtandó támogatások jogcímre benyújtott „Rendezvénytér és pihenőpark kialakítása, központi buszváró építése" pályázathoz. A támogatási összeg visszafizetésének határideje 2014. december 31. A Támogatási Szerződés a határozat mellékletét képezi.
Felelős: Keresztes József polgármester
Határidő: értelem szerint

6. napirendi ponthoz - Vidéki alapszolgáltatások fejlesztése – gépjármű beszerzéshez támogatás megelőlegező hitel felvételéről

Mosdós Község Önkormányzata a tavalyi év novemberében közösségi célú használatra terepjáró gépkocsi beszerzésére nyújtott be pályázatot a Vidéki alapszolgáltatások fejlesztése jogcím keretében a Vidékfejlesztési Minisztériumhoz. A pályázat pozitív elbírálásban részesült és a gépjármű beszerzésére, valamint a kötelező arculati elemek elhelyezésére 3.980.276 Ft támogatásban részesültünk, amihez az önkormányzatnak – mivel költségvetési szerv – önerőt kell hozzátennie, nekünk kell biztosítani a 27 % áfát, azaz 1.075.000 Ft-ot. A pályázaton meghatározott típusú gépkocsi szerezhető be, ettől eltérni nem lehet. A pályázat utófinanszírozásos, tehát az önkormányzat a gépjármű beszerzése és üzembe helyezése után nyújthat be kifizetési kérelmet. Ennek benyújtása május 31-ig lehetséges. A beszerzés és üzembe helyezés után kevés adminisztrációval elkészíthető és beadható a kifizetési kérelem, javasolom támogatásmegelőlegező hitel felvételét, mivel rövid időn belül a megkapott támogatásból visszafizethető a hitel.

Határozati javaslat:
Mosdós Önkormányzat Képviselő-testülete a Vidéki alapszolgáltatások fejlesztése jogcímen nyert pályázat alapján 1 db terepjáró gépkocsi beszerzéséhez 3.980.276 Ft támogatás-megelőlegezési fejlesztési hitelt vesz fel az OTP Banktól. A hitelfelvételhez az alábbi nyilatkozatot teszi:
Az önkormányzati hitel felvétele nem esik a törvényi korlátozás alá.
A hitel felvétel visszafizetésének biztosítéka, fedezete az MVH 1639834453 számú döntése a 1 db SUZUKI SX4 S-CROSS Prémium 4WD terepjáró gépkocsi beszerzésére, valamint az önkormányzat éves költségvetése.
Az önkormányzat kötelezettséget vállal a hitel visszafizetésére és a mindenkori éves adóssságszolgálat mindenkori éves költségvetésbe történő betervezésére.
A hitelt az önkormányzat legkorábban a támogatás megérkezésekor visszafizeti, legkésőbb a 2014.12.31-ig.
A hitel rendelkezésre állását 2014. .... 01-tól, illetve a számla benyújtásával egyidejűleg kéri.
A hitel felvételével kapcsolatos megállapodás aláírására, a hitel szerződés aláírására és egyéb feltételekben történő megállapodásra, felhatalmazza a polgármestert és a pénzügyi ellenjegyzőt.
A képviselő-testület egyidejűleg elrendeli az OTP-nél egy elkülönített „Közösségi célú gépkocsi beszerzés" elnevezésű számla megnyitását, ahová a hitel folyósítását kéri, és elrendeli egyben az MVH-nál a számla bejelentését.
Felkéri a polgármestert a hitelkérelem beadására.

Határidő: 2014.....
Felelős: polgármester

Mosdós, 2014. február 24.

Keresztes József sk.
polgármester

Sorszám	Nyilvántartásba vétel	Hrsz./Leltári szám	Megnevezés	Érték	Elhelyezése
1.	2009 előtt	SZ/2	IKTATÓRENDSZER	100000	Hivatal
2.	2009 előtt	SZ/7	KÖRNYEZETVÉDELMI TERVEK	1200000	Hivatal
3.	2009 előtt	SZ/3	ÖNKORMÁNYZAT CD JOGTÁR	45696	Hivatal
4.	2009 előtt	SZ/5	SZENNYVÍZTERVEK	3578000	Hivatal
5.	2009 előtt	G/5	BOZÓTVÁGÓ	104100	Garázs
6.	2009 előtt	G/10	CD-ROM	39062	Hivatal
7.	2009 előtt	G/48	FÉNYMÁSOLÓ	337500	Hivatal
8.	2009 előtt	G/60	FÉNYMÁSOLÓ	100900	Hivatal
9.	2009 előtt	G/8	FŰKASZA	150000	Garázs
10.	2009 előtt	G/26	FŰNYÍRÓ	110020	Garázs
11.	2009 előtt	G/28	FŰNYÍRÓ	34940	Garázs
12.	2009 előtt	G/27	FŰNYÍRÓ HUSQUARNA	37500	Garázs
13.	2009 előtt	G/1	FŰNYÍRÓTRAKTOR	856775	Garázs
14.	2009 előtt	G/31	IRODAI BERENDEZÉSEK	40760	Hivatal
15.	2009 előtt	G/32	IRODAI BERENDEZÉSEK	273499	Hivatal
16.	2009 előtt	G/58	ÍRÓGÉP	28000	Hivatal
17.	2009 előtt	G/61	ÍRÓGÉP	30900	Hivatal
18.	2009 előtt	G/62	ÍRÓGÉP	30900	Hivatal
19.	2009 előtt	G/24	MOBILTELEFON	80660	Hivatal
20.	2009 előtt	G/33	MOBILTELEFON	51180	Orvosi rendelő
21.	2009 előtt	G/34	MOBILTELEFON	59960	Hivatal
22.	2009 előtt	G/46	MONITOR	56100	Hivatal
23.	2009 előtt	G/44	MONITOR VGA	47208	Orvosi rendelő
24.	2009 előtt	G/23	MOTOROS FŰNYÍRÓ	18880	Garázs
25.	2009 előtt	G/41	NYOMTATÓ CANON	36000	Hivatal
26.	2009 előtt	G/43	NYOMTATÓ HP 400	51641	Védőnő
27.	2009 előtt	G/47	NYOMTATÓ HP 410	32462	Orvosi rendelő
28.	2009 előtt	G/57	SZÁMÍTÓGÉP	299686	Orvosi rendelő
29.	2009 előtt	G/51	SZÁMÍTÓGÉP (DELL)	349988	Hivatal
30.	2009 előtt	G/63	SZÁMÍTÓGÉP(SIEMENS)	178000	Teleház
31.	2009 előtt	G/29	TELEFON PM	43900	Hivatal
32.	2009 előtt	G/16	TELEFONKÖZPONT	31582	Hivatal
33.	2009 előtt	G/11	TELEVÍZIÓ	22000	Hivatal

2. kapitánd

34.	2009 előtt	G/40	ÚTJELZŐ TÁBLÁK	50425	Garázs
35.	2009 előtt	G/36	VIDEÓ AKAI	27920	Hivatal
36.	2009 előtt	G/65	MOTORKERÉKPÁR	44000	Garázs
37.	2009 előtt	G/21	BÚVÁRSZIVATTYÚ	233750	Garázs
38.	2009 előtt		KÖZVILÁGÍTÁS KORSZERŰSÍTÉSE	3458000	Hivatal

KAPOSMENTI
Hulladékgazdálkodási Program

SZÉCHENYI TERV

3. napirend

Polgármesteri Hivatal
Mosdós
2014.02.11 | Szám: 350-2/14
Melléklet: 1/1/13 | Ügyintéző: Kovács K.

Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Társulási Tagönkormányzat Polgármesterének

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás a KEOP 2.3.0/2F/2010-0003 kódszámú, Kaposmenti Hulladéklerakó Rekultivációs Program elnevezésű pályázaton belül elvégezte a felhagyott kommunális hulladéklerakó rekultivációs munkáit.

A rekultivációs engedélyben szereplő utógondozási feladatokat 2010. évben úgy határozta meg a Társulási Tanács, hogy azok az Önkormányzatok feladatát képezik. Az utógondozásról szóló megállapodást, melyet mellékeltem, a rekultivációs engedélyben meghatározott feladatok alapján elkészítette a Társulás munkaszervezete.
A fentieket figyelembe véve kérem, hogy egyetértése esetén szíveskedjen Képviselőtestülete elő terjeszteni, majd elfogadást, és aláírást követően 1 példányt visszaküldeni a Társulás címére, legkésőbb **2014. február 21-ig.**

Kérdés, vagy esetleges módosítások esetén, kérem, hogy az alábbi elérhetőségeken keressenek:
Kovács Katalin
7400, Kaposvár, Kossuth tér 1.
tel:+36-30/622-6177
email: kaposmenti@kaposvar.hu

Kaposvár, 2014. február 6.

Tisztelettel:

Kovács Katalin
társulás vezető

Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

Kaposmenti Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás
7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.
Tel.: 82/501-522, fax: 82/501-520
E-mail: kaposmenti@kaposvar.hu
www.kaposmenti.hu

MAGYARORSZÁG MEGÚJUL

A projekt az Európai Unió támogatásával,
a Kohéziós Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről

a **Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás** (székhelye: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.; statisztikai számjele: ; adószáma: együttesen képviselik: Szita Károly elnök, Czeferner Józsefné elnökhelyettes, a továbbiakban: **Társulás**), mint a Kaposmenti Hulladéklerakók Rekultivációs Program beruházója,

másrészről

Mosdós Község Önkormányzata
Székhelye: 7257 Mosdós, Kossuth u 1/a.
Statisztikai számjele:15400035-8411-321-14
Adószáma: 15400035-1-14;
Képviseli: Keresztes József polgármester, a terület tulajdonosának képviseletében (a továbbiakban: Önkormányzat),

– a továbbiakban együttesen: **Együttműködő felek** között az alulírott napon és helyen, az alábbi tartalommal:

I. Az együttműködés célja

Az Együttműködő felek a települési szilárd hulladéklerakókat érintő térségi szintű rekultivációs programok elvégzése céljából - a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.), valamint a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV.5.) KvVM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) foglaltakra tekintettel - az Európai Unió támogatásával megvalósuló KEOP 2.3.0./2F/09-2010-0003 azonosító számú, „Kaposmenti Hulladéklerakó Rekultivációs Program" c. projekt keretében a Mosdós Község Önkormányzat tulajdonát képező II. pontban nevesített ingatlanokon lévő felhagyott, a program keretében rekultivált hulladéklerakó a **Dél-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség által** kiadott **20-2/2010. sz.** határozat szerinti utógondozása céljából megállapodást kötnek.

II. Az együttműködés tárgya

Jelen együttműködés tárgya az **Mosdós Község Önkormányzatának** tulajdonában álló a **Mosdós külterület 0161. helyrajzi számú, Települési Szilárd Hulladéklerakó** megnevezésű ingatlan **10 059 m^2** területű részén található felhagyott hulladéklerakó I. pontban nevesített Európai Uniós pályázat keretében történő utógondozása.

III. Az együttműködést szabályozó kérdések

1. Együttműködő felek rögzítik, hogy a **Dél-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség 20-2/2010. sz.** határozatában kötelezte a Társulást, hogy a II. pont szerinti ingatlanon elhelyezkedő felhagyott hulladéklerakó rekultivációját végezze el. A rekultivációs munkák **2013.09.30-án befejeződtek**, melyet követő utógondozás időtartama **10 év.**

2. Együttműködő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a Társulás tagja, és a Társulás tagjaként részt vesz a I. pontban megjelölt Európai Uniós pályázaton.

