

BEVALLÁS A MAGÁNSZEMÉLY KOMMUNÁLIS ADÓJÁRÓL

(Helyrajzi számonként külön-külön kell bevallást benyújtani)

Önkormányzati adóhatóság tölti ki!

Beérkezés/postára adás dátuma:

20.... év hó nap

Átvevő aláírása:

Iktatószám:

Adóhatóság megnevezése (bélyegző):

Adóhatóság azonosító száma:

.....

Adózó tölti ki!

Adózó adó-nyilvántartási száma:

I. Bevallás fajtája:

Megállapodás alapján benyújtott bevallás

Nem megállapodás alapján benyújtott bevallás

II. Bevallás benyújtásának oka

Adókötelezettség keletkezése

Változás jellege:

új ingatlan

ingatlan szerzése

vagyoni értékű jog alapítása

vagyoni értékű jog megszűnése

bérleti jog alapítása

földrészlet belterületbe vonása

adóbevezetés

Adókötelezettség megszűnése

Változás jellege:

ingatlan megszűnése

ingatlan elidegenítése

vagyoni értékű jog alapítása

vagyoni értékű jog megszűnése

bérleti jog megszűnése

földrészlet külterületbe sorolása

Változás bejelentése

Változás jellege:

III. Adókötelezettség keletkezésének, változásának, megszűnésének időpontja:

□□□□ év □□ hó □□ nap

IV. Ingatlan

1. Címe: város/község,

..... Pf./út/utca hsz. emelet/ajtó irányítószám

2. Helyrajzi száma:

Magánszemélyek kommunális adó bevallása

1. sz. betétlap: Megállapodás - több tulajdonos, illetve bérlőtársak esetén, a tulajdoni hányadtól eltérő adóalanyiság megállapításához

Alulírottak megállapodnak abban, hogy az 1. pontban körülírt, a tulajdonukban (bérleményükben) lévő adótárgy (építmény, telek, lakásbérlemény) után a kommunális adóalanyiságot nem a tulajdoni hányaduk, hanem jelen megállapodásban rögzített arányok szerint kérik megállapítani.

1. Az adótárgy címe: város/község:
 Pf./út/utca hsz. emelet/ajtó irányítószám

2. A tulajdonosok (társbérlők) azonosító adatai, valamint a tulajdoni hányaduk és a tulajdoni hányadtól eltérő új, az adóztatásban érvényesíteni kért arányok

Ssz.	Név	Cím	Azonosító	Tulajdoni hányad	Új arányok
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
..... Ir.sz.: .....	.....	.....	.....
Összes tulajdoni hányad:				.....	.....

Kitöltési útmutató

A bevallást olvashatóan, tintával vagy írógéppel kell kitölteni.

A bevallást akkor is ki kell tölteni akkor is, ha az adózónak az adóbevallás szerint adófizetési kötelezettsége – a mentességek, kedvezmények miatt – nem lesz.

Az adóbevallás részei:

- Adóbevallás
- Mellékletek: Megállapodás adóval kapcsolatos kötelezettségekről és jogokról

Az adóbevallást helyrajzi számonként kell kitölteni:

I. Bevallás fajtája

Jelölni kell, hogy a bevallás megállapodás, vagy nem megállapodás alapján kerül-e benyújtásra.

A megállapodásra vonatkozó kitöltési útmutatót lásd a Megállapodás dokumentumon.

II. A bevallás benyújtásának oka

Jelölni kell az okot, illetve annak jellegét is.

III. Az adókötelezettség keletkezésének, változásának, megszűnésének időpontja

Építmény tulajdonjoga esetén az adókötelezettségre vonatkozó szabályok:

- Az adókötelezettség a használatbavételi, illetőleg a fennmaradási engedély jogerőre emelkedését követő év első napján keletkezik.
- Az engedély nélkül épült vagy anélkül használatba vett építmény esetén az adókötelezettség a tényleges használatbavételt követő év első napján keletkezik.
- Az adókötelezettség megszűnik az építmény megszűnése évének utolsó napján.
- Az építménynek az év első felében történő megszűnése esetén a második félévre vonatkozó adókötelezettség megszűnik.

Telek tulajdonjoga esetén az adókötelezettségre vonatkozó szabályok:

- Az adókötelezettség a földrészlet belterületbe vonásáról szóló önkormányzati határozat közzétételét, továbbá a telek mezőgazdasági művelés alól való kivonását és/vagy a művelési ág törlését követő év első napján keletkezik.
- Az adókötelezettség az építmény megsemmisülése, lebontása esetén a megsemmisülést, lebontást követő félév első napján keletkezik.
- Az adókötelezettség megszűnik a telek külterületté minősítéséről szóló önkormányzati határozat közzététele, továbbá a telek művelési ágba sorolás és tényleges mezőgazdasági művelésének megkezdése félévének utolsó napján.
- Az előzőekben nem részletezett változást a következő év első napjától kell figyelembe venni.

IV. Az ingatlan adatai

Az adóbevallás pontos kitöltése érdekében az ingatlanra vonatkozó adatokat az ingatlan-nyilvántartási adatokból célszerű venni, melyek rendelkezésre állnak:

- az illetékes földhivataloknál, illetve
- az önkormányzatok többségénél (erről érdemes előzetesen tájékozódni).

Az ingatlanok besorolásánál figyelembe kell venni a következőket:

- lakás: az ingatlan-nyilvántartásban lakóház, lakóépület, lakás, kastély, villa, udvarház megnevezéssel nyilvántartott, vagy ilyeként feltüntetésre váró ingatlan;
- garázs: a lakóépületben lévő épületrész, vagy a lakóépület elhelyezésére szolgáló telken álló épület, amely kialakításánál fogva gépjármű tárolására alkalmas, függetlenül attól, hogy az épület vagy az épületrész az ingatlan-nyilvántartásban önálló ingatlanként szerepel;
- egyéb nem lakás céljára szolgáló épület: az ingatlan-nyilvántartási bejegyzés alapján garázsznak, gépjárműtárolónak, raktárnak, üvegháznak, műhelynek, szerviznek, üzemnek, üzemcsarnoknak, pincének, prэшháznak, hűtőháznak, gyárnak minősülő vagy ilyenként feltüntetésre váró épület, épületrész továbbá melléképület és a melléképületrész;
- teleknek minősül: az önkormányzat illetékességi területén lévő beépítetlen belterületi földrészlet;
- belterületi földrészlet: épülettel be nem épített minden olyan földterület, amelyet az ingatlan-nyilvántartás belterületként tart nyilván, ide nem értve az ingatlan-nyilvántartásban művelési ág szerint aranykoronaértékkel nyilvántartott és ténylegesen mezőgazdasági művelés alatt álló telket.

Itt kell jelölni, illetve itt lehet megadni a törvényi és önkormányzati mentességek, illetve az önkormányzati kedvezményekre vonatkozó igényt.

V. A bevallás benyújtója (adóalany azonosítók)

A bevallás benyújtója esetében az adatokat a természetes, illetve jogi személy jellegének megfelelően kell kitölteni.

VI. Az adatok helyességének aláírással való igazolása

A bevallás csak aláírva érvényes, ezért ne feledkezzen meg az aláírásokról!

Csatolt betétlapok

Itt kell jelölnie, hogy csatolt-e betétlapot (megállapodást), és ha igen akkor hány darabot.

A betétlaphoz vonatkozó kitöltési útmutatót az érintett betétlap tartalmazza.