3. Az Önkormányzat jelen megállapodásban kötelezettséget vállal arra, hogy az I. pontban nevesített Európai Uniós pályázat keretében, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben, valamint a **Dél-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség 20-2/2010. sz.** rekultivációs engedélyekben foglaltakkal összhangban gondoskodik a hulladéklerakó utógondozásának elvégzéséről a 8-as pont alapján, és viseli annak költségeit.

4. Együttműködő felek rögzítik, hogy a teljes körű utógondozás elvégzéséhez szükséges hatósági engedélyek rendelkezésre állnak, és az engedélyekben foglaltak maradéktalan betartása mind a Társulásnak, mind az Önkormányzatnak kötelessége.

5. A 2013. október 17-én lefolytatott hivatalos műszaki átadás-átvétellel a II. pontban megjelölt terület visszakerült az Önkormányzat birtokába.

6. A rekultivációs munkákkal kapcsolatos garanciális bejárások megszervezése a Társulás feladata, az esetleges javítások elvégzését a Kivitelező Konzorciumnak (K-E 2011 Konzorcium) kell megtennie szerződése alapján. A garanciális javítások koordinálása a Társulás feladata.

7. Az Önkormányzat a rekultivációval érintett területet nem értékesítheti, nem terhelheti meg, arra zálogjogot, haszonélvezeti jogot, földhasználati jogot nem alapíthat, további hasznosításra nem engedheti át addig, míg a pályázati, illetve hatósági kötelezés megszűnése azt nem teszi lehetővé.

8. Az utógondozás feladatai közé tartozik (a **20-2/2010**. sz. rekultivációs engedély **9. pontja** alapján):

- A hulladéklerakó utógondozása alatt végzett ellenőrzésekről, megfigyelésekről évente összefoglaló jelentést kell készíteni és küldeni az illetékes Környezetvédelmi Felügyelőségnek. Ennek alapján 2014. április 30-ig kezdeményezni kell a mellékelt határozatban előírtak szükséges és célszerű módosításait. A jelentés elkészítésében a Társulás munkaszervezete szakmai segítséget nyújt. A jelentés alapvető tartalmi elemei: meteorológiai adatok gyűjtése, a csapadékvíz, a csurgalékvíz, a felszíni víz és a hulladéklerakó-gáz ellenőrzése, felszín alatti víz ellenőrzése, mechanikai változások ellenőrzése, lerakott települési hulladék biológiailag lebomló szervesanyag-mennyiségének ellenőrzése, az utógondozás időszakában szükséges egyéb ellenőrzések.
- A hulladéktest szintjének ellenőrzését, a süllyedést évente két alkalommal szemrevételezéssel kell ellenőrizni. A rekultivált felszín 0,5 m-t meghaladó egyeletlen süllyedése esetén termőréteg elhelyezésével a felszín kiegyenlítését el kell végezni.
- A lerakó megközelítését biztosító közlekedő utakat rendszeresen ellenőrizni kell, szükség szerint tisztítani, javítani.
- Gondoskodni kell a lerakó közvetlen környezetében az illegális hulladék elhelyezés megakadályozásáról, illetve az esetlegesen lerakott hulladék felszedéséről és engedélyezett kezelőjének történő átadásáról.
- A füvesítést követően a növényzetet legalább három évig, legalább évi kétszeri tisztító kaszálással folyamatosan karban kell tartani.
- A meteorológiai és depónia-gáz képződésére vonatkozó adatok gyűjtése nem indokolt.

9. Jelen Megállapodás megszűnik:
a) a megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetésével,
b) a megállapodásban megállapított idő elteltével,
c) a megállapodásban meghatározott utógondozási tevékenység lezárulásával.

10. Az Együttműködő felek kijelentik, hogy az utógondozási tevékenység miatt kötelező funkció fenntartási időszaka alatt jelen szerződés rendes felmondással nem mondható fel.

IV. Az Együttműködést szabályozó egyéb kérdések

1. Jelen Megállapodás alkalmazásából eredő bármely jogvitájuk esetére Együttműködő felek a pertárgy értékétől függően az ingatlan fekvése szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

2. Együttműködő felek megállapodnak, hogy jelen Együttműködési megállapodás valamennyi fél által történő aláírásának napján lép hatályba. A szerződés érvényességi feltétele az Önkormányzat képviselő testületének elfogadó határozata.
3. Jelen Együttműködési megállapodás 4 (négy) példányban készült és 3 (három) számozott oldalból áll.

4. Felek a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, átolvasás és együttes értelmezés után jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Kaposvár,

2014. ..... hó ..... napján

2014. FEBR. 07.

.....

Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás képviseletében

Kelt: .....,

2014. .....hó .... napján

.....

Mosdós Község Önkormányzat képviseletében

Mellékletek:

- 20-2/2010. rekultivációs engedély
- utógondozásról szóló nyilatkozat

Záradék:
Ezen megállapodást Mosdós Község Képviselő testülete ...../2014 (.....) sz. határozatával jóváhagyta.

Dél-dunántúli Környezetvédelmi,
Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség

mint I. fokú hatóság

Iktatószám: 20-2/2010.
Témafelelős: Király Viktória

Tárgy: Mosdós község hulladék-lerakójának rekultivációja

HATÁROZAT

Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (7400 Kaposvár, Kossuth L. tér 1.) részére

engedélyezem

a SZAMATERV Környezetvédelmi Tervező, Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (7624 Pécs, Hermann O. u. 4.) által 2009. decemberében készített, 19/09/R tervszámú dokumentáció alapján a Mosdós 0161. hrsz-ú ingatlanon lévő, jelenleg már nem működő hulladéklerakó

rekultivációját.

I.

A létesítmény jellemző adatai

Alapadatok

1. **Az engedélyes adatai:**
   Neve: Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
   Címe: 7400 Kaposvár, Kossuth L. tér 1.
   KSH száma: 16808560-3811-322-14
   KÜJ száma: 102512450

2. **A terület tulajdonosának, a lerakó üzemeltetőjének adatai:**
   Neve: Mosdós Község Önkormányzata
   Címe: 7257 Mosdós, Kossuth u.1/a.
   KSH száma: 15400035-8411-321-14
   KÜJ száma: 100 156 661

3. **A létesítmény megnevezése:** Mosdós Települési Szilárd Hulladéklerakó

4. **Környezetvédelmi Területi Jele (KTJ):** 100 552 200

Pécs, Papnövelde u. 13. H-7602, Pf.: 412 Ügyfélszolgálati idő: munkanapokon 9 - 12 óráig
E-mail: deldunantuli@zoldhatosag.hu Tájékoztató: www.ddkvf.hu
T.: +36 (72) 567-100 F.: +36 (72) 567-103

5. A **hulladéklerakó kategóriája**: B3 alkategória, a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet 4.§ (1) bekezdés alapján.

6. **A létesítmény helye:** Mosdós, külterület, 0161. hrsz.

7. **A hulladékkal elfoglalt terület EOV koordinátái:**

Sarokpont	X(EOV)	Y(EOV)
1	111 215	568 811
2	110 884	568 811
3	110 842	568 945
4	111 203	568 804

8. **A hulladék becsült mennyisége:**

   4 300 m^3

9. A hulladéklerakó területének jellemző adatai:

Hrsz.	Művelési ág	Teljes területe (m^2)	Hulladékkal borított terület (m^2)	Tulajdonos	Tulajd. hányad
0161	Kivett (vízfolyás)	10 059	2 540	Mosdós Község Önkormányzata	1/1

Hulladéklerakással kis mennyiségben érintett még a 162. hrsz.-ú önkormányzati tulajdonú út.

10. **A létesítmény szennyeződés érzékenység szerinti besorolása:**

A hulladéklerakó területe a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet 7. § (4) bekezdése szerint készített M = 1:100 000 méretarányú térkép alapján a felszín alatti víz állapota szempontjából „**érzékeny**" vízminőség-védelmi terület.
A település nitrátérzékenysége a vizek mezőgazdasági eredetű nitrátszennyezéssel szembeni védelméről szóló 27/2006. (II. 7.) Korm. rendelet alapján: „**nitrátérzékeny**"

A lerakó adottságai és műszaki jellemzői

- A hulladéklerakó Mosdós külterületén, a településtől D-re, belterülettől 1000-1200 méter, a Kapostól 500 méter távolságra helyezkedik el;
- A lerakó a mosdósi szőlőhegyre vezető földút Ny-i oldalán található;
- A lerakó egy használaton kívüli löszmélyút feltöltésével keletkezett;
- A lerakó jelenleg növényzettel – cserjékkel és lágyszárúakkal – sűrűn benőtt terület;
- A lerakót délről és nyugatról erdők, keletről legelő, északról szántók határolják;
- A lerakó a Dél-Külső-Somogy kistáj déli részén, 150 mB. feletti magasságon található;
- A hulladék lerakására tömörítéses technológiát alkalmaztak;
- A lerakón Mosdós község lakosainál keletkezett hulladékot helyezték el;
- A lerakó 1999-ig üzemelt, a bezárás utáni időszakban kis mennyiségű illegális hulladék elhelyezésére került sor;

- A lerakó országos jelentőségű védett természeti területet, továbbá az Európai Közösségek Natura 2000 hálózatába tartozó területet nem érint;
- A bezárást követően a hulladékfelszínt vékony rétegben földdel takarták, takarás nélküli felszín csak a horhos oldalában látható;
- A terület talajának felső rétege nagy ellenállású kiszáradt iszap, lösz réteg, alsó része északon iszap, déli irányban az iszapra változatos összetételű homok, agyag, homokos iszap rétegek települtek;
- A területen a talajvíz a terepszint alatt több mint 10 méteres mélységben helyezkedik el;
- A lerakó területén kerítés, kapu, monitoring rendszer, kiszolgáló épület, aljzatszigetelés vagy bármiféle műszaki védelem nem található;
- A lerakóról származó csapadékvíz elvezetése nem szabályozott, a felszínére jutó csapadékvizek terepi lefolyással folynak le a Kapos felé, illetve beszivárognak a talajba;
- A tervezési terület Mosdós település déli határában a Kapos déli partja mentén található a domboldalban,É -D irányú vízválasztók között,
- A lerakott hulladék mennyisége és rétegvastagsága miatt gázképződéssel nem kellett számolni;
- A lerakón elhelyezett hulladékok összetételéről, mennyiségéről nyilvántartást nem vezettek;
- A lerakó területének művelési ágból való kivonása folyamatban van.

II.

A rekultiváció fázisai, műszaki jellemzői

Végleges lezárás

1. A hulladéklerakó területén kialakult spontán vegetáció eltávolítása;
2. A meredek partfalú horhos visszametszése, a völgytalpon vápa kialakítása;
3. A tervezett rendezett trészín kialakításához kb. 1200 m^3 hulladék és föld áthalmozása.
4. Az átmozgatásra kerülő hulladékból a fém és az építési hulladék kiválogatása, a fém engedéllyel rendelkező hulladékhasznosítónak történő átadása;
5. Az áthalmozásra kerülő hulladék osztályozása, rostálása, mellyel kb. 120 m^3 anyag a kiegyenlítő rétegbe építhető, 240 m^3 anyag a termőrétegben hasznosítható;
6. A hulladék 4150 m^2 területű depóniába rendezése. A rendezett depónia magassága 143-157 mBf (6,7% lejtés);

   A depónia koordinátái:

Sarokpont	X(EOV)	Y(EOV)
1	111 215	568 811
2	110 884	568 811
3	110 842	568 945
4	111 203	568 804

7. A rendezett depóniába halmozott hulladék tömörítése, felszínének kiegyenlítése. Anyaga: átdeponált hulladék, építési hulladék, beszállított föld;
8. Zárórétegként 1,0 m vastag $k \leq 10^{-7}$ m/s vízáteresztő képességű réteg kiépítése. Anyaga: föld. Anyagszükséglete: 3000 m^3;

9. A depónia felszínén a környező természetes terepszinthez igazodva 6,7 %-os lejtésű rézsű kialakítása;
10. A lefedés mélyvonalán 50 méterenként, összesen 8 helyen terepstabilizáló kőborda beépítse.
    Anyaga: 4,0×2,0×0,3m Róna-matrac, 70/120-as vízépítési terméskő;
11. Füvesítés, cserjésítés, figyelmeztető táblák kihelyezése;
12. Ellenőrző mérések elvégzése.

Utógondozás

1. Monitoring rendszer üzemeltetése
2. Karbantartás
3. Adatszolgáltatás

III.

A lerakó bezárására, rekultivációjára és utógondozására vonatkozó hatósági előírások

1. A rekultivációs munkák megkezdéséig megfelelő műszaki megoldásokkal biztosítani kell az illegális hulladék lerakásának, a hulladék széllel történő kihordásának, a depónia öngyulladásának, illetve szándékos meggyújtásának megakadályozását.

2. A hulladéklerakónak a benyújtott terv szerinti rekultivációját *2012. december 31. napjáig* el kell végezni.

3. A rekultiváció során az alábbi környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi szempontok illetve előírások érvényesülését kell biztosítani:

   3.1. Az 1 m vastag záróréteg anyagának – engedélyezett helyről származó ill. engedélyezett tevékenység során keletkező – megfelelőségét (szivárgási tényező) szakvélemény benyújtásával igazolni kell.
   Határidő: *a kivitelezési munkák megkezdése előtt 30 nap.*

   3.2. A takaró termőföldet rétegzetten tömörítve kell beépíteni, a tömörségi vizsgálatok jegyzőkönyvét meg kell küldeni a Felügyelőségre.
   Határidő: *a kivitelezési munkák megkezdése előtt 30 nap.*

   3.3. A kivitelezést követően elvégzett geodéziai felmérés alapján a megvalósult állapot helyszínrajzát be kell nyújtani a felügyelőségre.
   Határidő: *a kivitelezési munkák befejezését követő 30 nap.*

   3.4. A felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Korm. rendelet 16.§ szerinti „Alap-bejelentőlap a felszín alatti víz és a földtani közeg veszélyeztetéséről, terheléséről" megnevezésű FAVI bejelentőlapot be kell nyújtani a Felügyelőségre.
   ***Határidő:** a határozat jogerőre emelkedését követő 60 nap*

   3.5. A hulladék rendezése során felszínre kerülő illetve a munkákhoz használt gépek üzemelése során keletkező veszélyes hulladékok kezelését és tárolását a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően kell kezelni.

   3.6. A cserjésítést, füvesítést követően a fedőrétegben keletkezett eróziós nyomokat helyre kell állítani.
   Határidő: a kivitelezési munkák megkezdése előtt 30 nap.

3.7. A rekultiváció során a földmunkákat úgy kell végezni, hogy a levegő porral és bűzzel való terhelése a lehető legkisebb legyen, a lakosságot ne zavarja, és ne okozzon lakosságot zavaró szaghatást, illetve légszennyezettségi határérték túllépést.

3.8. A 27/2008. (XII. 3.) KvVM-EüM együttes rendelet 2. számú mellékletében előírt zajterhelési határértékek teljesülését folyamatosan, minden üzemelési körülmény mellett biztosítani kell.

3.9. A rendezett depóniát úgy kell kialakítani, illetve a növényesítésnél figyelembe kell venni, hogy a körbejárhatósága, a szükséges karbantartási munkák elvégzésének lehetősége biztosított legyen.

4. A rekultiváció megkezdése előtt a hatályos jogszabályok figyelembevételével a területileg illetékes építésügyi hatósággal egyeztetni kell a kivitelezés építésügyi kérdései tekintetében.

5. A rekultivációs munkák megkezdésének és várható befejezésének időpontját – 8 munkanappal korábban – be kell jelenteni az illetékes környezetvédelmi természetvédelmi és vízügyi felügyelőségnek, biztosítva ezzel a helyszíni szemle megtartásának lehetőségét.

6. A rekultivációs munkák helyszínén a munkagépek üzemszerű javítása nem végezhető. Az esetlegesen bekövetkező talajszennyezést azonnal fel kell számolni, a szennyeződött területet helyre kell állítani.

7. A lerakó területén a tervezett rekultiváció befejezéséig, valamint az utógondozás időszakában a rendszeres rágcsáló és rovarirtásról az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 73.§ (1) bekezdése értelmében gondoskodni kell

8. A rekultivációt követően a lerakó területére vonatkozó földhivatali nyilvántartást és a szükség szerinti művelési ág besorolást rendezni kell.

9. **Az utógondozás időszakában:**

9.1. Az utógondozási időszakban a Mosdós 0161. hrsz. területen található rekultivált települési szilárd hulladéklerakó üzemeltetője Mosdós Község Önkormányzata.

9.2. A lerakó rekultivációját követően a depónia és környezetének utógondozása szükséges, amely *2020. december 31. napjáig* tart.

9.3. A hulladéklerakó utógondozása alatt végzett ellenőrzésekről, megfigyelésekről a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet (a továbbiakban: R.) 18.§-a szerint, a rendelet 3. számú mellékletében foglaltak figyelembevételével évente összefoglaló jelentést kell készíteni. A jelentést meg kell küldeni a Felügyelőségnek, melynek alapján kezdeményezni lehet (kell) a jelen határozatban előírtak szükséges és célszerű módosítását.

Határidő: tárgyévet követő év április 30.

9.4. A hulladéktest szintjének az ellenőrzését, a süllyedést évente két alkalommal, szemrevételezéssel kell ellenőrizni. A rekultivált felszín 0,5 m-t meghaladó egyenetlen süllyedése esetén termőréteg elhelyezésével a felszín kiegyenlítését el kell végezni.

9.5. A lerakó megközelítését biztosító közlekedő utakat rendszeresen ellenőrizni kell és szükség szerint el kell végezni a karbantartó (javítás, tisztítás) munkálatokat.

9.6. Gondoskodni kell a lerakó közvetlen környezetében az illegális hulladék elhelyezés megakadályozásáról, illetve az esetlegesen lerakott hulladék felszedéséről és engedélyezett kezelőnek történő átadásáról.

9.7. A füvesítés után a növényzetet legalább három évig (évente legalább kétszer) tisztító kaszálással folyamatosan karban kell tartani. A gyepesített területek gyomirtó kaszálását a legallergénebb pollentermelő növények virágzási időszaka előtt is el kell végezni. A cserjéket aszályos időszakban öntözni kell.

9.8. A meteorológiai és a depónia-gáz képződésére vonatkozó adatok gyűjtése, valamint a felszíni-, felszín alatti- és csapadékvíz vizsgálata nem indokolt.

10. A benyújtott tervtől való eltérés csak a Felügyelőség jóváhagyásával végezhető.

Az engedély 2020. december 31. napjáig érvényes.

Engedélyes teljes személyes illetékmentességben részesül, az eljárás során egyéb eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról és viseléséről a felügyelőség nem rendelkezett.

A **határozat ellen** - annak kézbesítésétől számított - **10 munkanapon belül** az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőséghez (1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.) - mint II. fokú hatósághoz - címzett, de az eljáró I. fokú környezetvédelmi hatóságnál előterjesztett, **kétpéldányos fellebbezéssel lehet élni.**

A fellebbezés az Önkormányzat számára illetékmentes, más fellebbezésre jogosult részére a fellebbezés illetéke 10.000 forint.

INDOKOLÁS

A Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (7400 Kaposvár, Széchenyi tér 1.) – a társult önkormányzatok nevében – megbízásából a COWI Magyarország Kft. alvállalkozójaként a SZAMATERV Környezetvédelmi Tervező, Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (a továbbiakban: Kft.) 2010. január 4. napján kérelmet nyújtott be a Dél-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőségre a mosdósi hulladéklerakó rekultivációjának engedélyezése tárgyában.

A hulladéklerakó tulajdonosa és üzemeltetője Mosdós Község Önkormányzata (7257 Mosdós, Kossuth u. 1/a.).

A Kft. kérelméhez csatolta az általa 2009. decemberében 19/09/R tervszámon összeállított rekultivációs dokumentációt, amelynek részét képezi a COWI Magyarország Kft. által 2009. május 27. – 2009. augusztus 14. közötti időszakában elvégzett felülvizsgálat dokumentációja.

A Kft. 2010. január 29-én igazolta képviseleti jogosultságát az eljárás lefolytatására.

A benyújtott dokumentációk alapján a Felügyelőség az alábbiakat állapította meg:

A településen 1999-ig üzemelő települési szilárd hulladék ártalmatlanítását végezték a hulladéklerakón. A lerakó egy használaton kívüli löszmélyút feltöltésével keletkezett. A bezárást követően a hulladékfelszínt vékony rétegben földdel takarták, takarás nélküli felszín csak a horhos oldalában látható. A lerakó műszaki védelem és kiszolgáló építmények nélkül létesült. Az üzemelés időszakában Mosdós település hulladéka került a lerakóra. A hulladék lerakására tömörítéses technológiát alkalmaztak.

A lerakó a Kapos vízfolyás jobb parti közvetlen vízgyűjtőjén, vízválasztók közti területen helyezkedik el, jelenleg lágyszárúakkal és bokrokkal sűrűn benőtt terület. A hulladéklerakó övárok rendszerrel nem rendelkezik. A lerakó környezetében erdő, legelő és mezőgazdasági hasznosítású területek találhatók. A lerakó környezetében lévő domboldalakról a csapadékvizek a Kapos irányába folynak le, illetve beszivárognak a talajba. A rekultivált lerakóra hulló csapadékvizek terepi lefolyással folynak le a Kapos vízfolyás irányába. A lefolyási viszonyok az eredeti, a hulladék lerakását megelőző állapothoz hasonlóak lesznek.
Mindezekre tekintettel a hulladéklerakó rekultivációja során csapadékvíz elvezető létesítmények létesítése nem szükséges.

A hulladéklerakó altalaja jellemzően agyagos homok, a lerakó mesterséges aljzatszigeteléssel nem rendelkezik. A lerakó környezetében 1 db 10 m mélységű (Mosdós-1 jelű) feltáró fúrást létesítettek, mely a talajvizet nem érte el, talajvíz minőségi vizsgálat nem történt. Az elvégzett vizsgálatok eredménye szerint a talajmintában sem a toxikus fém koncentráció sem a TPH koncentráció nem haladja meg a földtani közeg és felszín alatti víz szennyezéssel szembeni védelméhez szükséges határértékekről és a szennyezések méréséről szóló 6/2009. KvVM-EüM-FVM együttes rendelet 1. számú melléklete alapján megállapított (B) szennyezettségi határértékeket. Annak biztosítása érdekében, hogy a hulladéklerakó hosszabb távon se veszélyeztesse a földtani közeget, a hulladéklerakó felszínének a lezárása szükséges.
Mindezekre figyelemmel a hulladéklerakó környezetében a talajvíz minőségének az ellenőrzése nem szükséges.
A depóniára hulló csapadék gyors lefolyása miatt a hulladéktestbe szivárgás minimális, továbbá figyelembe véve a talajvízszint mélységét, a depónia lezáró rétegében a szigetelőréteg elhagyható.

Az a körülmény, hogy az üzemeltetés alatt alkalmazott lerakási mód és a bezárás óta eltelt idő a keletkező depónia-gáz kiszellőzését elősegítette, valamint a rendezett depóniában a hulladékréteg vastagsága, a rekultivációt követő időszakban a depóina-gáz megfigyelését és kezelését nem teszi indokolttá.

Tekintettel arra, hogy a 0161. hrsz. alatti lerakót már felhagyták, a hulladéktest biológiailag lebomló szerves összetevőinek biológiai stabilizálódása gyakorlatilag már bekövetkezett, a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV.5) KvVM rendelet.((a továbbiakban: R.) 4. számú mellékletének 2.1. pontját figyelembe véve a lezárás egy lépésben valósulhat meg.

A hulladéklerakó adatait megvizsgálva a Felügyelőség megállapította, hogy az országosan védett természeti területet, továbbá az Európai Közösségek Natura 2000 hálózatába tartozó területet nem érint.

A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 7.§ (2) f) pontja kimondja, hogy a felszíni tájsebeket a táj jellegének megfelelően rendezni kell, ezért tájvédelmi szempontból a rekultiváció során a lerakó tájba illesztéséről gondoskodni kell.

A tervdokumentációban szereplő műszaki megoldások és a tájba illesztés módszere tájvédelmi szempontból is elfogadható.

A rekultivációs tervben foglaltak szerint az önkormányzat hosszútávon nem tervezi a terület más célú hasznosítását.

A jelenleg már nem működő lerakó rekultivációjára a Kaposmenti Hulladéklerakó Rekultivációs Program keretében kerül sor.

Összefoglalva: A rekultiváció során a lerakott hulladékot rendezett formába átdeponálják, végleges takarórétegggel lefedik, a szennyezés kimosódás lehetőségét csökkentik, növényesítését, megfelelő tájba illesztését elvégzik. A rekultivációval a tájképet romboló hulladék látványa megszűnik. A terület utógondozása a hulladék helyben maradása miatt szükséges.

A R. 15. § (1) bekezdése alapján, a hulladéklerakó rekultivációjára és utógondozására akkor kerülhet sor, ha a külön jogszabály szerinti beavatkozásra nincsen szükség.

A hulladéklerakó egészének vagy egy részének rekultivációját és utógondozását a Felügyelőség engedélyezi.

Az engedélyező hatóság megállapította, hogy a benyújtott tervdokumentáció szerint elvégzett rekultivációval a **mosdósi hulladéklerakó környezetterhelő hatása nem várható**, ezért a rekultiváció szakértő által javasolt módját a felügyelőség elfogadta.

A Felügyelőség a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi törvény (a továbbiakban: Ket.) 26. § (1) bekezdés c) pontja alapján a rekultiváció közegészségügyi szakkérdéseinek véleményezése érdekében az eljárás során - belföldi jogsegély keretében - megkereste az ÁNTSZ területileg illetékes kistérségi intézetét.

Az ÁNTSZ Dél-dunántúli Regionális Intézete Közegészségügyi Osztály a 740-2/2009. iktatószámon teljesítette a belföldi jogsegélyt.

A Felügyelőség a közegészségügyi hatóság által javasolt előírásokat előírásai megtételénél figyelembe vette.

A Felügyelőség a R. 15.§ (5) bekezdés e) pontja alapján Mosdós Község Önkormányzatát nevezi meg üzemeltetőnek a lerakó utógondozási időszakára, így a R.. 15.§ (7) bekezdése szerint jelen határozat III. 9. pontjában előírtak végrehajtásáért az Önkormányzat a felelős.

Az ügyintézési határidő leteltének napja: 2010. február 17.

A határozatot a Felügyelőség a Ket. 80/A.§ értelmében hivatalában és honlapján – figyelemmel a környezetvédelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 12.§-ban foglaltakra, annak jogerőre emelkedése előtt – közzéteszi, továbbá közli Mosdós jegyzőjével, aki – a Ket. 80.§ (4) és (5) bekezdéseire figyelemmel – a felügyelőség által megjelölt időpontban gondoskodik a határozat teljes szövegének nyilvános közzétételéről. A közzétételt követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a Felügyelőséget a közzététel időpontjáról, helyéről, valamint a határozatba való betekintési lehetőség módjáról.

A Ket. 78.§ (10) bekezdése szerint a közzététel ideje 15 nap.

A határozat kifüggesztésének napja 2010. február 11.

A fentiek alapján a Felügyelőség, mint az I. fokú környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi hatóság a R. 15. § (1) bekezdésben foglalt jogkörében, a R. 4. számú melléklete 2.1. pontja figyelembevételével, a Ket. 71.§ (1) bekezdése alapján – a rendelkező részben foglaltak szerint – határozott.

A levegő védelmével kapcsolatos előírásainkat a levegő védelmével kapcsolatos egyes szabályokról szóló 21/2001.(II.14.) Korm. Rendelet 5.§ és 10 § (8) bekezdése alapján, a zajvédelmi előírásokat a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007 (X. 29.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdése alapján adtuk meg.

A Felügyelőség az utógondozási időszakot a R. 15. § (5) bekezdése alapján határozta meg.

A Dél-dunántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség tárgyi ügyben, mint joghatósággal rendelkező magyar hatóság a Ket. 18. § (1) bekezdése, környezetvédelmi hatóságként a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 347/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet 8. § (2), és 38. § (1) bekezdése alapján járt el. A Felügyelőség illetékességi területéről a Kormányrendelet 1. számú melléklet IV. 4. pontja rendelkezik.

A határozat elleni fellebbezési lehetőséget a Ket. 98. § (1) és a 99. § (1) bekezdései biztosítják.

A fellebbezés illetéke az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény melléklete XIII. fejezetének 2.a) pontja alapján került megállapításra. Az Önkormányzat illetékmentességét az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja állapítja meg.

Pécs, 2010. február 3.

Jeszták Lajos igazgató
megbízásából

Pál Gábor
engedélyezési igh.

Kapják:

1. Mosdós Község Önkormányzata + tv.
   7257 Mosdós, Kossuth u. 1/a.
2. Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás + tv.
   7400 Kaposvár, Kossuth L. tér 1.
3. SZAMATERV Környezetvédelmi Tervező, Tanácsadó és Szolgáltató Kft. + tv.
   7924 Pécs, Herman O. u. 4.
4. COWI Magyarország Kft.
   Óbuda Gate Irodaház 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 26-28. 5.em. + tv
5. ÁNTSZ Dél-dunántúli Regionális Intézete + tv. *(hiv. szám: 7-40-2/2009.)*7400 Kaposvár, Fodor J. tér 1.
6. Mosdós Község Jegyzője + tv. (közzététel céljából)
   7257 Mosdós, Kossuth u. 1/a.
7. KEO (helyben)
8. HNYR/VVO (helyben)
9. Zöldpont Iroda (helyben)
10. web@mail.ddkvf.hu (e-mail, helyben)
11. Irattár

4. napirend

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
Módosítása

Nagyberki és Mosdós Községek Önkormányzatai (továbbiakban : Társult Önkormányzatok) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv 87.§.-ban foglalt felhatalmazás alapján, abból a célból, hogy a társult önkormányzatok ivóvízminőség javítását szolgáló intézkedések és technológiai beavatkozások hosszú távon megoldják a településeken élők Európai Uniós követelményeknek megfelelő, egészséges ivóvízzel történő ellátását, a képviselő testületeik döntése szerint társulási megállapodást kötöttek.

1. A Társult Önkormányzatok a Társulási Megállapodás I. pontját az alábbi ponttal egészíti ki.

9. A társulás 2014.01.01-től használatos kormányzati funkció kódja és elnevezése:

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

A társulási megállapodás módosítását a társult önkormányzatok képviselő-testületei határozataikkal jóváhagyólag elfogadják.

Nagyberki, 2014. február

Komár András
Nagyberki polgármestere

Kaposvölgyiné Dr.
Nagyberki Jegyzője

Keresztes József
Mosdós polgármestere

Patakiné Kercso Szilvia
Mosdós jegyzője

Társulási Megállapodás
(Egységes szerkezetben a 2010. március 30-i, valamint a 2011 júliusi, a 2011 szeptemberi, a 2012 februári és a 2013 júniusi ,2014 februári módosítással)

Nagyberki és Mosdós Községek Önkormányzatai (továbbiakban: Társult Önkormányzatok) a Magyaroszág helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX tv 87§-ban foglalt felhatalmazás alapján abból a célból, hogy a társult önkormányzatok ivóvízminőség javítását szolgáló intézkedések és technológiai beavatkozások hosszú távon megoldják a településeken élők Európai Uniós követelményeknek megfelelő, egészséges ivóvízzel történő ellátását, a képviselő testületeik döntése szerint társulási megállapodást kötnek.

I.
Általános rendelkezések

1. A jelen megállapodást aláíró települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre. **A társulás a társult települések ivóvíz minőségének javítására jön létre.**

2. A Társulás elnevezése:
   Nagyberki és Mosdós Községek Ivóvízminőség-javító Társulása
   (továbbiakban: Társulás).

3. A Társulás székhelye: 7255 Nagyberki, Ujváros u. 1.

4. A Társulás tagjai, azok székhelye:

1.) Nagyberki Község Önkormányzata, Nagyberki, Ujváros u. 1
2.) Mosdós Község Önkormányzata, Mosdós. Kossuth u. 1/A.

A települések lakosságszámát az 1. sz. melléklet tartalmazza.

5. A Társulás működési területe megegyezik a társulást alkotó települési önkormányzatok közigazgatási területével.

6. A társulás határozott időre jön létre, az alábbi II/1. pontban körülírt cél megvalósulása, vagyis a KEOP-beruházást követő fenntartási időszak végéig.

7. A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

8. A Társulás képviseletét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettese látja el.

9. A Társulás 2014 01.01-től használatos kormányzati funkció kódja és elnevezése:

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása üzemeltetése

II.
A Társulás célja

1. Jelen Társulás tagjai (továbbiakban: Tagok) kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Környezetvédelmi és Energia Operatív Program keretében a KEOP–7.1.3.0/09-2010-0011 kódszámú pályázatban meghatározott cél megvalósításában a pályázatban foglalt cselekvési és pénzügyi ütemtervnek, valamint költségvetésnek megfelelően jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak.
   A pályázat konkrét célja a KEOP–7.1.3.0/09/2010 komponens esetében a vízminőséget jellemzően meghatározó szennyező anyagok koncentrációjának határérték alá való csökkentése, a 201/2001. (X.25.) Korm. rendelet követelményeinek teljesítése.

2. A Társulás a vízellátási szolgáltatás minőségének javítása céljából szükséges ivóvíz minőség javító programot közös beruházásban megvalósítja.

3. A Társulás a KEOP projekt megvalósítása során, ellátja a projektgazdai feladatokat.

4. A Társulás Tanácsra ruházzák át a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat és hatásköröket:
A KEOP projekt keretében megvalósuló beruházással érintett területeken gondoskodik az ivóvízminőségű vízre vonatkozó előírásoknak megfelelő ivóvízellátásról, valamint ennek a feladatnak az ellátásához szükséges víziközmű létesítmények megvalósításáról, bővítéséről, működtetéséről és fenntartásáról. A vízellátási szolgáltatás minőségének javítása céljából pályázatot nyújt be és a szükséges ivóvíz minőség javító programot közös beruházásban megvalósítja.

A KEOP projekt keretében megvalósuló és a Tagok közös tulajdonába kerülő víziközművek működtetésére irányuló üzemeltetési szerződést megköti.

III.

A Társulás tagjának jogai és kötelességei

A Társulás tagjának jogai

1. Képviselő- Testületük tagjai útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában.

2. Képviselő- Testületi tagjai választhatnak és választhatók a Társulás szerveibe, tisztségeire.

3. Részt vehetnek a Társulás döntéseinek előkészítésében.

4. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben javaslatot tehetnek, döntést kezdeményezhetnek.

A Társulás tagjainak kötelességei

5. A Társulási Megállapodás betartása.

6. Képviselő -testületeik útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.

7. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

8. A Társulás határozatainak végrehajtása.

9. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseiben, a társulás vezetőjével való egyeztetés, illetve a társulással való közlése.

10. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekben a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.

11. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

12. A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény, a Vgtv., és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.

13. Ezen megállapodás elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, egyetemleges és korlátlan felelősséggel tartoznak.

14. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott érdekprioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.

15. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra".

16. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.

17. A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással együttműködnek:
- Amennyiben szükséges megállapodások megkötése az érintett települések között;
- A projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- Nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- A projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
- Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- Pályázati részvételek szervezése, koordinálása;

- Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- A projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodások előkészítése, adott esetben megkötése.

A fent meghatározott feladatainak ellátása során a Társulás köteles legalább féléves – ezen belül legalább negyedéves bontású – munka és pénzügyi ütemtervet készíteni. Ezt a Társulási Tanács félévente jóváhagyja. A Társulás ezen ütemterv szerint köteles eljárni.

IV.
A Társulás tagsági viszonyai, szerkezete

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

2. A Társulásban résztvevő települések a Társulásban való részvételükről minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozattal döntenek.

3. Az önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását érintő döntéseket.

A tagsági jogviszony megszűnése, szerződés felmondása

4. Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

5. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő két éven belül megkezdődik, a fenntartási időszak lezárásáig a társulási jogviszonyt nem mondják fel.

6. Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

7. A Ttv. 4. § (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább három hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás másik tagjaival közölni. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

8. A társulási jogviszony év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási

jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A felmondást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

9. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog – kivéve, ha a tag vonatkozásában a beruházás meg sem kezdődött. Arányos megvalósulás esetén a követelés ehhez igazodik.

10. Felmondó tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett előkészítési költséget, valamint az önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

11. A felmondó tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.

12. Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

13. A Társulás megállapodásának felmondása esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

Tagi kizárás

14. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

15. Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

16. Különösen ilyen kötelezettségszegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

17. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

Tagfelvétel

18. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

19. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő mindkettő tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a KEOP projekt esetében a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

A Társulási Tanács döntéshozatala

20. A Társulási Tanács tagjai /akik mindkét önkormányzat teljes képviselő-testülete/ személyenként 1 szavazattal összesen 14 szavazattal rendelkeznek.

21. A Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a szavazatok több mint felével rendelkező tagok jelen vannak.

22. Egyhangú szavazással dönt a Tanács a Társulás megszüntetéséről, illetve megszűnésének kimondásáról, amelyhez a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott jóváhagyó döntése szükséges.

23. Minősített többség szükséges:

a) zárt ülés elrendeléséhez,
b) a költségvetés elfogadásához,
c) a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott esetekben,
d) a társulásból való kizáráshoz.

V.
A Társulás szervei

A Társulási Tanács

1. A Társulás vezető szerve a Társulási Tanács.

2. A Társulási Tanács 14 főből áll. A Társulási Tanácsba a társult községek képviselőtestületeinek tagjai 1 – 1 szavazattal rendelkeznek.

3. A Társulási Tanács tagjainak megbízatása a polgármesteri, illetve a képviselői tisztség betöltéséig áll fenn.

Társulás Elnöke

4. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai közül nyílt szavazással önkormányzati képviselői tisztségének betöltése idejéig választja meg.

5. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges.

6. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás elnökhelyettese látja el.

7. Az elnök, az elnök-helyettes megbízatása önkormányzati (képviselői) tisztségük betöltéséig áll fenn.

8. A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- intézkedik a Társulás kincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt
- összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- a Társulás mérlegét a Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Tagok nevében aláírja,
- bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSZ és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.

9. Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához –a közbeszerzési szabályok betartása mellett – jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő munkaszervezet igénybevételére a Társulás költségén.

10. Az elnök tevékenységét segítő munkaszervezet feladatainak ellátására a KEOP projekthez kapcsolódó projektmenedzsment lebonyolítása mellett a Társulás szerződést köt a KEOP projekt keretében a projektmenedzsment közbeszerzési pályázaton nyertes céggel (Projektmenedzsment Szervezet).

11. A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

12. Az elnöki megbízatás megszűnik:

- önkormányzati képviselői tisztség megszűnésével,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

13. Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.

Társulás Elnökhelyettese

14. A Társulási Tanács a saját tagjai sorából önkormányzati képviselői tisztségének betöltése idejéig elnökhelyettest választ.

15. Az elnökhelyettes személyére az Elnök tesz javaslatot.

16. A Társulás elnökhelyettesének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.

17. A Társulás elnökhelyettese az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesíti

VI.
A Társulási szervek működése

Belső szervezeti rendszer

1. Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnöke,

2. Tagok elfogadják, hogy a KEOP projekt támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projekt végrehajtásáért felelős szervezetként, azaz projektgazdaként a Társulás jár el.

3. A Projektgazda tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdeminek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a Támogatási Szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a Társulási Tagoknak, és a Felügyelő Bizottságnak beszámolni köteles. Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára a Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg. Ez esetben a Társulási Tanács tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy a vonzáskörzetükhöz tartozó önkormányzatokat a döntésről tájékoztatják.

A Társulási Tanács ülései

4. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve, amely gyakorolja az e megállapodásban meghatározott feladat és hatásköröket.

5. A Társulási Tanács üléseit évente legalább 2 alkalommal tartja.

6. Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a székhely település polgármestere, a Társulás tagjai – napirendet tartalmazó – indítványára, valamint a

Somogy Megyei Kormányhivatal vezetője kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

7. A Társulási Tanács üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az őt helyettesítő elnökhelyettes vezeti le.

8. A Társulási Tanács üléseiről az önkormányzati törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és az elnökhelyettes írja alá. A jegyzőkönyvet, az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Somogy Megyei Kormányhivatal és a Társulás tagjainak részére.

9. A társulás szakágazata:
841317 Többcélú fejlesztési projekt igazgatása

Használandó szakfeladat:
432200 Víz-gáz fűtés szerelés

VII.
A Társulás költségvetése, vagyona

A költségvetés

1. A Társulás Tanácsa éves költségvetést készít, amelyet a Tanács önállóan, költségvetési határozatban hagy jóvá.

2. A Társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács fogadja el.

A Társulás vagyona

3. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.

4. A Társulás vagyona elősegíti:

   a) egyes gazdasági, fejlesztési műveletek finanszírozását, közös céljaik gyorsabb elérését,
   b) települések összehangolt fejlesztéséhez és működtetéséhez anyagi eszközeik hatékonyabb felhasználását.

5. A Társulás pénzeszközeit Nagyberki Község Önkormányzata (a székhely önkormányzat) által az OTP-nél nyitott bankszámlán kezeli. Más hitelintézetnél bankszámlát nem nyithat.

   Hitelintézet megnevezése: OTP
   Bankszámlaszám: 11743002-15774095

   A Társulás gazdálkodására az Áht., az Ámr., a Számv.tv., továbbá az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési sajátosságairól szóló Korm. rendelet – továbbiakban Áhsz. – előírásai alkalmazandók.

6. Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projekttel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelő rendezettségét.

7. A KEOP projekt keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő fent felsorolt vagyontárgyak a beruházási szakasz lezárultával a Társulás Tagjainak közös tulajdonába kerülnek a jelenlegi értékek arányában. Az egyes tag önkormányzatokat a közös vagyonból megillető eszmei tulajdoni hányad meghatározását a jelen megállapodás mellékleteként fogják a tagok elfogadni.

8. A Tagok felhatalmazása alapján, a Tagok, mint tulajdonközösség nevében a Társulás jogosult a közös tulajdonú vagyontömeg hasznosítására, a Társulás működésének időtartama alatt.

9. A beruházás elszámolására és hasznosítása és a közös tulajdon megszüntetésére a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A Társulás ennek megfelelően köteles az adóhatóságnál a tulajdonközösség tényét és Társulás közös képviselői jogállását az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény – a továbbiakban Áfa tv. – 5.§ (2) bekezdése szerint az adóhatóságnak bejelenteni.

A költségvetés forrásai

10. A Társulás működési költségeit a társult önkormányzatok lakosságszám arányában, amely megegyezik tulajdoni arányukkal az alábbiak szerint biztosítják:

    1.)Nagyberki Község Önkormányzata, Nagyberki, Ujváros u. 1. 59%
    2.) Mosdós Község Önkormányzata Mosdós, Kossuth u. 1/A 41%

    Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács határozattal dönt.

    A hozzájárulást a Társulás létrejöttét követő 30 napon belül, ezt követően minden év március 31-ig kell befizetni.
    Társult Önkormányzatok hozzájárulnak, hogy az általuk vállalt kötelező befizetések nem teljesítése esetére a Társulás a települési önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára azonnali beszedési megbízást nyújthat be.
    A települési önkormányzatok kötelezik magukat, hogy az azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosító – jelen megállapodás 2. sz. melléklete szerinti – felhatalmazó levelet a képviselő-testület döntését követő 8 napon belül számlavezető bankjukhoz benyújtják a bank által záradékolt – egy példányát átadják a Társulás részére. A felhatalmazás a számlavezető banknál csak a Társulás hozzájáruló nyilatkozatával vonható vissza.
    A Társulás a települési önkormányzat fizetési határidejének lejártát követően köteles legalább egy alkalommal – 15 napos határidővel – fizetési felszólítást küldeni, annak eredménytelen leteltét követően jogosult az azonnali beszedési megbízás benyújtására.

11. A kötelezettségvállaló a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettes

12. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács elnöke és elnökhelyettese együttesen gyakorolják.

13. Az üzemeltetés megkezdését követően az üzemeltető által fizetendő éves bérleti díjból finanszírozza működési forrásait a Társulás.

A költségvetés működése

14. A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

a) meghatározza a befizetések összegét, idejét,
b) gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
c) meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
d) pénzpiaci műveletek végzésére felhatalmazást ad.

15. A Pénzügyi Bizottság ellenőrzése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol a költségvetésben lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a vissza nem térítendő és a visszatérítendő támogatások felvételéről és törlesztéséről, a teljesített közös célú kiadásokról, a költségvetés teljes működéséről.

A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

16. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a költségvetési befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási Tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

17. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

VIII.
A társulás képviselete

1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint elnökhelyettes jogosult.

2. A Társulást az elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

IX.

A Társulás megszűnése

1. A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

2. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

3. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

4. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

X.
A vízi közművek üzemeltetése

A Tagok felhatalmazzák a Társulást arra, hogy a KEOP projekt keretében megvalósuló a tagok osztatlan közös tulajdonába kerülő víziközmű egységes működtetése és a kapcsolódó közüzemi közszolgáltatás ellátása érdekében a Tagok, mint tulajdonközösség képviseletében és nevében a Vgtv.9§/2/bekezdés d pontja alapján megkösse a víziközmű üzemeltetésére irányuló szerződést a Somogyvíz Kft-vel Kaposvár, Guba Sándor u. 87.sz alatti szolgáltatóval, illetve a későbbike során a jogutóddal.
Az üzemeltetési Szerződést a KEOP pályázatban meghatározott pénzügyi és finanszírozási feltételeknek megfelelően kell megkötni.

A közszolgáltatási díj képzésére, mértékére vonatkozó előírások meghatározásánál a Társulás köteles a KEOP pályázatban előirt díj megállapítási módszert alkalmazni. /A 2011évi CCIX.tv.76.§/2/ bek. összhangban. /

XI.
A társulás ellenőrzési rendje

1. A társulás tagjai a társulás működését – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

2. A polgármester vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

3. A társulás tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja.

XII.

Nyilvánosság biztosítása

1. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegen túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljául szolgáló beruházás előnyeiről.

2. Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas

arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

3. Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

4. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIII.
Záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás bejegyzésének napján lép életbe.

2. Jelen társulási megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes. Jelen Megállapodás mellékletei:
   1. számú melléklet: A Társult önkormányzatok lakosságszáma
   2. számú melléklet: Felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízásra

3. Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

4. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. A társult önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

6. A felek a megállapodásból eredő esetleges jogviták eldöntésére a hatáskörrel rendelkező Kaposvári Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a Társulási Tanács tagjai és a jegyzők aláírásukkal látják el.

Nagyberki, 2014 .február ...

.....	.....
polgármester	jegyző
.....	.....
polgármester	jegyző

1. sz. melléklet

A Társult önkormányzatok lakosságszáma

(2014. január 1-jei állapot szerint)

A Társulás lakosságszáma

Nagyberki Község lakosságszáma: 1469 fő
Mosdós Község lakosságszáma: 972 fő

2. sz. melléklet

Felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízásra

.....Önkormányzat Képviselő-testülete (cím: .....), mint számlatulajdonos jelen nyilatkozatommal felhatalmazom a Nagyberki és Mosdós Községek Ivóvízminőség-javító Társulást (cím:7255Nagyberki, Ujváros u. 1 ...), hogy az Önöknél vezetett, ... számú bankszámlaszám terhére a velem szemben fennálló, a társulási megállapodásban, vagy társulási tanácsi határozatban vállalt – a Társulást megillető – befizetési kötelezettségemből származó követelést azonnali beszedési megbízás benyújtásával beszedje.

A számlaszám, amelyről az inkasszó benyújtásra kerül: .....

Hivatkozva a 18/2009.(VIII.6.) MNB rendeletre, megbízom a számlavezető hitelintézetet, hogy a pénzügyi fedezet hiányában nem teljesíthető azonnali beszedési megbízást tartsa függőben.

Jelen felhatalmazó nyilatkozatom mindaddig hatályos és érvényes, ameddig a visszavonásról a Nagyberki és Mosdós Községek Ivóvízminőség-javító Társulással együttesen, cégszerűen aláírt jognyilatkozattal nem rendelkezem.

....., 2014. ..... hó ..... nap

....

polgármester jegyző

Banki záradék:

A ..... (számlavezető pénzintézet neve), mint a számlatulajdonos számlavezető pénzintézete, tudomásul vesszük, hogy a Nagyberki és Mosdós Községek Ivóvízminőség-javító Társulás a számlatulajdonossal szemben fennálló, a társulási megállapodásból, illetve a Társulási Tanács határozatából fakadó követelését jogosult a számlatulajdonos bankszámlája terhére, azonnali beszedési megbízás benyújtása útján beszedni.

A fenti felhatalmazó levél alapján benyújtott azonnali beszedési megbízást mindaddig teljesítjük, ameddig annak visszavonásáról a felhatalmazó levél szerint a számlatulajdonos és a Nagyberki és Mosdós Ivóvízminőség-javító Társulás együttesen nem rendelkezik.

....., 2014. .....hó ..... nap

.....

számlavezető bank aláírása

5. magyarul

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Vidékfejlesztési Támogatások Igazgatósága

Iratazonosító:

1625120023

Iktatószám: 231/1420/140/9/2013

R RL 7401 013 545 807 7

Mosdósért Egyesület
Mosdós
Kossuth utca 1/A.
7257

Ügyfél neve:	Mosdósért Egyesület
Ügyfél címe:	7257 Mosdós Kossuth utca 1/A.
Ügyfél-azonosító:	1005352425
Tárgy:	Pályázatnak helyt adó határozat
Ügyintéző:	Filotás Edit

A(z) 35/2013. (V.22.) VM rendelet alapján a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához 2013-ban nyújtandó támogatások jogcím keretében, 2013.09.24 09:41:02 időpontban benyújtott 8612272781 azonosító számon nyilvántartott pályázata tárgyában az alábbi

h a t á r o z a t o t

hozom:

A pályázatában foglalt támogatási igényének helyet adok, az alábbiak szerint:

Kötelezettségvállalás teljes összege 7 783 024 Ft, azaz hétmillió-hétszáznyolcvanháromezer-huszonnégy forint.
Nettó kiadásra jutó támogatási összeg: 6 128 365 Ft, azaz hatmillió-egyszázhuszonnyolcezer-háromszázhatvanöt forint.

Elfogadott hivatkozási azonosítók

Megvalósítási hely sorszáma	Hivatkozási azonosító	Megnevezés
01	0103	Infrastruktúra
01	0101	Rendezvénytér, pihenőpark
01	0102	Marketing
02	0201	Központi buszváró

Elfogadott megvalósítási hely részletek adatai:

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Blokk azonosító	Helyrajzi szám
01	Mosdós	R9EA2-2-12	235/5
02	Mosdós	R3EA2-2-12	181/1

A Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 48. § (5) bekezdése alapján a jelen határozatban megítélt támogatás 2015. évet követő kiadásai csak abban az esetben kerülnek kifizetésre, ha az Európai Unió költségvetéséből finanszírozott részének fedezetéül szolgáló forrás az Európai Unió 2013. év utáni pénzügyi keretterveiben, illetve az éves költségvetéseiben rendelkezésre áll.

A pontozási szinthez/szintekhez tartozó kiadási tételek részletezése a támogatási határozat 1. sz. mellékletében kerül feltüntetésre.

Az igénybe vehető támogatás pontos összegéről az MVH kifizetési kérelem alapján kifizetési határozatban dönt.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Mosdós Községi Önkormányzat** (székhelye: 7257 Mosdós Kossuth u. 1/A, képviseli Keresztes József polgármester) a továbbiakban: **Támogató,**

másrészről a **Mosdósért Egyesület** (székhelye: 7257 Mosdós, Kossuth u. 1/A képviseletében eljár: Eperjesi József elnök) a továbbiakban: **Támogatott**

(a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek)**
között a **„Rendezvénytér és pihenőpark kialakítása, központi buszváró építése"** elnevezésű projekt megvalósításához nyújtandó támogatásra vonatkozóan az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1) A Szerződő Felek megállapítják, hogy Támogatott LEADER pályázatot nyújtott be a **„Rendezvénytér és pihenőpark kialakítása, központi buszváró építése"** projekt támogatására, mely pályázati támogatásban részesült, azonban a támogatást a támogató hatóság utólag, a kifizetett számlák alapján fizeti ki, mivel a pályázat utófinanszírozásos.

2) A Támogató az 1) pontban meghatározott feladat költségeinek fedezésére, előfinanszírozására 7.783.024 Ft, azaz Hétmillió-hétszáznyolcvanháromezer-huszonnégy forint egyszeri **visszatérítendő támogatást**, valamint egyszeri 200.000 Ft, azaz Kettőszázezer forint **vissza nem térítendő támogatást** (továbbiakban: támogatás) biztosít a Támogatott javára.

3) A támogatás átutalása a Támogatott ERSTE Bank 11600006-00000000-36566855 sz. bankszámlájára történik.

4) A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy
a) a támogatás lehívását soron kívül kezdeményezi az illetékes szervnél és a támogatást a Támogatott számlájára érkezéskor soron kívül, de legkésőbb 2014. december 31. napjáig visszautalja a Támogató 11743002-15400035 számú számlájára,
b) az átutalt támogatást kizárólag a feladat költségeinek fedezésére használja fel.

5) Támogatott bejelentési kötelezettséggel tartozik minden olyan, jelen szerződésben szereplő adatban, illetőleg egyéb körülményben bekövetkezett változás esetén, amely érdemben érinti a szerződés teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.

6) Amennyiben a feladat meghiúsul, - tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, erről a Támogatott haladéktalanul köteles értesíteni a Támogatót.

7) Amennyiben a feladat meghiúsul- a Támogató részére történő bejelentési kötelezettség teljesítése mellett - a Támogatottnak a támogatásról le kell mondania.

8) A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő esetleges jogvitáik elintézésére a Kaposvári Városi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

9) Jelen szerződés egymással megegyező négy eredeti példányban készült. A Szerződő Felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Kelt: 2013. március....

Keresztes József polgármester
Támogató

p.h.

Eperjesi József
Támogatott

p.h.

Ellenjegyző: Parrag Ferencné
gazdasági vezető

MVH
Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal

Vidékfejlesztési Támogatások Igazgatósága

Iratazonosító: 1639834453

R RL 7401 013 650 708 6

Iktatószám: 297/1401/42/4/2013

Mosdós Község Önkormányzata
Mosdós
Kossuth utca 1/a.
7257

Ügyfél neve:	Mosdós Község Önkormányzata
Ügyfél címe:	7257 Mosdós Kossuth utca 1/a.
Ügyfél-azonosító:	1005262252
Tárgy:	Támogatási kérelemnek helyt adó határozat
Ügyintéző:	Szabó Emília

A(z) 103/2013. (XI. 8.) VM rendelet alapján, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2013-tól igénybe vehető támogatások, 2013.11.25 08:31:12 időpontban benyújtott, 8657874339 azonosító számon nyilvántartott támogatási kérelme tárgyában az alábbi

határozatot

hozom:

A támogatási kérelmének helyt adok, az alábbiak szerint:

Kötelezettségvállalás teljes összege 3 980 276 Ft, azaz hárommillió-kilencszáznyolcvanezer-kettőszázhetvenhat forint .
Nettó kiadásra jutó támogatási összeg: 3 980 276 Ft, azaz hárommillió-kilencszáznyolcvanezer-kettőszázhetvenhat forint .

Elfogadott hivatkozási azonosítók

Megvalósítási hely sorszáma	Hivatkozási azonosító	Megnevezés
01	0101	Szervezet székhelye (Községháza, Mosdós Kossuth u.

Elfogadott megvalósítási hely részletek adatai:

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Blokk azonosító	Helyrajzi szám
01	Mosdós		191/5

A pontozási szinthez/szintekhez tartozó kiadási tételek részletezése a támogatási határozat 1. sz. mellékletében kerül feltüntetésre.

Az igénybe vehető támogatás pontos összegéről az MVH kifizetési kérelem alapján kifizetési határozatban dönt.

Szakfeladat kódja: Területfejlesztési és területrendezési helyi feladatok 841383.
A szakfeladat száma államháztartáson kívüli ügyfél esetén az "5"-ös, államháztartáson belüli ügyfél esetén a "6"-os kóddal egészül ki.

Tájékoztatom, hogy a támogatáshoz kapcsolódóan köteles külön jogszabályban foglaltak szerint monitoring adatot szolgáltatni. Amennyiben e kötelezettségének nem tesz eleget, az MVH az ügyfelet mulasztási bírsággal sújthatja.

Döntésem ellen annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal központi szervéhez címzett fellebbezésnek van helye, amelyet a(z) MVH illetékes regionális kirendeltség (MVH Somogy Megyei Kirendeltség, 7400 Kaposvár Petőfi tér 1-3) kell benyújtani. A döntésem ellen benyújtott fellebbezéshez kapcsolódóan az ügyfelet illetékfizetési kötelezettség nem terheli.

+ napirend

Polgármesteri Hivatal
Mosdós
2014.02.11
399/14
Melléklet 46/14

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselőtestület!

A mosdósi SPORT CLUB 2013. évi Önkormányzati támogatásának felhasználása a következőképpen alakult.

Támogatás:
2 X 30.000 = 60.000 Ft (hatvanezer)

A 2013. évre betervezett programokat csak részben tudtuk megrendezni.

A támogatás felhasználása: a szabadidősportok rendezvényei és az egyéb kiadások jelentették költségeinket.

Szabadidősportok:

- Nőnapi túra (03.09.)	21. 800 Ft
- Pünkösdi kupa (05.20.)	6.200 Ft
- Alkotmány kupa (08.10.)	6.200 Ft
- Október kupa (10.23.)	6.200 Ft
- Téli olimpia (12.27)	9.300 Ft
	49.700 Ft

Egyéb költségek:

- banki költségek	9.630 Ft
- postai költségek	670 Ft
	10.300 Ft

Összesen:

- banki költségek, postai költségek	10.300 Ft
- szabadidősportok költségei	49.700 Ft
	60. 000 Ft

Támogatásukat megköszönve.

Elnök

Mosdós, 2014. 02. 07.

2014. évre tervezett programok

03. 08. Nőnapi túra (15 km)
06. 07. Pünkösdi kupa (kispályás labdarúgás, petanque)
08. 20. Alkotmány kupa (kispályás labdarúgás)
10. 23. Október kupa (kispályás labdarúgás, petanque)
12. 05. Tekebajnokság ?

Ezeken kívül részt veszünk valamennyi civil szervezet sportrendezvényein, és ha igény van rá, szívesen segítünk a szervezésekben, lebonyolításban!

Tisztelettel:

Elnök

Mosdós, 2014. 02. 07.

Polgármesteri Hivatal
Mosdós
Érkezett: 2014. 07. 12. 408/14
Melléklet:

A Mosdósért Egyesület tervezett programja 2014.

2014. január	Elnökségi ülés - Az egyesület éves programjának tervezése
2014. február	Télűző farsangi műsor a kultúrházban, közös program az óvodával
2014. március 13.	Kertészeti előadás és tanácsadás – Tavaszi munkák Rózsa Gergely kertészmérnök
2014. április 1.	Elnökségi ülés - Az éves Közgyűlés megszervezése
2014. április 12.	Húsvét-váró játszóház közösen az Óvodával és a Tele-házzal
2014. április vége	Az éves KÖZGYŰLÉS lebonyolítása: - Beszámoló a 2013. évi munkáról - A 2014. évi program ismertetése - Egyéb ügyek
2014. május 3.	„Madarak és fák napja" – természetjáró túra
2014. május	Elnökségi ülés - A Gyermeknap megszervezése
2014. május 31.	Gyermeknap közösen az Óvodával és a Tele-házzal
2014. június	Elnökségi ülés - szervezési feladatok
2014. június vége	KVÍZ – vetélkedő minden korosztálynak
2014. július	Elnökségi ülés - szervezési feladatok
2014. július közepe	A zetelaki néptánc-csoport fellépése, és vendéglátás a mosdósi szőlőhegyen
2014. augusztus	Elnökségi ülés – a szüreti felvonulás szervezése
2014. szeptember	Elnökségi ülés – szervezési feladatok

2014. szeptember vége (október eleje)	Kulturális műsor és szüreti felvonulás a faluközpontban és Mosdós területén
2014. október	Elnökségi ülés – szervezési feladatok
2014. október 23.	Ünnepi műsor és koszorúzás közösen a Tele-házzal
2014. november	Elnökségi ülés – szervezési feladatok
2014. november	Egészségnap – egészséges táplálkozás – saláta-kóstoló fitnesz a hétköznapokon - Zumba-bemutató
2014. december eleje	Mikulás-műsor megszervezése
2014. december	Elnökségi ülés – az éves munka értékelése
2014. december 19.	Karácsonyi ünnepség megrendezése közösen az Óvodával és a Tele-házzal

A Mosdósért Egyesület 2014. évi programjainak tervezett költségvetése

2014. február	Télűző farsangi műsor a kultúrházban, közös program az óvodával (fánk sütés)	4. 000 Ft
2014. március 13.	Kertészeti előadás és tanácsadás – Rózsa Gergely kertészmérnök (előadás és útiköltség)	12. 000 Ft
2014. március 15.	Ünnepi megemlékezés és koszorúzás az emlékműnél (koszorú, mécses)	5. 000 Ft
2014. április 12.	Húsvét-váró játszóház közösen az Óvodával és a Teleházzal (kézműves anyagköltség)	5. 000 Ft
2014. május 3.	„Madarak és fák napja" – természetjáró túra (ásványvíz, csokoládé)	5. 000 Ft
2014. május 31.	Gyermeknap közösen az Óvodával és a Tele-házzal	70. 000 Ft
2014. június vége	KVÍZ – minden korosztálynak (ajándékok, díjak)	7. 000 Ft
2014. július	A zetelaki néptánc-csoport fellépése, és vendéglátás a mosdósi szőlőhegyen	30. 000 Ft
2014. szeptember vége (október eleje)	Kulturális műsor és szüreti felvonulás a faluközpontban és Mosdós területén	50. 000 Ft
2014. október 23.	Ünnepi műsor és koszorúzás (koszorú, mécses)	5. 000 Ft
2014. november	Egészségnap – egészséges táplálkozás – saláta-kóstoló	2. 000 Ft
2014. december 19.	Karácsonyi ünnepség megrendezése közösen az Óvodával és a Tele-házzal	15. 000 Ft
ÖSSZESEN:		210. 000 Ft

A Mosdósért Egyesület 2013-ban megvalósult rendezvényei

2013. január 17. Elnökségi ülés - Az egyesület éves programjának tervezése

2013. február 23. Elnökségi ülés - Tájékoztató az aktuális pályázatokról

2013. március 15. Ünnepi megemlékezés és koszorúzás az emlékműnél

2013. március 23. Húsvét-váró játszóház közösen az Óvodával
és a Tele-házzal

2013. április 9. „Mosdósi esték" - A „Vasút a Gyermekekért Alapítvány"
kulturális műsora

2013. április 11. Elnökségi ülés - Az éves Közgyűlés megszervezése

2013. április 19. Az éves KÖZGYŰLÉS lebonyolítása:
- Egyesülés az Ifjúsági Klubbal
- Beszámoló a 2012-es évi munkáról
- A 2013. évi program ismertetése
- Tisztújítás
- Egyéb ügyek

2013. április 30. Május-fa állítás a faluközpontban

2013. május 16. Elnökségi ülés - A Gyermeknap megszervezése

2013. május 25. Gyermeknap közösen az Óvodával és a Tele-házzal,
vetélkedő a környékbeli óvodák bevonásával
(a rossz idő miatt elmaradt)

2013. július 8. Elnökségi ülés - szervezési feladatok: KVÍZ
Zetelakiak vendégül látása

2013. július 19. KVÍZ – vetélkedő minden korosztálynak -
„A film és a mozi világa"

2013. augusztus 14. A zetelaki néptánc csoport fellépése
és vendéglátása a mosdósi szőlőhegyen

2013. augusztus 26. Elnökségi ülés – a szüreti felvonulás szervezése

2013. szeptember 12.	Elnökségi ülés – szervezési feladatok
2013. szeptember 28.	Kulturális műsor és szüreti felvonulás a faluközpontban és Mosdós területén, utcabál
2013. október 10.	Elnökségi ülés – szervezési feladatok
2013. október 22.	Ünnepi műsor és koszorúzás közösen a Tele-házzal
2013. november 6.	Elnökségi ülés – szervezési feladatok
2013. november 14.	Az egészség hónapja – előadás szervezése: Elsősegélynyújtás, újraélesztés (Vöröskereszt – Gyarmati László)
2013. december 11.	Elnökségi ülés – az éves munka értékelése, szervezési feladatok
2013. december 20.	Karácsonyi ünnepség megrendezése közösen az Óvodával és a Tele-házzal

Mosdósért Egyesület 2013. év pénzeszközök felhasználása, hivatalos mérlegbeszámoló folyamatban.

Önkormányzati támogatás.	60 000 FT
SZJA1%	6 551 FT
Tagdíj	15 600 FT
Magánszemély támogatás	13 000 Ft
	95 151 FT

Költségvetési támogatás
/Kultúrterem felújítás / 3 000 000 FT

Ez a beszámoló nem teljes, tájékoztató jellegű.
Számviteli törvény szerinti beszámoló éves közgyűlésen kerül elfogadásra. (április hó)

Mosdós 2014.02 .16.

Eperjesi József
Egyesületi elnök

Mosdós Község Képviselő Testülete

Mosdós
Kossuth L. u. 1.
7257

Támogatási kérelem

Tisztelt Képviselő Testület.

A Steiner Rezső Olimpiai Baráti Kör Tisztelettel kéri Mosdós Község Képviselő Testületét, hogy 2014.évben is támogassa egyesületünket és működésre kérnénk 50 000 Ft-ot. Tekintettel arra, hogy Mosdóson is megszüntek különböző okokkal egyesületek (Polgárőrség, Borút Egyesület) és a mi egyesületünk kézzel foghatóan működik tovább, hisz rendezvényeink vannak, melyről áprilisban, vagy májusban az egyesület a Képviselő Testület előtt beszámol. 2012-ben új civil törvény lépett életbe, amely terheket is von maga után. (Pl.kettős könyvelés fizetett könyvelővel). Korábban egyesületünk éveken keresztül 30 000 Ft-ot kapott Mosdós Önkormányzatától.. Ez az összeg most szinte semmire sem elég.

2014-ben januárban és februárban már megrendeztük Mosdóson a 15.Olimpiai 10 km-es gyalogtúrát a Vigadó hegyen és a XVI. Asztalitenisz Kacsó Gép kupát Taszáron. Részt vettünk olimpia vetélkedőn, segítettük a somogyi iskolás csapatokat az országos szellemi diák olimpián. Olimpiai élménybeszámolót szerveztünk Mosdóson és Olimpiai vándorgyűléseken kell részt vennünk, továbbá országos olimpiai konferenciákon.

2014.július 26-án rendezzük a 19.Olimpiai Napot, amely Steiner Rezső Emlékverseny is. Ez már egy jól bejáratott, sikeres, egésznapos sportrendezvény. Olimpiai bajnokok jönnek Mosdósra és szeretnénk ha jó hírnevét vinnék el községünknek. Ezért is bátorkodunk ezúttal magasabb összeget kérni támogatásra.

Támogatásukat előre is köszönöm.

Tisztelettel: Bóna Károly
Elnök.

Mosdós, 2014.február 24..

STEINER REZSŐ
Olimpiai Baráti Kör
7257 Mosdós
Vörösmarty u. 24.
Adószám: 18773093-1-14

STEINER REZSŐ OLIMPIAI BARÁTI KÖR

7257 Mosdós, Vörösmarty u. 24.

Alakulási év: 2000.
Email: olimpiaikor@freemail.hu
Tel:30.358 – 9949
Adószám: 18773093 – 1 – 14
Számlaszám: Nagybajom és Vidéke Takarékszövetkezet 67100200 – 10004335

A STEINER REZSŐ OLIMPIAI BARÁTI KÖR
2013.évi munkabeszámolója Mosdós Község Önkormányzatának

A Steiner Rezső Olimpiai Baráti Kör közhasznú egyesületként Somogy megyében működik. Alaptevékenysége az olimpiai eszme terjesztése céljából ismeretterjesztő, tudományos és népszerűsítő tevékenység folytatása, az olimpiai mozgalom hagyományainak ápolása.
A kitűzött cél érdekében jeles személyiségek, olimpikonok bemutatása, meghívása Somogy megyébe. Olimpiai és sporttörténeti kiállítások rendezése. Olimpiai és sporttörténeti kutatómunka szervezése, különös tekintettel Somogy megye olimpiával kapcsolatos múltjára. Olimpiatörténeti kiállítások, szimpóziumok szervezése. Olimpiai és sporttörténeti vetélkedők rendezése különös hangsúllyal az ifjúság számára. Az általános és középiskolák bekapcsolásával az olimpiai eszme iskolába történő elterjesztése. Hazai és külföldi tanulmányutak szervezése az ókori újkori olimpiai játékok helyszínére.
A feladatok megvalósításához pártoló tagokat, szponzorokat keres az Olimpiai Kör, pályázatokat készít. Az olimpiai eszmével kapcsolatos nevelés, oktatás, kutatás, kiemelten Somogy megyében született, élt, illetve idekötődő olimpikonok emlékének ápolása. Több rendezvény kísérő programjához egy-egy szabadidősport rendezvényhez lett hozzácsatolva.

A Steiner Rezső Olimpiai Baráti Körek az alábbi rendezvényei voltak 2013-ban.

2013. január 7. Mosdós. XVI. Olimpiai 10 km-es gyalogtúra a Vigadó hegyen.

10 km-es természetjáró túra a mosdósi Vigadó hegyre. 28 induló, köztük többen voltak, akik 16. alkalommal túráztak velünk . Az indulók megkapták a Vigadóhegy túristája jelvényt. A túra végén egy Vigadóhegyi pince látogatása volt, ami garancia is volt egyben a rendezvény sikerére.

2013. január 21. Szentbalázs, VII. Bene Ferenc Öregfiúk Teremlabdarúgó Emléktorna.
A győzelmet a Kaposfüred szrezte meg. A díszvendég Ifj.Bene Ferenc, Bene Ferenc somogyi születésű olimpiai bajnok labdarúgó fia

2013 február 4. Kaposvár. Az V-VI- korcsoportos Mező Ferenc Szellemi Diákolimpia megyei döntője.

2013. február 11. Kaposvár. A III-IV. korcsoportos Mező Ferenc Szellemi Diákolimpia megyei döntője.

2013. február 12. Mosdós

Eleget tettünk az **APEH** felé, a **2012.évi bevallásunknak**.

2013.február 14. Budapest. MOSFIT 1912.évi taggyűlése.

2013. február 18. Szentbalázs. VI.Téli Olimpia Teremlabdarúgó Torna.
A 10 csapatos tornát Gödre SC győzelmével ért véget. A díszvendég Nagy László somogyi születésű olimpiai bajnok labdarúgó volt.

2013. március 3. Budapest. A III-IV. korcsoportos Mező Ferenc Szellemi Diákolimpia döntője.

A kaposvári csapat a 4. lett.

2013. március 19. Budapest. Olimpiai körök vezetőinek tanácskozása

A tanácskozás a MOB tanácstermében volt. Egysületünket Bóna Károly elnök képviselte.

2013. április 20. Kaposvár. Somogyi születésű olimpikonjaink tiszteletére emléktábla avatása

Egyesületünket Bóna Károlyné és Vető Józsefnéné elnök képviselte

2013. április 20-21. Szigetvár. 61.Magyar Olimpiai Akadémia Vándorgyűlée.

Egyesületünket Bóna Károly elnök és Pápai Lajos elnökségi tag képviselte.

2013.április 22. Mosdós. Mosdósi Civil szerveztek 2012.évi beszámolója, 2013 évi tervei.

Az egyesület elnöke, Bóna Károly beszámolt a 2012-es évről, valamint a 2013 évi programjairól.

2013. május 11. Budapest. XII.Országos Sporttörténeti vetélkedő

Egyesületünket Pápai Lajos képviselte.

2013. május 25. Tornyos, XXIX. Nemzetközi Sporttörténeti Konferencia

Egyesületünket Bóna Károly és Bóna Károlyné képviselte.

2013. július 7. Mosdós. XVII. Parlagfű kupa kispályás labdarúgó torna

Sikeresen bonyolítottuk le a XVII Parlagfű kupát, melyet a Haverok csapata nyert meg.

2013 július 28. Mosdós. XVIII. Olimpiai Nap (Olimpikon vendégekkel)

A Steiner Rezső Olimpiai Baráti Kör a 18. alkalommal rendezte meg Mosdóson, a község szülöttére emlékezve az Olimpiai Napot. (Steiner Rezső az 1912-es stockholmi olimpián vett részt birkózásban). A szabadídősport rendezvényekkel egybekötött Olimpiai Napon a díszvendég Gedó György olimpiai bajnok volt. A sportnapot a résztvevők között olimpiai totó színesítette.

2013. szeptember 28. Budapest. XV. Nemzetközi Gyűjtőtalálkozó.

Egyesületünket Bóna Károly elnök, továbbá NagyZoltán és Győr Béla képviselte.

2013. október 5-7. Kaposvár. 26. Díjlovagló Volvó Világkupa.

Olimpikon lovasok élménybeszámolója

2013. október 26. Budapest. 62.Magyar Olimpiai Akadémia Vándorgyűlése.

Egyesületünket Győr Béla és Pápai Lajos képviselte.

2013 november 1. Kaposvár. Steiner Rezső sírjának megkoszorúzása

Egyesületünket Bóna Károly elnök, továbbá Pápai Lajos, Pintár Béla és Bóna Balázs képviselte

2013. november 8-9. Sikátor. Olimpiai körök vezetőinek tanácskozása

Egyesületünket Pápai Lajos képviselte.

2013. december 30. Mosdós. Steiner Rezső Olimpiai Baráti Kör 2013.évi közgyűlése.

Egyesületünket 17 fő képviselte.

Folyamatosan: 2013-ban is személyes találkozás somogyi olimpikonokkal.

Ezen kívül az egyesület képviseli magát az országban, illetve külföldön olimpiai rendezvényeken, konferenciákon.
Részt vállal két iskola felkészítésében a szellemi diákolimpiára.
Részt veszünk a magyar Olimpiai Akadémia Vándorgyűlésein, az Olimpiai körök találkozóin.

Kérem a Tisztelt képviselőtestületet, hogy a Steiner Rezső Olimpiai Baráti Kör 2013.évi beszámolóját, illetve a 2014 évi programját fogadja el.

Mosdós, 2014.február 24.

Bóna Károly
elnök

STEINER REZSŐ
Olimpiai Baráti Kör
7257 Mosdós
Vörösmarty u. 24.
Adószám: 18773093-1-14

A Steiner Rezső Olimpiai Baráti Kör 2014.évi programja

Január 4.	**Mosdós**	XVII. Olimpiai 10 km-es gyalogtúra a Vigadó hegyen. (megvolt)
Január 21.	**Szentbalázs**	V. Bene Ferenc Öregfiúk Teremlabdarúgó Emléktorna. A Díszvendég Ifj.Bene Ferenc volt. (megvolt)
Február 4.	**Szentbalázs**	VII.Téli Olimpia Teremlabdarúgó Torna. (megvolt)
Február 18.	**Kaposvár**	Dr.Mező Ferenc szellemi diákolimpia V-VI.korcs. Orsz.elődöntő
Március 8-9.	**Nagyberki**	V. Ökölvívó Szalacska Kupa. Bacskai Imre és Alvics Gyula Olimpikon ökölvívók élménybeszámolója.
Március 25.	**Budapest**	Olimpiai körök vezetőinek tanácskozása.
Április 12.	**Budapest.**	63.MOA Vándorgyűlés.
Május 20-22.	**Kolozsvár**	„Sportmultunk határok nélkül" című olimpiai konferencián részvétel.
Július 5.	**Mosdós**	XVIII. Parlagfű kupa (Sportnap több sportágban)
Augusztus 8.	**Mosdós**	XIX. Olimpiai Nap
Október 10-12.	**Kaposvár**	27.Díjlovagló Volvó Világkupa. Olimpikon lovasok élménybeszámolója
Október 15-16.	**???**	64..MOA Vándorgyűlés
November 1.	**Kaposvár**	Steiner Rezső sírjának megkoszorúzása
December 30.	**Mosdós**	Steiner Rezső Olimpiai Baráti Kör 2014.évi közgyűlése.

Folyamatosan: 2014-ben is személyes találkozás somogyi olimpikonokkal.

Ezen kívül az egyesület képviseli magát az országban olimpiai rendezvényeken, konferenciákon.

Részt vállal két iskola felkészítésében a szellemi diákolimpiára.

Részt veszünk a magyar Olimpiai Akadémia Vándorgyűlésein, az Olimpiai körök találkozóin.

Kérem a Tisztelt képviselőtestületet, hogy a Steiner Rezső Olimpiai Baráti Kör 2013.évi beszámolóját, illetve a 2014.évi programját fogadja el.

Mosdós, 2014.február 24.

Bóna Károly
elnök

STEINER REZSŐ
Olimpiai Baráti Kör
7257 Mosdós
Vörösmarty u. 24.
Adószám: 18773093-1-14